

# המועצה האזורית ברנר

מכרז פומבי מס' 18/2026

לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר

(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזה המכרז)

יוני 2026

## המועצה האזורית ברנר

גבעת ברנר 60948

טל': 08-9399999, פקס': 08-9413346

**מכרז מסגרת פומבי מס' 18/2026**  
**- לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר**  
 - נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע -

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
12:00	ב'	6/7/26	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
13:00	ג'	14/7/26	הגשת הצעות
14:00	ג'	14/7/26	פתיחת מעטפות

• מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים.

### 1. כללי

- 1.1 המועצה האזורית ברנר (להלן - המועצה ו/או המזמיין), מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות ממציעים למתן שירותי תכלול בתחום הספורט לרבות העמדת נותני שירות ואנשי קשר קבועים בתחום הספורט כמפורט במפרט.
- 1.2 את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לתשלום של **400** ש"ח אשר לא יוחזרו בכל מקרה. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.
- 1.3 "רכישה מרחוק" של מסמכי המכרז - מציע המעוניין ל"רכוש מרחוק" את מסמכי המכרז, יפנה אל מחלקת הגביה במועצה בטלפון 08-9399985/69/90 לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי. תשומת לב המציעים - רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.
- 1.4 ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: [www.brener.org.il](http://www.brener.org.il). ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של המועצה.
- 1.5 יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה.
- 1.6 הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה כולן על המציע, ללא כל זכות החזר.
- 1.7 בטרם הגשת הצעה יש לעיין היטב בכלל מסמכי המכרז, ובכלל זה בהסכם המכרז ובנספחיו.

### 2. מהות השירותים

- 2.1 מכרז זה הינו למתן שירותי תכלול בתחום הספורט לרבות העמדת נותני שירות ואנשי קשר קבועים בתחום הספורט כמפורט במפרט.
- 2.2 הזוכה יעמיד את כל נותני השירותים הנדרשים, בהיקפי השירות הנדרשים כמפורט במפרט.
- 2.3 הזוכה יידרש להעמיד גם מחליפים לנותני השירותים הנדרשים, אשר יאושרו ע"י המועצה מראש. לא תישמע כל טענה בדבר מחסור בכח אדם.

2.4. יובהר כי לא תותר החלפת מי מנותני השירותים מטעם הזוכה, אלא באישור המועצה מראש ובכתב.

2.5. בין המועצה למציע הזוכה יחתם הסכם בנוסח המצורף למכרז זה.

### 3. דרישות סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים בדרישות הסף המצטברות הבאות -

3.1. במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע העניק שירותי ניהול, תכלול, תפעול או הפעלה של פעילות ספורט ו/או חוגים בהיקף של 300 משתתפים בשנה לפחות, עבור לפחות גוף ציבורי אחד או מוסד חינוך/קהילה, כאשר לפחות אחד מהם הוא רשות מקומית, תאגיד עירוני, מתנ"ס או עמותת ספורט.

3.2. מנהל תחום הספורט המוצע מטעם המציע עומד בכל התנאים שלהלן:

א. בעל תואר אקדמי מוכר;

ב. בעל תעודת מאמן ומנהל בספורט;

ג. בעל ניסיון של לפחות 3 שנים במהלך 5 השנים האחרונות בניהול, ריכוז או תכלול פעילות ספורט, חוגים, אירועי ספורט או מסגרות קהילתיות עבור מועצה אזורית, מוסדות חינוך, מתנ"סים או גופים ציבוריים;

המציע יצרף תעודות והסמכות ויפרט ע"ג נספח ו'2 את הניסיון הנדרש.

3.3. המציע מנהל ספרים כדין ובעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

3.4. המציע אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון, פירוק, הקפאת הליכים או כינוס נכסים.

3.5. המציע נעדר זיקה לחבר מועצה ו/או עובד המועצה

להוכחת האמור יחתום המציע על הצהרה בנוסח המצורף למסמכי המכרז.

3.6. המציע ו/או מי מטעמו רכש את מסמכי המכרז.

יש לצרף קבלה.

### 4. צירוף מסמכים

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים המפורטים להלן:

4.1. כלל מסמכי המכרז, לרבות כלל הנספחים והמסמכים המצורפים לו, כשהם מלאים וחתומים בתחתיתם וכן בכל מקום נוסף שנדרש.

4.2. הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה מטעם המועצה, ככל שהיו, כשהם חתומים בתחתית כל עמוד.

4.3. כל המסמכים שנדרשו לעיל להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף של המכרז, נדרש אישור עו"ד/רו"ח למסמך כלשהו, יאומת המסמך כנדרש.

4.4. **תשומת לב המציעים - ההצעות ייבחנו גם ע"פ רכיבי איכות, יש לעיין בטבלה להלן, הכוללת מסמכים נוספים שעל המציע לצרף קבלת ניקוד איכות.**

4.5. פרופיל המציע - יש לכלול במסמך זה פירוט בנוגע למציע, כולל, תיאור המציע, ותק המציע, פרוט ניסיון המציע.

4.6. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.

4.7. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.

4.8. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.

4.9. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.

4.10. במידה והמציע הינו תאגיד :

א. תעודת התאגדות של התאגיד.

ב. אישור עו"ד או רו"ח:

(א) שמות המנהלים של התאגיד.

(ב) שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.

4.11. במידה והמציע הינו שותפות :

א. תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד.

ב. חוזים של השותפות.

ג. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.

4.12. מציע שהוא עמותה :

א. תעודת רישום העמותה אצל רשם העמותות ;

ב. אישור ניהול תקין ;

4.13. מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.

לעניין סעיף זה -

"עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור ;

"אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה :

(1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, את, הורה, צאצא, ובן זוג של את, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה ;

(2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה ;

"מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;

"נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;

"עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניויתיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל ;

4.14. כלל נספחי המכרז המצורפים למכרז, כשהם חתומים ומאומתים כדין

4.15. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

4.16. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי המכרז.

הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית **לפסלה!**

המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף

## 5. שאלות ובירורים

5.1. מציעים יוכלו לפנות בשאלות הבהרה בקשר לתנאי המכרז ו/או לקבל הבהרות לגבי המכרז והנספחים למסמכי המכרז. שאלות ובקשות להבהרות יועברו לידי גב' ליזי בן שושן רזניק, עד למועד האחרון לשאלות הבהרה הקבוע בעמוד הראשון למסמכי המכרז. בדוא"ל [lizi@brenner.org.il](mailto:lizi@brenner.org.il) בלבד. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. מסי הטל' לווידוא קבלת הודעת דוא"ל בלבד, הינו **08-9399962** ו/או באמצעות דוא"ל חוזר. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או שגיאות או אי התאמות כלשהן וכיו"ב.

5.2. יובהר כי, כל פנייה להבהרה תישא בכותרתה את שם ומספר המכרז כדלקמן: "מכרז פומבי 18/2026 לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר" ולאחר מכן נושא הפנייה.

- 5.3 פניות שיגיעו אחרי המועד לעיל לא ייענו. התשובות לפניות תשלחנה לכל המציעים שרכשו את מסמכי המכרז ויועלו לאתר המועצה. באחריות מציעים לעקוב את מענה לשאלות באתר המועצה. לא תקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז ו/או במפרט ו/או בחוזה על נספחיהם, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 5.4 פרט למפורט לעיל, למציעים לא תהא כל זכות אחרת לקבלת מידע או לבירור שאלות טכניות/מנהליות/אחרות בנושאי המכרז. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות, באופן ובמועד כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי-סבירות, אי-בהירות, שגיאות, אי-התאמות וכיו"ב.
- 5.5 בסמוך לאחר קבלת השאלות, תשלח המועצה לכל רוכשי המכרז / מתעניינים, פרוטוקול מסודר בכתב, הכולל את השאלות, התשובות וההבהרות הרלבנטיות. **התשובות יועלו גם לאתר המועצה. יש להתעדכן בהבהרות באתר המועצה.**
- 5.6 המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. הבהרות, פרוטוקולים והודעות שישלחו בכתב על-ידי המועצה למשתתפי המכרז (בפקס // דוא"ל) יועלו לאתר יחייבו ויהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו. התשובות יועלו גם לאתר המועצה. יש להתעדכן בהבהרות באתר המועצה.
- 5.7 הבהרות והודעות שתינתנה, בעל-פה או באמצעות הטלפון, לא תחייבנה את המועצה.

## 6. אופן הגשת ההצעה

- 6.1 המועד האחרון להגשת הצעות למכרז הינו המועד הנקוב ברישא למסמך זה.
- 6.2 **ההצעה תוגש על-גבי עותק המקור של מסמכי המכרז וכן עותק סרוק בקובץ PDF באמצעות החסן נייד ("דיסק און קיי").**
- 6.3 על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים מטעמו שנדרשו במכרז, כשהם חתומים בשוליהם ובכל מקום שהדבר נדרש על-ידי המועצה, באופן הבא:
- א. היה המציע עוסק מורשה שאינו תאגיד, הוא יחתום באופן אישי.
- ב. היה המציע תאגיד, יחתמו מורשי החתימה של התאגיד ויצרפו אישו עו"ד בדבר היותם מורשי חתימה, במקום המיועד לכך בשולי טופס הצעת המחיר.
- 6.4 את הצעת המציע, המלאה והחתומה, יש להגיש במעטפה סגורה (כולל טופס הצעת המחיר) ולהכניסה לתיבת המכרזים במשרדי מזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד - זאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות. **במקרה של אי-התאמה בין שני עותקי הצעת המחיר (זה שבדיסק און קיי וזה המוגש בעותק קשיח), תהא המועצה רשאית לבחור את העותק הנראה לה והמיטיב עמה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה.**
- לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה הגשה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד שנקבע.**
- 6.5 בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת הצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה.
- 6.6 על מעטפת ההצעה אין לציין את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.
- 6.7 על המשתתף למלא בדיו כחול את סכום הצעתו ואת כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף והצהרתו וכן עליו לחתום על כל דף מהמסכים הנ"ל, **לחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו ותאריך הגשת ההצעה.**
- 6.8 הצעות המחירים תוגשנה על גבי טופס הצהרת המשתתף והצעת המחיר בלבד, המחירים ינקבו בשקלים חדשים ולא יכללו מס ערך מוסף.
- 6.9 הזוכה במכרז יהיה זכאי לתשלום מע"מ כנגד המצאת חשבונית מס ערוכה כדין.
- 6.10 הצעת המשתתף תהא בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 יום נוספים. משתתף שלא יאריך את הצעתו כאמור, הצעתו תיפסל.
- 6.11 עם קביעת הזוכה במכרז ייחתם בין המועצה לבין הזוכה החוזה המצ"ב כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז (להלן - החוזה).
- 6.12 המועצה שומרת על זכותה למסור את ביצוע השירותים כולם או חלק מהם ו/או לבטל ולשנות פרטים בהיקף ביצוע השירותים ו/או לחלק את ביצוע השירותים בין מספר מציעים, הכל על פי שיקול דעתה.

6.13. **יובהר כי הצעת המציע הינה סופית** ותכלול את כלל הוצאות המציע, ובין השאר, אלו הכרוכות בהשתתפותו במכרז, בביצוע השירותים, השתתפות המציע בפגישות במשרדי המועצה ובאירועי המועצה – והכל בהתאם לתנאי המכרז.

6.14. מחיר מתן השירות המפורט במסמך הצעת והצהרת המשתתף, ייחשב ככולל את ההוצאות מכל מין וסוג שהוא הכרוכות במתן השירות על פי מכרז זה, לרבות כל השירותים, החומרים, המכשירים, הציוד, כ"א, העלויות, ההוצאות והרווח ולרבות מסים והיטלים מכל מין וסוג שהוא.

6.15. המשתתף לא יהא זכאי לכל תשלום נוסף מעבר למחיר שנדרש בהצעתו, ובהתאם לתנאי החוזה.

6.16. התשלום הינו ע"פ ביצוע בפועל ובכפוף ליתר הוראות ההסכם.

#### 6.17. **אופן מילוי הצעת המחיר**

6.17.1. **תשומת לב המציעים – בטופס הצעת המחיר קיימים מחירים מירביים שנתיים לכל רכיב. אין לנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי ליחידה. הצעה שתנקוב במחיר העולה על מחיר מירבי ליחידה – באחד או יותר מרכיבי טופס הצעת המחיר – תפסל ולא תובא לדיון.**

6.17.2. **אין להציע הצעה חלקית אחרת ההצעה תיפסל.**

#### 7. **הוצאות המכרז**

כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.

#### 8. **שמירת זכויות**

8.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה ולמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

8.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על המשתתף/ים שהצעתנו/ם תקבע כזוכה, את תנאי הצעתם במכרז בהתאם לתנאי החוזה.

#### 9. **הסתייגויות ואיסור הגשת הצעה חלקית**

9.1. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל מרכיבי השירותים ואין הוא רשאי לחלקם או לפצלם.

9.2. סטייה מהוראות המכרז או אי-השלמת מקום הטעון מילוי, או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין במסגרת מכתב לוואי או בכל דרך אחרת - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.

9.3. על-אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לדון בהסתייגות או להתעלם ממנה ולראות את ההצעה כאילו הוגשה ללא ההסתייגות.

הודיעה המועצה למציע, כי היא בחרה להתעלם מההסתייגות והוא סרב לחתום על הסכם ההתקשרות, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויות המציע במכרז. בכל מקרה וכל עוד לא אישרה המועצה, בכתב ובמפורש, אחרת, יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז כפי שנערך על-ידי המועצה (גם אם המציע ערך בו שינויים או תיקונים כלשהם).

#### 10. **שיקולים לבחירת ההצעה**

בכפוף לאמור להלן, המועצה תבחר את המציע אשר יעמוד בכל תנאי הסף ואשר יקנה למועצה את מירב היתרונות על פי אמות המידה הבאות:

10.1. בדיקת ההצעות תיעשה **בשני שלבים**: בשלב ראשון, תבחן עמידת המציעים בתנאי הסף של המכרז. מציע שהצעתו לא תעמוד בתנאי הסף, לא יעבור לשלב השני. אין באמור כדי לגרוע מזכות המועצה לקבלת הסברים והשלמות של מסמכים. מובהר בזאת כי הצעות המחיר ייחשפו במועד פתיחת ההצעות אך חישוב ניקוד המחיר לא יבוצע, אלא לאחר גיבוש ניקוד האיכות. למציעים לא תהיה כל טענה בעניין.

10.2. בשלב השני - יבוצע שקלול של ההצעות ע"פ רכיבי מחיר (30%) ואיכות (70%) בהתאם לאמות המידה המפורטות להלן.

10.3. **אופן הניקוד של המחיר: (סך הכול 30 נקודות)**

ההצעה בעלת המחיר הכולל הנמוך ביותר תקבל את הציון המרבי. יתר ההצעות ידורגו בהתאם ובאופן יחסי למחיר הנמוך ביותר על פי הנוסחה:

$$\frac{30}{X} \text{ המחיר המשוקלל הנמוך ביותר שהוצע}$$

המחיר המשוקלל שהציע המציע

10.4. אופן הניקוד של הרכיב האיכותי: (סך הכול 70 נקודות) - יבוצע ע"י צוות מקצועי מטעם המועצה:

קריטריון	אופן הבדיקה	ניקוד מקסימלי
ניסיון המציע בניהול, ריכוז או תכלול פעילות ספורט, חוגים, אירועי ספורט או מסגרות קהילתיות עבור מועצות אזוריות.	מציע בעל ניסיון במתן שירותים כאמור למועצות אזוריות יקבל 5 נקודות עבור כל מועצה אזורית לה סיפק שירותים כאמור. מציע ללא ניסיון במתן שירותים כאמור למועצות אזוריות לא יקבל נקודות.	15 נקודות
ניסיון המציע בהפעלת ליגות/אירועי ספורט יישוביים.	מציע בעל ניסיון בהפעלת ליגות/אירועי ספורט יישוביים יקבל 5 נקודות. מציע ללא ניסיון בהפעלת ליגות/אירועי ספורט יישוביים לא יקבל ניקוד.	5 נקודות
ניסיון בעבודה עם ילדים ונוער בתחום הספורט	מציע בעל ניסיון בעבודה עם ילדים ונוער בתחום הספורט יקבל 7 נקודות. מציע ללא ניסיון בעבודה עם ילדים ונוער בתחום הספורט לא יקבל ניקוד.	7 נקודות
ניסיון המציע בעבודה מול איגודי ספורט	מציע בעל ניסיון בעבודה מול איגודי ספורט יקבל 8 נקודות. מציע ללא ניסיון בעבודה מול איגודי ספורט לא יקבל ניקוד.	8 נקודות
ניסיון המציע ביצירת שיתופי פעולה עם רשויות אחרות וגופים אחרים בתחום הספורט	מציע בעל ניסיון ביצירת שיתופי פעולה בתחום הספורט עם רשויות אחרות וגופים אחרים יקבל 5 נקודות. מציע ללא ניסיון ביצירת שיתופי פעולה בתחום הספורט עם רשויות אחרות וגופים אחרים לא יקבל ניקוד.	5 נקודות
שביעות רצון לקוחות קודמים ביחס ממנהל תחום הספורט המוצע.	התרשמות ועדת הבחינה מחו"ד ושביעות רצון ממנהל התחום המוצע - הוועדה תהיה רשאית לבדוק הן המלצות / חו"ד שצורפו להצעה והן חו"ד נוספות, יש לצרף להצעה רשימת ממליצים והמלצות <b>ביחס לרכז התחום המוצע</b> . ועדת הבחינה תבחר לקוח/ ממליץ לשיקול דעתה של הוועדה מתוך הרשימה שתצורף ע"י המציע להצעה ותערוך סקר שביעות רצון. הוועדה תהיה רשאית לפנות גם ללקוחות שקיבלו שירות ממנהל השירות המוצע, שלא צוינו ברשימה. הממליץ יתבקש להשיב על שאלות הנוגעות לשביעות רצון משירותי מנהל השירות המוצע - בהיבטים הבאים - - שירות. - מקצועיות. - ותק - עמידה ביעדים - שביעות רצון כללית.	10 נקודות

קריטריון	אופן הבדיקה	ניקוד מקסימלי
	סה"כ ניקוד – עד 10 נקודות. הניקוד ככל שניתנו שירותים למועצה, אזי שביעות הרצון שלה ממנהל השירות המוצע היא שתילקח בחשבון לצורך קריטריון זה.	
שביעות רצון לקוחות קודמים ביחס למציע	התרשמות ועדת הבחינה מחו"ד ושביעות רצון ביחס למציע - הוועדה תהיה רשאית לבדוק הן המלצות / חו"ד שצורפו להצעה והן חו"ד נוספות, יש לצרף להצעה רשימת ממליצים והמלצות <b>ביחס למציע</b> .  ועדת הבחינה תבחר לקוח/ ממליץ לשיקול דעתה של הוועדה מתוך הרשימה שתצורף ע"י המציע להצעה ותערוך סקר שביעות רצון. הוועדה תהיה רשאית לפנות גם ללקוחות המציע, שלא צוינו ברשימה.  הממליץ יתבקש להשיב על שאלות הנוגעות לשביעות רצון משירותי המציע בהיבטים הבאים – - שירות. - מקצועיות. - איכות הצוות עמידה ביעדים - שביעות רצון כללית. סה"כ ניקוד – עד 10 נקודות. הניקוד	10 נקודות
ראיון – התרשמות ועדת הבחינה מהמציע וממנהל התחום המוצע	ועדת הבחינה תראיין את שלושת המציעים שיקבלו את הניקוד הגבוה ביותר בקריטריון האיכות המפורטים לעיל. ככל שיהיו רק שלושה מציעים כשירים או פחות, כולם יוזמנו לראיון. לראיון יגיעו מנהל המציע ומנהל התחום המוצע.  הוועדה תנקס בהתאם להתרשמותה, ביחס לקריטריונים זהים.  הראיון יזכה את המציעים ב-עד 10 נקודות	10 נקודות
סך הכל ניקוד איכות		70 נקודות

10.5. כדי לשמור על אובייקטיביות הסקר וצנעת הפרט, המציע מוותר בזאת מראש על כל דרישה לקבל פרטים אודות הממליצים, לרבות זהותם, הארגון בהם עובדים ותוכן ההמלצה. המציע יהיה זכאי לקבל את הניקוד עצמו, ולא תהיינה לו כל טענות בעניין.

10.6. המועצה תהיה רשאית לדחות הצעות של מציעים, אשר לא ביצעו בעבר את עבודתם לשביעות רצונה של המועצה או לשביעות רצונם של אחרים, או שנוכחה לדעת ששישוריהם אינם מספקים או מספקים לביצוע העבודה, להנחת דעתה.

10.7. המועצה תהא רשאית לדרוש מהמציע פרטים ו/או מידע ו/או מסמכים הנוגעים למציע, כמו כן המועצה תהיה רשאית לזמן את המועמדים המוצעים מטעם המציע לראיונות והמציע מתחייב לספק לה פרטים ומידע אלו, ככל שיידרש.

10.8. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

10.9. **כללי**

- 11.4.1. המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לפנות לגופים איתם עבד המציע ולקבל חוות דעת על המציע.
- 11.4.2. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון, בין היתר, הידע המקצועי, כושר הביצוע, טיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו, במתן שירותים קודמים בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות או הפסקות עבודה מטעם מזמינים אחרים, לרבות מוסדות ציבור, רשויות וגופים אחרים.
- 11.4.3. המועצה רשאית לדחות הצעות מציעים, אשר לא סיפקו בעבר את שירותיהם לשביעות רצון המזמין או לשביעות רצונם של אחרים, או שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע השירותים - להנחת דעתה של המועצה.
- 11.4.4. המועצה רשאית שלא להתחשב בהצעה בלתי סבירה או שהוגשה באופן המקשה על בחינתה.
- 11.4.5. המועצה אינה מתחייבת לקבל את הזולה ביותר, או כל הצעה שהיא.
- 11.4.6. המועצה רשאית שלא לקבל כל הצעה, אם לא נמצאה הצעה אחרת ראויה לזכייה.
- 11.4.7. המועצה רשאית לדרוש מהמציע פרטים ומסמכים נוספים, לרבות מסמכים שנדרשו לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף של המכרז גם לאחר פתיחת ההצעות, על-מנת לבחון את הצעתם, וכן להיגש עם המציעים ו/או המיועדים מטעמים לבצע את השירותים.
- 11.4.8. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל השירותים או חלק מהם, גם בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות בשל שיקולים תקציביים ו/או אחרים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 11.4.9. היה הניקוד שקיבלו 2 הצעות או יותר זהה, תיבחר ההצעה בעלת הניקוד הגבוה ביותר במרכיב האיכות. במקרה של שוויון מוחלט הן בציון האיכות והן בציון המחיר, תיערך הגרלה או הליך תמחור נוסף, כפי שתורה המועצה.
- 11.4.10. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.

## 11. העדר ומניעת ניגוד עניינים

- 11.1. על המציע לפרט במסגרת הצעתו כל קשר אישי או עסקי עם גורמים הקשורים, במישרין או בעקיפין, למועצה.
- 11.2. המציע מתחייב להודיע בהצעתו על כל ניגוד עניינים בפועל או העלול להיווצר בין פעילויותיו הנוכחיות, לרבות פעולות שמבצע התאגיד באמצעותו הוא מועסק, לבין הפעילויות המתוארות במכרז זה. כמו כן, יתחייב המציע, אם יזכה במכרז, להודיע בכתב וללא דיחוי על כל ניגוד עניינים אפשרי לגופו של עניין בגין כל הזמנת עבודה ומטלה לפני ביצוע ו/או תוך כדי ביצוע, עפ"י המוקדם האפשרי. ההתחייבות בדבר הימנעות מניגוד עניינים תחול גם על מועסקים על ידי המציע או השותפים לו בכל דרך שהיא.
- 11.3. כמו כן מתחייב המציע, כי ככל שיקבע כזוכה, ותועבר לטיפולו בקשה/ פניה לטיפול לגביה יימצא במצב של ניגוד עניינים או קיים חשש כאמור, מתחייב הזוכה להודיע על כך מיידית למועצה ולפעול על-פי הוראותיו של הקבלן המשפטי של המועצה. להצעה תצורף התחייבות למניעת ניגוד עניינים המצורפת כנספח למסמכי המכרז, חתומה על-ידי המציע.
- 11.4. במידה שימצא כי לזוכה יש ניגוד עניינים עם ביצוע עבודה, כאמור, שלא ניתן להסירו, ועדת המכרזים רשאית לפנות לספק הזוכה המדורג אחריו וכן הלאה. ההחלטה בדבר קיום חשש לניגוד עניינים תיעשה ע"י היועמ"ש, כמפורט בהסכם ההתקשרות.
- 11.5. הצהרה והתחייבות הזוכה כי ימנע ממצב של ניגוד עניינים מצורפת כנספח למכרז ולהסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 11.6. כל האמור בסעיף זה על תתי סעיפיו יחול על הזוכה, לרבות עובדיו, וכל העוסקים מטעמו במסגרת השירותים נשוא מכרז זה; במקרה בו הזוכה הנו תאגיד - כל האמור יחול על כל העובדים וכל

**הפועלים בשם התאגיד; במקרה בו הזוכה הנו שותף או שכיר במשרד - כל האמור יחול על כל העובדים וכל הפועלים בשם המשרד.**

## **12. שמירה על סודיות**

המציע, מתחייב שהוא וכל המועסקים על ידו או שותפים לו ישמרו סודיות, לרבות אי מסירת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו מטעם המועצה או הועדה ואינו קשור למתן השירותים עבור המועצה ביחס לכל חומר או מידע המגיע אליהם עקב ביצוע ההסכם למתן השירותים, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחריה. להצעה תצורף התחייבות לשמירת סודיות, המצורפת כנספח חתומה על-ידי המציע.

## **13. התחייבויות המציע הזוכה במכרז**

13.1. המציע הזוכה יידרש לחתום על הסכם המכרז, על-פי המועד שתקבע המועצה ובכפוף להוראות המכרז.

13.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לבטל זכייה של מציע במכרז בכל מקרה של הפרת תנאי מתנאי המכרז, וכן בכל מקרה בו בידי המועצה הוכחה, להנחת דעתה, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז, או אם התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המציע הכלולה במכרז אינה נכונה, או שהמציע לא גילה למועצה עובדה מהותית, שלדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

בוטלה הזכייה במכרז כאמור, רשאית המועצה למסור את ביצוע המכרז לכל גורם אחר, כפי שייקבע על-ידה.

## **14. שונות**

14.1. המציע הזוכה אינו רשאי להתקשר עם קבלני משנה מטעמו לצורך ביצוע וקיום הוראות המכרז, אלא באישור מראש ובכתב של המועצה.

14.2. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

14.3. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

14.4. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות.

14.5. לא שיתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.

14.6. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פנה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו להוכחת עמידת המציע בתנאי סף במכרז זה.

14.7. בהצעת המציע אין לכלול מס ערך מוסף, זולת במקום המיועד לכך.

14.8. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.

14.9. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון.. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

14.10. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני

משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי ההחלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

14.11. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.

14.12. מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

מסמכי המכרז הינם, כדלקמן :

- 15.1. מסמך התנאים הכלליים (מסמך זה) - **נספח א'**.
- 15.2. הסכם - **נספח ב'**.
- 15.3. מסמך מפרט ביצוע השירותים / - **נספח ב' 1**.
- 15.4. נוסחי הערבויות (להצעה ולחוזה) - **נספח ד'**.
- 15.5. תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים – **נספח ה' 1**.
- 15.6. נוסח הצהרה בדבר העדר זיקה לעובד מועצה / חבר מליאת מועצה - **נספח ה' 2**.
- 15.7. התחייבות ע"פ חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים – **נספח ה' 3**.
- 15.8. תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים – **נספח ה' 4**.
- 15.9. הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע – **נספח ה' 5**.
- 15.10. תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז – **נספח ה' 6**.
- 15.11. נספח תיאור המציע - **נספח ו' 1**.
- 15.12. נספח ניסיון לעניין תנאי סף וניקוד האיכות - **נספח ו' 2**.
- 15.13. נספח פרטים חסויים בהצעה – **נספח ז'**.
- 15.14. הצעת והצהרת המשתתף – **נספח ח'**.

בברכה,  
דורון שידלוב  
ראש המועצה האזורית ברנר

חוזה

אשר נערך ונחתם במשרדי המועצה האזורית ברנר בתאריך \_\_\_\_\_ לשנת \_\_\_\_\_

ביום \_\_\_\_\_ לחודש \_\_\_\_\_ שנת \_\_\_\_\_

- ב י נ -

**המועצה האזורית ברנר**

גבעת ברנר 60948

טל': 08-9399999, פקס': 08-9413346

(להלן - המועצה ו/או המזמין)

**- לבין -**

\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ ח.פ. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ מרח' \_\_\_\_\_

מ \_\_\_\_\_  
על ידי מנהליה המוסמכים לחתום

ולתחייב בשמה כדין (להלן - הספק)

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

ה"ה \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_

(להלן - הספק)

**הואיל:** והמועצה פרסמה מכרז פומבי שמספרו 2026/\_\_\_\_\_ לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר (להלן- **המכרז**), כמפורט בהסכם זה וביתר מסמכי המכרז;

**והואיל:** והספק מצהיר כי יש בידיו את כל הרישיונות, האישורים, הידע והמומחיות והיכולת הארגונית הדרושים לביצוע שירותים מסוג וטיב השירותים נשוא ההסכם ולו הציוד, החומרים וכח האדם הדרושים למתן השירותים נשוא ההסכם בתחום שיפוט המועצה;

**והואיל:** וועדת מכרזים של המועצה, בהחלטתה מיום \_\_\_\_\_, המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעתו של הספק ובתאריך \_\_\_\_\_ אישר ראש המועצה את המלצת ועדת המכרזים, בכפוף לעמידת הספק בהוראות הסכם זה והוראות כל דין.

**לפיכך הוסכם, הותנה והוצהר בין הצדדים, כדלקמן:**

1. **מבוא**
- המבוא להסכם זה וההצהרות הכלולות בו וכן כל נספחי ההסכם, מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
2. **השירותים נושא ההסכם**
- 2.1. השירותים יבוצעו בהתאם להוראות הסכם זה ונספחיו.
- 2.2. השירותים יבוצעו באופן שוטף במהלך כל השנה.
- 2.3. מובהר בזאת כי למועצה הזכות לשנות ולהגדיל/ להקטין את היקף ביצוע השירותים בין על דרך שינוי היקפי עבודה מנותני שירותים שתפקידיהם מפורטים בהסכם ונספחיו, ובין על דרך של הוספת נותני שירותים. במקרה של הוספת נותני שירותים, המועצה תשלם לספק תמורה בהתאם להסכמות שיתקבלו בין הצדדים.
- 2.4. הספק יעבוד בשיתוף פעולה עם הגורמים השונים במועצה או מי מטעמה.
- 2.5. הספק מתחייב לבצע את כל דרישות המועצה, כמפורט בהסכם.
- 2.6. הספק יספק שירותי תכלול בתחום הספורט לרבות העמדת נותני שירות ואנשי קשר קבועים בתחום הספורט כמפורט במפרט.
- 2.7. הזוכה יעמיד את כל נותני השירותים הנדרשים, בהיקפי השירות הנדרשים כמפורט במפרט.
- 2.8. הספק יידרש להעמיד גם מחליפים לנותני השירותים הנדרשים, אשר יאושרו ע"י המועצה מראש. לא תישמע כל טענה בדבר מחסור בכח אדם.
- 2.9. יובהר כי לא תותר החלפת מי מנותני השירותים מטעם הספק, אלא באישור המועצה מראש ובכתב.
- 2.10. הספק יספק למועצה כל שירות מקצועי נוסף הנדרש לפי הגיונם של דברים או שמקובל לספקו במסגרת השירותים, על-פי דרישת המועצה.
- 2.11. הספק יציג למועצה, טרם תחילת ביצוע העבודות אישור משטרת ישראל בהתאם להוראות חוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.
- 2.12. הספק מתחייב לתאם את הפעולות עם המזמין ולדווח למזמין או למפקח מטעמו על כל אירוע חריג.
- 2.13. הספק חייב בכל עת למלא אחר הוראות כל דין הרלבנטיות למתן השירותים, לרבות בכל הנוגע להעסקת עובדים.
- 2.14. מובהר כי המועצה תהיה אחראית לבצע את גביית התשלום עבור כל הפעילויות והחוגים.
- 2.15. למען הסר ספק, המועצה תהיה בעלת זכויות היוצרים היחידה ובעלת מלוא הזכויות האחרות מכל סוג שהוא, בין זכויות קניין רוחניות ובין שימוש וכיוצא ב - המוקנים עפ"י דין בכל המסמכים שנעשו או יוצרו בהתאם להסכם זה - אם השתמשו בהם ואם לאו.
- 2.16. הספק ימסור למועצה, על פי דרישתה את כל הסיסמאות והמידע הנחוץ לצורך ביצוע השירותים וכן יעדכן את המועצה בכל שינוי של סיסמאות אלו.

### 3. **הצהרות והתחייבויות הספק**

הספק מצהיר ומתחייב בזאת, כדלקמן:

- 3.1. כי נהירים לו כל תנאי ההסכם, כי הוא קיבל את כל המידע הקשור בביצוע השירותים וכי אין לו כל מניעה טכנית, מקצועית, משפטית או כלכלית לביצוע השירותים, באופן מעולה.
- 3.2. כי הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע מוכחים לביצוע השירותים.
- 3.3. כי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כח אדם מיומן, ציוד תקין, חומרים ומימון על-מנת לבצע את השירותים בלוח הזמנים שנקבע לכך בהסכם וכי הצהרתו זו מבוססת על בדיקת כל התנאים הקשורים לביצוע התחייבויותיו על-פי ההסכם.

- 3.4. כי ניתנה לו האפשרות לבקר באתרי העבודה הפוטנציאליים והוא בחן את כל התנאים, הנתונים והנסיבות הקשורים בביצוע השירותים ו/או הנובעים מביצוע, והוא שוכנע על-יסוד בדיקתו, כי התמורה נשוא ההסכם מניחה את דעתו ומהווה תמורת נאותה והוגנת לכל התחייבויותיו. הספק לא יוכל להעלות תביעה כספית כלשהי שמקורה באי ידיעתו של תנאי או נתון כלשהם הקשורים בביצוע השירותים או הנובעים מביצוע.
- 3.5. כי הוא בעל אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 3.6. כי במידה והספק הינו תאגיד או כל גוף משפטי שאינו אדם, הוא מתחייב להמציא למזמין, להנחת דעתו, אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.
- 3.7. כי הוא עומד בכל ההצהרות שנתן במסגרת המכרז, לרבות בנושא תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים - לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976.
- 3.8. כי כל מי שיעבוד מטעמו במתקני המועצה, עומד ויעמוד בהוראות החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2001 והספק יחזיק ביחס אליהם אישור משטרת ישראל תקף, כנדרש בחוק זה, אשר העתקו יועבר למועצה - על-פי דרישה.
- 3.9. כי הינו בעל אישור מפקיד שומה ו/או רואה חשבון המעיד כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 3.10. כי הינו בעל תעודת עוסק מורשה לעניין מע"מ.
- 3.11. כי הוא מתחייב להמציא למועצה, להנחת דעתה של המועצה, אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, מטרותיו, זהות מנהליו וסמכויותיהם, ככל שיידרש.
- 3.12. כי ידווח למזמין על כל שינוי שחל בנכונות הצהרות אלו, מיד עם היוודע לו על כך. כי בידיו הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בחוזה זה ולקיים את כל התחייבויותיו על-פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על-פיו.
- 3.13. כי הוא יודע שהמועצה רשאית להסתייע בשירותי ספקים אחרים, לצורך אספקת השירותים נשוא חוזה זה, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או טענה בעניין זה.
- 3.14. כי הינו בעל ותק, ניסיון ומיומנות רבים במתן השירותים נשוא הסכם זה.
- 3.15. כי ימלא בקפידה אחר כל הוראות המועצה ו/או המפקח ו/או מי מטעמם.
- 3.16. כי יעבוד בשיתוף פעולה מלא עם נציגי ו/או עובדי המועצה הרלבנטיים לצורך אספקת השירותים.
- 3.17. כי הוא וכל המועסקים על ידו הנם בעלי הרישיונות, האישורים וההיתרים הנדרשים על פי הוראות הסכם זה והוראות כל דין, לשם ביצוע העבודות נשוא הסכם זה, וכן כי אישורים אלה יישארו בתוקף במהלך כל תקופת ההסכם.
- 3.18. כי הוא מתחייב לבצע את העבודות במועד, בדייקנות, ביעילות, ברמה מקצועית גבוהה ובנאמנות לשביעות רצון המועצה, וכן למלא אחר הוראות כל רשות מוסמכות ולפעול בהתאם להוראות כל דין במהלך ביצוע העבודות ובכל הקשור לביצוע.
- 3.19. כי הוא בעל הכישורים, האמצעים והיכולת, לרבות כוח אדם מיומן, ציוד וכלים הדרושים לביצוע השירות, והוא מתחייב לבצעו בצורה מלאה ונאותה ברמה מקצועית גבוהה ובהתאם לתנאים ולמועדים הקבועים בהסכם זה, בעצמו ובאמצעות עובדיו.
- 3.20. כי עומדים לרשותו עובדים מקצועיים בעלי ניסיון בביצוע העבודות, וכי מספרם ורמתם מספיקים לקיום כל התחייבויות הספק ברמה המקצועית ובתנאים המפורטים בהסכם.
- 3.21. כי הוא ועובדיו ימלאו את הוראות כל דין בקשר למתן השירות על פי הסכם זה.
- 3.22. כי אין מניעה להתקשרותו בהסכם זה ובחתימתו על הסכם זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.

- 3.23. כי בידי הכושר והיכולת המשפטיים להתקשר בחוזה זה ולקיים את כל התחייבויותיו על פיו וכי אין כל מניעה חוקית, חוזית ו/או אחרת המונעת את התקשרותו בחוזה זה, ומילוי וקיום כל התחייבויותיו על פיו.
- 3.24. כי יישא במלוא התשלומים לעובדים אשר יועסקו על ידו.
- 3.25. כי ימלא בקפידה אחר כל הוראות המזמין ו/או המפקח ו/או מי מטעמם.
- 3.26. כי יתחיל בביצוע העבודות לא יאוחר מהמועד שנקבע לכך ו/או לפי הוראות המזמין ו/או המפקח ו/או מי מטעמם.
- 3.27. כי ככל שהספק הינו תאגיד ו/או כל גוף משפטי שאינו אדם הוא מתחייב להמציא למזמין להנחת דעתו אישורים תקפים כדין בדבר כשרותו, רישומו, קיומו, זהות מנהליו וסמכויותיהם.
- 3.28. כי הינו בעל אישור תקף על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 3.29. כי הינו בעל אישור מפקיד שומה ו/או רואה חשבון המעיד כי הוא מנהל פנקסי חשבונות ורשימות שעליו לנהל על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 3.30. כי הינו בעל תעודת עוסק מורשה לעניין מע"מ.
- 3.31. כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 בעניין שכר מינימום וכי במקביל לחתימתו על ההסכם ימסור תצהיר בדבר שכר מינימום בהתאם למצוין בנספח שצורף להסכם זה.
- 3.32. כי יחזיק משרד מאויש, כולל טלפון ומכשיר סלולרי באמצעותם ניתן ליצור עמו קשר מדי יום.
- 3.33. כי ידוע לו שלגבי כל מידע / מסמך שמגיע לידי / לעניו ו/או לעובדיו חלה חובת סודיות והוא יפעל בהתאם.
- 3.34. כי יהיה ברשותו כל אישור / רישיון הנדרש לביצוע פעולותיו לפי הסכם זה.
- 3.35. כי ידוע לו כי רק בהסתמך על הצהרותיו היסודיות בסעיף זה הסכים המזמין להתקשר עמו.

#### 4. המפקח

- 4.1. המזמין ממנה בזאת את מנהלת מחלקת חינוך משלים וקהילה במועצה כמפקחת מטעמה ביחס לביצוע השירותים.
- 4.2. הנחיות והוראות המפקח לספק אשר יינתנו במהלך ביצוע העבודות לא יהוו עילה לדרישה לתשלום נוסף של הספק והתשלום יהיה בהתאם להצעתו המקורית של הספק.
- 4.3. למניעת ספקות, מוסכם בזאת, כי המפקח יקבע אם אכן מבוצעות עבודות נשוא ההסכם על ידי הספק בהתאם להוראות החוזה ודרישותיו יחייבו את הספק לכל דבר ועניין.
- 4.4. מוסכם, ידוע ומוצהר, כי הפיקוח על ידי המפקח, לא ישחרר את הספק מהתחייבויותיו כלפי המזמין למילוי תנאי החוזה.

#### 5. תקופת ההסכם

- 5.1. הסכם זה יהיה בתוקף למשך 12 חודשים החל מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_ (להלן - **תקופת החוזה**).
- 5.2. בתום תקופת החוזה תהא למזמין האופציה להאריך את תקופת החוזה על פי שיקול דעתו הבלעדי בתקופות נוספות, ובלבד שסך תקופת ההתקשרות לא תעלה על 60 חודשים (להלן - **תקופת האופציה**), וזאת בכפוף להודעה בכתב של המזמין 30 יום לפני תום תקופת החוזה.
- 5.3. במידה וניתנה הודעה כאמור, הספק יהיה מחויב להמשיך ולבצע את העבודות בהתאם לחוזה זה.
- 5.4. למען הסר ספק, המועצה איננה מתחייבת לממש את זכותה להארכת התקופה החוזית.
- 5.5. הוראות חוזה זה יחולו בתקופת האופציה בשינויים המחויבים.

5.6. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל, תהא המועצה רשאית לבטל את החוזה, כולו או חלקו, בהודעה מראש של 30 ימים לספק, ולספק לא תהיה כל טענה ו/או תביעה בגין הביטול כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין הציוד ו/או השירותים שסופקו כבר בפועל למועצה - עד לתאריך סיום החוזה, בכפוף לעמידה במלוא התחייבויותיו בעניין זה בהתאם להוראות ההסכם.

5.7. בכל מקרה של סיום ההתקשרות ע"פ הסכם זה, הספק יפעל להעברה מסודרת של כל המידע והמסמכים שהוכנו ע"י הספק ביחס לשירותים נשוא הסכם זה למפקח ו/או למי שהוא יורה

## 6. לוח זמנים

6.1. הספק יבצע את העבודות בשקידה הראויה וברציפות ויספק את השירותים באופן שוטף ע"פ הנדרש בכל ימות השנה.

6.2. בכל מקרה בו לא נקבע מועד לפעולה כלשהי על-פי הסכם זה, יהיה על הספק, למרות אי קביעת המועד כאמור, לבצע את הפעולה הנתונה בזמן סביר בנסיבות העניין, ברציפות ובהתחשב בצרכי לוח הזמנים הכללי של הפרויקט וביצועו.

6.3. הספק חייב להודיע למזמין מיד על כל עיכוב אשר לפי הערכתו עלול לגרום לאיחור בקיום לוח הזמנים אשר הוסכם עליו עם המזמין.

6.4. במידה והספק לא יתחיל בביצוע העבודות או לא יסיים אותן או את השלב שהיה עליו לבצע באותה עת, או שקצב התקדמותו לא הניח את דעת המזמין, יתרה המזמין בספק בכתב ואם תוך תקופה של 3 ימים מיום שנשלחה התראת המזמין כאמור, לא יחול שינוי בקצב התקדמותו של הספק ו/או באורח ביצוע העבודות, יהיה המזמין רשאי לבטל את הסכם זה על-ידי מתן הודעה בכתב של 7 ימים מראש לספק.

6.5. נגרם עיכוב בבצוע העבודות עקב כוח עליון, יהיה המזמין רשאי, בכפוף לשיקול דעתו המוחלט והבלעדי, לדחות את ביצוע העבודות וכן את ביצוע העבודות באתר למועד שייקבע על-ידו.

## 7. איסור העברת ההסכם והעסקת קבלני משנה

7.1. הספק אינו רשאי להסב או להעביר את זכויותיו וחובותיו בהתאם להסכם, כולן או מקצתן, לאחר/ים, אלא אם הדבר אושר בכתב ובמפורש על-ידי המזמין.

7.2. הספק אינו רשאי להעסיק קבלני משנה לביצוע השירותים, אשר ביחס אליהם הצהיר הספק כי הוא עובד עם ספק משנה, אלא אם הדבר אושר מראש ובכתב על-ידי המועצה.

7.3. למען הסר ספק, הספק לא יהיה זכאי לכל תשלום נוסף בגין שירותים המסופקים על-ידי קבלני המשנה הפועלים מטעמו.

## 8. הספק ספק עצמאי / העסקת עובדים

הספק מצהיר ו/או מתחייב, כדלקמן:

8.1. כי הוא בעל עסק עצמאי במסגרתו הוא יבצע את השירותים וכי אין בהסכם כדי ליצור בין הספק למזמין או מי מטעמו יחסי עובד ומעסיק וכי הוא וכל מי מטעמו ייחשבו כעובדי הספק ולא יהיו בינם לבין המזמין יחסי עובד ומעסיק כלשהם.

8.2. כי בינו לבין המזמין אין יחסי שליחות/סוכנות/שותפות וכי הספק אינו מורשה או זכאי להתחייב או לחייב את המזמין כלפי צד ג'.

8.3. כי כל התשלומים לעובדי הספק, לרבות שכר עבודה, זכויות סוציאליות, ניכויים, תשלומים למס הכנסה וביטוח לאומי, הוצאות נסיעה, תשלומי חובה או תשלומים אחרים, וכן כל יתר הוצאות, הסיכונים והאחריות בקשר עם ההסכם יחולו על הספק בלבד וישולמו על-ידו במלואם ובמועד - והמזמין לא יהא אחראי לכך, בכל אופן וצורה.

8.4. כי עסקו אינו עסק למתן שרותי תיווך כ"א, כי הוא אינו ספק כ"א וכי חוק העסקת עובדים על-ידי קבלני כ"א אינו חל עליו.

- 8.5. כי הוא ישפה את המזמין בגין כל תובענה שתוגש כנגד המזמין או כנגד מי מטעמו, שעילתה בקיום יחסי עובד ומעסיק בין הספק למזמין, או בגין תובענה שעילתה בחוק העסקת עובדים באמצעות קבלני כ"א, או בגין עילה חוזית או אחרת הנובעת מהתקשרות בין צד ג' לבין הספק בקשר עם ההסכם.
- 8.6. כי המועצה רשאית לדרוש מהספק להפסיק את עבודת מי מעובדיו, אם לדעתה הוא אינו מתאים לביצוע השירותים. משדרשה זאת, חייב הספק להפסיק את עבודתו ולהחליפו בעובד מתאים יותר, להנחת דעתה של המועצה, וזאת לא יאוחר מ-5 ימי עבודה מלאחר שנדרש לכך.
- 8.7. כי האמור בפרק זה להסכם יחול, בין אם תעלה התביעה כלפי המזמין על-ידי הספק ובין אם תעלה על-ידי עובד של הספק ו/או על-ידי חליפם ו/או עזבונם ו/או יורשיו ו/או צד ג' אחר ובהקשר זה יראו את הספק כמחויב בהשבה דלעיל לפני ביצוע תשלום כלשהו לספק.

## **הגבלת הוצאות**

9.

- 9.1. הספק אינו רשאי לגרום לכל הוצאה או תשלום, בשם המזמין או עבורו, בקשר לביצוע השירותים, אלא אם קיבל לכך את הסכמת גזבר המועצה או מנהל הרכש, מראש ובכתב.
- 9.2. התחייב הספק בשם המועצה, ללא קבלת אישור כאמור, יהיה הוא לבדו אחראי לכל הוצאה, תשלום או חיוב בגין כך.

## **אחריות הספק כלפי המועצה**

10.

- 10.1. הספק לבדו יהיה אחראי באחריות מלאה ומוחלטת לכל אובדן, חבלה או נזק כלשהם, לגוף או לרכוש מכל סוג שהוא, שיגרמו למועצה, עובדיה, שלוחיה, למי מטעמה או לצד שלישי כלשהו, כתוצאה ממעשה או מחדל או טעות או השמטה או עקב שגיאה מקצועית של הספק או הזנחה במילוי חובתו המקצועית או העדר נאמנות או העדר תום לב מצד הספק ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין מביצוע התחייבויותיו על פי חוזה זה. למען הסר ספק - לרבות עובדיו, שלוחיו או מי מטעמו.
- 10.2. הספק פוטר את המועצה מכל אחריות בגין אבדן או נזק, הנובע מכל סיבה שהיא בקשר עם ביצוע הסכם זה ומתחייב לתקן את הנזק על חשבונו ולהשיב מצב לקדמותו, דהיינו למצב תקין ומתאים בכל פרטיו להוראות החוזה.
- 10.3. אחריותו של הספק לעיל תחול גם לגבי נזקים כמפורט לעיל אשר יתגלו לאחר תום תקופת החוזה.

## **פיצוי ושיפוי**

11.

- 11.1. הספק פוטר את המועצה ועובדיה מאחריות לכל נזק או אובדן שהם באחריותו כאמור, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון, ומתחייב בזה לפצות ולשפות את המועצה או מי מטעמה על כל נזק או אבדן וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא שתוגש על ידי אדם כלשהו, נגדה או נגד מי מעובדיה, שלוחיה, או מי מטעמה, בגין כל אבדן, חבלה או נזק שהם באחריות הספק על פי כל דין ועל פי חוזה זה, לרבות ההוצאות המשפטיות שיגרמו עקב כך. המועצה תודיע לספק על כל תביעה או דרישה כאמור ותאפשר לו להתגונן מפניהם, על חשבונו.
- 11.2. הספק יהיה אחראי ומתחייב בזאת, לפצות ולשפות בשלמות את המועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל אדם מטעמה, בגין כל נזק שיגרם לה עקב או כתוצאה מביצוע אספקת העבודות ו/או השירותים, על ידו למועצה על פי חוזה זה ובגין כל תביעה, לרבות הגנה משפטית ו/או דרישה כלשהי, לרבות תביעה ו/או דרישה שתוגש על ידי צד שלישי כלשהו ו/או כל חיוב כספי ו/או כל תשלום ו/או כל הוצאה, לרבות הוצאות משפטיות במלואן, וכן תביעת ריבית ו/או פיצוי ו/או הצמדה, שהמועצה ו/או עובדיה ו/או שלוחיה ו/או כל אדם מטעמה, יחויבו לשאת בהם, אף אם טרם נשאו בהם בפועל, וזאת מחמת כל נזק ו/או תאונה ו/או חבלה ו/או מעשה ו/או מחדל הקשורים בספק ו/או בעובדיו ו/או שלוחיו ו/או באופן ביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה, בין שבוצעו כהלכתם ובין שבוצעו ברשלנות.
- 11.3. הספק מתחייב בזה לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, תוגש על ידי אדם כלשהו, לרבות המוסד לביטוח לאומי, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי שבא מטעמה, בגין כל תאונה, חבלה, הפסד או נזק אשר הינו באחריות הספק כמפורט לעיל, לכל אדם, גוף ו/או רכוש, לרבות הוצאות משפטיות שיגרמו להן.
- 11.4. המועצה תהא רשאית לעכב תשלומים לספק בגובה הסכומים, אשר יהיו נושא לתביעה כנגד הספק בגין כל נזק ו/או אובדן כאמור לעיל, עד אשר תיושבנה תביעות אלה באופן סופי ומוחלט ולשביעות רצון המועצה.

- 11.5. הספק משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה ואת כל הבא מטעמה, מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל הנזקים האמורים לעיל, שאירעו לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, מכל עילה שהיא.
- 11.6. כל סכום, שיגיע מהספק למועצה ו/או לאחרים, כאמור לעיל, יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן, מהמדד היסודי ועד למדד החדש הידוע בעת ביצוע התשלום הפיצוי המוסכם בפועל ו/או בעת ניכוי על ידי המועצה מהתמורה המגיעה לספק ויישא ריבית החשב הכללי באוצר, מעת דרישתו על ידי המועצה ו/או האחרים מהספק עד תאריך התשלום בפועל.

## 12. ביטוח

- 12.1. המועצה בנספח זה הינה: מועצה אזורית ברנר ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים.
- 12.2. מבלי לגרוע מאחריות הספק על פי הסכם זה או על פי כל דין, על הספק לערוך ולקיים על חשבון הספק למשך כל תקופת ההסכם (ולעניין ביטוח על בסיס מועד הגשת תביעה כל עוד אחריות הספק קיימת על פי דין) ביטוחים הולמים וניאותים ביחס לשירותים ככל שנהוגים בתחום פעילות הספק לרבות ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח רכוש וכל ביטוח אחר לפי העניין.
- 12.3. ביטוח חבות מעבידים יורחב לשפות את המועצה היה וייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית כי על המועצה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי הספק; הספק לא מעסיק עובדים, הספק רשאי שלא לערוך ביטוח זה.
- 12.4. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי יורחב לשפות את המועצה בגין מעשי ומחדלי הספק ומי מטעם הספק, בכפוף לסעיף חבות צולבת.
- 12.5. ביטוח אחריות מקצועית יורחב לשפות את המועצה בגין מעשי ומחדלי הספק ובגין מי מטעם הספק בכפוף לסעיף חבות צולבת (למעט בגין אחריות המועצה), וזאת מבלי לגרוע מביטוח חבות הספק כלפי המועצה.
- 12.6. ביטוחי הספק יהיו קודמים לכל ביטוח הנערך על ידי המועצה ויכללו סעיף לפיו מבטחי הספק מוותרים על כל טענה, דרישה או תביעה בדבר שיתוף בביטוחי המועצה. כן יכללו ביטוחי הספק סעיף לפיו מבטחי הספק מוותרים על זכות תחלוף לטובת המועצה ומי מטעם המועצה, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון.
- 12.7. הספק פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה, מאחריות לכל אבדן או נזק לרכוש המובא על ידי הספק או על ידי מי מטעם הספק לחצרי המועצה, או המשמש את הספק לצורך מתן השירותים; ואולם הפטור כאמור, לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

## 13. שמירה על סודיות והימנעות מניגוד עניינים

- 13.1. הספק מתחייב לשמור בסודיות גמורה על המידע שיובא לידיעתו עקב, במהלך או לאחר סיום תקופת ההסכם (להלן - **המידע הסודי**), לנקוט בכל האמצעים להבטחתו, וכי הוא או כל מי מטעמו לא יגלו ו/או יעשו שימוש ו/או יחשפו מידע זה בפני כל גורם או מוסד וכן לא יוציאו מידע זה משטח המועצה. הספק ישפה את המזמין בגין כל נזק שייגרם כתוצאה מחשיפת המידע כאמור.
- 13.2. הספק מצהיר כי הוא יודע שבמסגרת נתוני המסד קיימים נתונים הנוגעים לתושבים ומקבלי שירות מטעם המועצה המוגנים ע"פ דין הן בהיבט הפרטיות והן בהיבט חיסיון - והוא מתחייב שלא להעביר כל מידע שיגיע לרשותו בהתייחס לנתונים אלו במסגרת הסכם זה - לכל גורם כלשהו והוא יפצה את המועצה ו/או מי מטעמה על כל נזק שיגרם לה.
- 13.3. הספק מתחייב שלא לעשות שימוש כלשהו במערך המחשוב במועצה, פרט לצורך ביצוע השירותים כפי שיידרש על-ידי המזמין, ובין השאר, יימנע מביצוע העתקת חומר/מידע ו/או מעיון בחומר ובמידע המצויים במערך המחשוב במועצה ו/או יימנע מכל שימוש אחר במערך המחשוב ובמידע האצור בו, שלא לצורך ביצוע השירותים.
- 13.4. הספק מתחייב להודיע למזמין על כל עניין שעולה ממנו חשש לניגוד עניינים בין השירותים לבין ענייניו האחרים והוא מתחייב לפעול בהתאם להוראות המזמין בעניין זה.

13.5. האמור בפרק זה יחול על הספק וכן על כל העובדים מטעמו במתן השירותים, במישרין או בעקיפין, והספק מתחייב להדריך כל עובד מטעמו ביחס להתחייבויותיו לפי פרק זה.

#### התמורה

14.

14.1. בתמורה למילוי מלא של כל התחייבויותיו, ע"פ הסכם זה, יהיה הספק זכאי לקבל מהמזמין תמורה בהתאם להצעתו במכרז, כמפורט להלן-

14.1.1. **עבור העמדת מנהל תחום הספורט תשולם לספק תמורה בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח לשנה, לא כולל מע"מ.**

14.1.2. **עבור העמדת רכז תחום הספורט תשולם לספק תמורה בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח לשנה, לא כולל מע"מ. יובהר כי עבור ניהול קייטנה ומפעלי קיץ תשולם לספק תמורה חד פעמית בסך של 12,000 ש"ח בחודש יולי.**

14.1.3. **עבור העמדת רכז נוער תשולם לספק תמורה בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח לשנה, לא כולל מע"מ.**

14.1.4. **עבור העמדת איש קשר תפעולי קבוע תשולם לספק תמורה בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח לשנה, לא כולל מע"מ.**

14.1.5. **עבור העמדת מאמן נבחרת כדורסל לתיכון תשולם לספק תמורה בסך של \_\_\_\_\_ ש"ח לשנה, לא כולל מע"מ.**

14.2. התמורה תהיה קבועה במהלך כל תקופת ההתקשרות ולא תהיה כל הצמדה ולא ישולמו התייקרויות במהלך תקופת ההתקשרות. יחד עם זאת, החל משנת ההתקשרות השלישית, המועצה תהיה רשאית להעלות את התמורה ב-עד 5% בכל תחילת שנה בהתאם לשיקול דעת המנהלת, ובכפוף להצלחות והישגים.

14.3. במקרה שבו ההיקפי העבודה יגדלו באופן שיצריך השקעת שעות מעבר לנקוב במפרט, המועצה תהיה רשאית להעלות את התמורה בהתאמה, באופן יחסי לתמורה החודשית, ובלבד שהגדלת היקפי העבודה אושרה מול המועצה מראש ובכתב.

14.4. התמורה הנקובה לעיל הינה התמורה המלאה והסופית בגין ביצוע כלל השירותים והיא כוללת את כל ההוצאות, הרווחים והתשלומים הכרוכים בביצוע השירותים.

14.5. אחת לרבעון, הספק יגיש למזמין, לאישורו, דרישת תשלום מפורטת בכתב, אשר תתייחס לתשלום השנתי הגלובלי, בחלוקה לרבעונים (להלן - **דרישת התשלום**).

14.6. כל חשבון של הספק שיוגש בהתאם לאמור לעיל ויאושר על-ידי המפקחת, ישולם בתנאים של "שוטף + עד 15 ימים, מיום אישור החשבון כאמור, ללא הצמדה בגין התקופה שמיום הגשתו ועד למועד שנקבע לתשלום.

14.7. אין באישור דרישות התשלום וביצוע התשלומים משום הסכמה של המזמין לטיב/איכות/היקף השירותים שבוצעו בפועל.

14.8. בכל תשלום ייערכו התחשבות/קיצוץ מתאימים.

14.9. יחד עם התמורה הנ"ל ישולם מע"מ כשיעורו על-פי חוק כנגד חשבונית מס, ככל שיחול על ההתקשרות.

14.10. למען הסר ספק, בכל נושא כספי הקשור לתמורה, להגדלת היקף השירותים או היקף התמורה, לא יהיה כל תוקף לכל הוראה או הסכמה מצד המזמין, אלא אם נתנו ראש המועצה וגזבר המועצה אישור לכך מראש ובכתב.

14.11. איחור בתשלום לספק, שלא יעלה על 30 ימים, לא יזכה את הספק לכל פיצוי.

#### הפסקת/ביטול ההתקשרות על-ידי המזמין וסיום ההסכם

15.

15.1. המזמין רשאי להפסיק את ההתקשרות עם הספק, בכל עת וללא הסבר, בכפוף למסירת הודעה לספק, מראש ובכתב, של 30 ימים מראש, ולספק לא תהא כל טענה/תביעה בגין כך.

- 15.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הפרת ההוראות שלהלן תחשב הפרה יסודית אשר תאפשר למזמין להביא את ההסכם לביטול מיידי:
- 15.2.1. הספק הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו בהסכם ולאחר שהוזהר על-ידי המזמין בכתב, לא תיקן את ההפרה תוך הזמן שנקבע בהתראה.
- 15.2.2. הספק נהיה בלתי כשיר לפעולה משפטית חו"ח.
- 15.2.3. הספק פשט את הרגל, או הוצא נגדו צו כינוס נכסים, או צו פירוק, או הוגשה ביחס אליו בקשה כאמור, אשר לא הוסרה תוך 30 ימים.
- 15.2.4. הספק הודיע שאין הוא יכול/רוצה לבצע את השירותים או חלקם.
- 15.2.5. הספק ממלא את תפקידו בניגוד להוראות הדין.
- 15.2.6. התברר כי הסכם זה נחתם עקב טעות בהחלטת ועדת המכרזים ו/ראו ההסכם בוטל במסגרת הליך משפטי.
- 15.3. בכל מקרה של סיום ההסכם, בין אם בגין תום תקופתו הקבועה לעיל ובין אם בגין ביטולו כאמור בסעיף 15.2 לעיל, לא תהא לספק כל תביעה/טענה בגין נזק, הפסד, אובדן רווח או הוצאות שנגרמו/ייגרמו לו מחמת הפסקת/ביטול ההתקשרות.
- 15.4. הובא ההסכם לידי גמר, יפעל הספק כאמור בסעיף 17 להלן.
- 15.5. אין בביטול/הפסקת ההתקשרות כדי לשחרר את הספק מהתחייבויותיו בהסכם - לפי העניין.
- 15.6. בכל מקרה של סיום ההסכם, הספק יהא אחראי לכל התשלומים שאמורים להגיע אל העובדים שסיפקו שירותים במסגרת המכרז לפי דין, בגין התקופה החל מהמועד הקובע, לרבות שכר, תנאים נלווים וזכויות סוציאליות. הספק ישפה את המועצה בגין כל הוצאה לה היא תידרש עבור תשלומים מהסוג האמור.
- 15.7. במקרה של סיום הסכם, על הספק להעביר לידי המועצה או לספק החדש שיבחר, את כל המידע והידע ביחס למועצה האזורית ברנר שהצטבר אצלו ו/או אצל עובדיו.
- 15.8. כמו כן, הבעלות על הציוד (השרתים המותקנים במועצה המפעילים את היישומים, המאחסנים והמגבים את הנתונים, המגנים על מערכת וציוד אחר הדרוש להפעלת המערכת) תעבור למועצה. אין בכוונת המועצה לחייב את הספק לתחזק שרתים לאחר תקופת ההתקשרות עמו.

## 16. מסירת מסמכים ומידע למזמין

- 16.1. במהלך תקופת ההסכם חייב הספק לאפשר למזמין לעיין/לקבל כל מסמך או דו"ח או פלט תוכנה הקשור לשירותים, על-פי דרישת המועצה.
- 16.2. עם גמר השירותים/ההסכם, ימסור הספק, תוך 3 ימים למזמין (באופן שיידרש על-ידו) העתק מלא של כל המסמכים והמידע הקשורים בשירותים.
- 16.3. הופסק ההסכם - ידאג הספק להעברה מסודרת, מלאה ונאותה של כל המסמכים והמידע למזמין ו/או לספק אחר מטעם המועצה, תוך מתן הסברים והדרכה, ככל שיידרש.
- 16.4. עם סיום תקופת ההסכם מכל סיבה שהיא מתחייב הספק להעביר ללא תמורה לידי המזמין או למי שהיא תמנה כנציגה את כל המידע והידע שנצבר אצלו ואצל עובדיו בהקשר למזמין, וכן לאפשר למזמין או לכל ספק אחר מטעמה, גישה מלאה לכל הנתונים והמידע, התייעוד והגיבוי המצויים בידי הספק, וכן גישה מלאה לכל המערכות לצורך הסבת הנתונים, או המשך הפעילות המלאה של שירותי המחשוב עד לתחילת פעילותו של ספק אחר. למען הסר ספק סיום תקופת ההסכם הכוונה לכל מקרה בו הסתיימה ההתקשרות בין הספק לבין המזמין מכל סיבה שהיא, לרבות ביטול ההסכם על ידי מי מהצדדים, וזאת ללא כל תמורה מן המזמין בגין המשך הפעילות כאמור.
- 16.5. הספק כי לא יהיה זכאי לתשלום כל תמורה בגין העברת הנתונים כאמור לעיל.

16.6. הספק לא יהיה רשאי לפנות לערכאות או לכל רשות מוסמכת אחרת על מנת לקבל צוו מניעה אשר יחסום בפני המזמין גישה לנתונים ו/או מידע המונעים מהמזמין להתקשר עם ספק אחר לצורך מתן השירותים או גישה לכל המידע המצוי אצלו בקשר עם פעילות המזמין.

הוראות אלה, הן הוראות יסודיות בהסכם, והפרתן על ידי הספק תחשב כהפרה יסודית של ההסכם

#### ערבות בנקאית

.17

17.1. להבטחת ביצוע חיובי הספק בהתאם לאמור בהסכם זה, ימציא הספק למועצה במועד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית בלתי מותנית בסך של 10,000 ש"ח (להלן - **הערבות**).

17.2. הערבות תהיה צמודה למדד, תהיה בנוסח המצ"ב **כנספה ד'2** ותוקפה יהיה לכל תקופת מתן השירותים על פי הסכם זה ולמשך 90 ימים נוספים ותשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה.

17.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי של:

17.3.1. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים במישרין ובעקיפין לספק שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.

17.3.2. כל הוצאות תיקונים וכל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה או למי מטעמה עקב ביצוע ההסכם על ידי הספק. בכל מקרה כאמור לעיל תהא המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור. נגבתה הערבות כולה או מקצתה תהיה הספק חייבת להשלים תוך 7 ימים את הערבות ולהעמידה על הסכום הקבוע לעיל.

#### המועצה כמפעל חיוני

.18

הקבלן מצהיר כי ידוע לו שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומיים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

18.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

18.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

18.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

18.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי הקבלן המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה והקבלן ימשיך לספק את השירותים נשוא הסכם זה למועצה, ללא כל שינוי.

בכל מקרה חירום - על הקבלן לרתק שני עובדים ספציפים, אשר זהותם תהא ידועה למועצה, אשר ייתנו שירותים למועצה בלבד ככל שמוכרז מצב חירום, יהיו כפופים למשימות בהתאם להחלטת מנהל הרכש במועצה.

#### העברת זכויות

.19

19.1. המזמין רשאי להעביר את זכויותיו וחובותיו לפי ההסכם לכל צד ג', מבלי לקבל את הסכמת הספק לכך.

19.2. הספק אינו רשאי להסב/להעביר את ההסכם או את ביצוע השירותים, כולם או חלקם, לאחר, אלא בהסכמת המזמין לכך מראש ובכתב.

19.3. העביר הספק את זכויותיו או חובותיו על-פי ההסכם, כולן או מקצתן, או מסר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, לאחר, יישאר הוא אחראי למילוי כל התחייבויותיו.

- 20.1. כל שינוי/תוספת להסכם שלא ייעשו בכתב וייחתמו כדין, לא יהיה להם כל תוקף מחייב.
- 20.2. המזמין בלבד יהיה רשאי לקזז כל סכום המגיע לו מהספק מכל סכום המגיע או שיגיע לספק. לספק לא תהיה כל זכות קיזוז או זכות עכבון.
- 20.3. לא הפעיל המזמין זכות לפי ההסכם או לפי הוראות כל דין, או נתן אורכה לספק לביצוע איזו מהתחייבויותיו, לא ייראה הדבר כוויתור מצד המזמין על זכות זו.

21. שונות

- 21.1. על הסכם זה יחולו הוראות חוק החוזים (תרופות בשל הפרת הסכם), התשל"א-1970.
- 21.2. אין באמור בהסכם כדי לגרוע מסמכות/חובה/זכות שלטונית/ציבורית של המועצה.
- 21.3. בכל הקשור להתחשבות כלשהי בין הצדדים, ישמשו ספרי החשבונות של המועצה ופנקסיה כראיה מכרעת וחלה חזקה חלוטה על תוכנם - כנכון.
- 21.4. הצדדים מצהירים בזה כי כתובותיהם לצרכי ההסכם הינן כמצוין בכותרת ההסכם וכי כל הודעה שתישלח על-ידי אחד הצדדים למשנהו בדואר רשום לפי הכתובות הנ"ל, תחשב כהודעה שהגיעה לידיעת הצד השני כעבור 72 שעות מזמן המשלוח או בתוך 24 שעות מעת מסירתה על-ידי שליח ואו באמצעות דו"אל/פקסי (כולל וידוא קבלה).

**ולראיה באו הצדדים על החתום:**

_____	_____
הספק	המזמין
(באמצעות מורשי החתימה מטעמו)	

**אישור עו"ד במקרה שהספק תאגיד**

אני הח"מ עו"ד \_\_\_\_\_, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום \_\_\_\_\_ ע"י \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ - מורשי החתימה של הספק, וחתימתם, בצירוף חותמת הספק, מחייב את הספק לכל דבר ועניין.

\_\_\_\_\_  
עו"ד, \_\_\_\_\_

## נספח ב' 1

### מפרט שירותים

להלן פרוט כלל השירותים הנדרשים מכח מכרז זה.

הספק ידרש להעמיד עובדים לכל אחד מהנושאים המפורטים להלן, כאשר העובדים המוצעים יהיו נותני השירות הקבועים שיספקו את השירותים למועצה בעצמם.

החלפת מי מנותני השירות, תהיה כפופה לאישור המועצה מראש ובכתב.

עבור השימוש במשרדי המועצה לרבות שימוש במשאבי המועצה, תקזז המעצה סך של 500 ש"ח לחודש, לכל חדר שבו ייעשה שימוש.

### 1. שירותי ניהול תחום הספורט במועצה

העמדת עובד שישמש כמנהל תחום הספורט בהיקף של 8.5 שעות עבודה ביום, במהלך חמישה ימים בשבוע (להלן: "מנהל תחום הספורט").

השירותים יסופקו במשרדי המועצה או אתרי המועצה/מוסדות חינוך וספורט של המועצה.

#### תכולת השירותים:

1.1. ליווי וסיוע למועצה בגיבוש תכניות שנתיות ורב שנתיות לפעילות ספורט, בהתאם למדיניות המועצה וצרכי הקהילה במועצה;

1.2. סיוע למועצה בתכנון, ניהול ומעקב אחר תקציב מדור הספורט במועצה, והקפדה כי המועצה תעמוד ביעדים כספיים.

1.3. סיוע למועצה לגייס, להכשיר ולנהל את צוות העובדים במדור הספורט.

1.4. ליווי המועצה בארגון והפעלה של מגוון פעילויות ספורט, כולל חוגים, טורנירים, אירועים קהילתיים ופעילויות ספורט תחרותי.

1.5. ריכוז עבודת המועצה וסיוע בשמירה על תקינות וניהול מתקני הספורט השונים שבתחומי המועצה, כולל אולמות, מגרשים וחללי ספורט.

1.6. קידום הספורט בקהילה לרבות ארגון אירועי ספורט עממיים, יצירת שיתופי פעולה עם מוסדות חינוך, עמותות וארגונים נוספים לקידום הספורט והפעילות הגופנית בקרב תושבי המועצה.

1.7. ייזום וניהול מפעלי קיץ.

1.8. סיוע למועצה וייצוגה בעבודה מול משרד התרבות והספורט, רשויות מקומיות נוספות וגורמים מקצועיים אחרים בתחום הספורט.

1.9. סיוע למועצה בגיוס תקציבים חיצוניים לפעילויות שונות

1.10. דיווח שוטף למפקחת, מעקב אחר ביצוע תוכניות והפקת דוחות.

### 2. ריכוז תחום הספורט

העמדת עובד שישמש כרכז תחום הספורט בהיקף של 25 שעות עבודה בשבוע (להלן: "רכז תחום הספורט").

השירותים יסופקו במשרדי המועצה.

### תכולת השירותים :

- 2.1. נותן השירותים ירכז עבור המועצה את חוגי הספורט במועצה ;
- 2.2. ליווי המועצה במתן תמיכה למאמנים ומדריכים ;
- 2.3. סיוע למועצה בשמירה על קהל יעד ושותפים ;
- 2.4. סיוע למועצה בתחום האדמיניסטרציה ובקרה בכל הנוגע לתפעול מדור הספורט.
- 2.5. ניהול קייטנה ומפעלי קיץ.

### 3. רכז נוער

העמדת עובד שיטמש כרכז נוער (להלן : "רכז נוער") בהיקף שלעד 60% משרה.

### תכולת השירותים :

- 3.1. נותן השירותים יספק שירותי ריכוז והובלת תכניות ופרויקטים בתחום הספורט של מדור הנוער במועצה ;
- 3.2. סיוע למועצה באיסוף מידע ונתונים רלוונטיים לפעילות ולאוכלוסיית הנוער בתחום הספורט ;
- 3.3. סיוע למועצה וליווי בבניית תכנית שנתית וביצועה בהלימה והתאמה לצרכים קהילתיים, בכפוף למדיניות המועצה ;
- 3.4. סיוע למועצה בהובלת ימי שיא ופעילות התנדבות בתחום הספורט ;
- 3.5. ייצוג המועצה והשתתפות בוועדות נוער.
4. איש קשר תפעולי קבוע, הזמין למענה שוטף, רישום, קשר עם מדריכים, הורים/משתתפים וגורמי המועצה, בהיקף של 20 שעות עבודה בשבוע.
5. מאמן נבחרת כדורסל לתיכון – שלושה אימונים בשבוע בני כשעה וחצי כל אחד, למשך 10 חודשים.
6. אופציונאלי – תוספת עובדים שיספקו שירותים נוספים בתחום הספורט במועצה

המועצה תהיה רשאית לבקש מהספק שיעמיד עובדים נוספים שיספקו למועצה שירותים בתחום הספורט הרלוונטי למועצה, וזאת בתוספת תשלום בהתאם לתמחור נפרד במקרה כזה, יהיה על הספק להעמיד את אותו נותן שירות בתוך 30 ימים ממועד הדרישה.

ערבות ביצוע

בנק: \_\_\_\_\_ סניף: \_\_\_\_\_  
תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד,  
מועצה אזורית ברנר  
ג.א.נ;

הנדון: ערבות בנקאית צמודה מס'

על פי בקשת \_\_\_\_\_ (להלן "המבקשים") לביצוע התחייבויותינו לפי הסכם לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר, אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש \_\_\_/\_\_\_ שפורסם ביום \_\_\_\_\_ (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ 1.8.27 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ 1.8.27 לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ 1.8.27 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק: \_\_\_\_\_

## נספח ה'1

### תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת, כדלקמן אני משמש \_\_\_\_\_ כ \_\_\_\_\_ אצל \_\_\_\_\_ נותן השירותים \_\_\_\_\_ (להלן: "הקבלן"), אשר מגיש הצעה במכרז מס' 18/2026 של המועצה האזורית ברנר. ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.  
1. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי הקבלן. אם הקבלן הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או תאגיד שבשליטת בעל השליטה אצל הקבלן, או תאגיד הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של הקבלן, או מי מאחראי מטעם הקבלן על תשלום שכר העבודה.

2. "שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד הגשת הצעה במכרז זה, אנוכי וכל בעל זיקה לקבלן: *ניש לסמן X במשבצת המתאימה*

- לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;
- הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות בהליך, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

(סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על הקבלן.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על הקבלן והוא מקיים אותן.

(במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על הקבלן נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

הקבלן מעסיק פחות מ-100 עובדים.

הקבלן מעסיק 100 עובדים או יותר.

(במקרה שהקבלן מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

הקבלן מתחייב כי יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

הקבלן התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהקבלן התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

הקבלן מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.  
3. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

## אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר  
ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.  
לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.  
\_\_\_\_\_

חתימה

חותמת ומספר רישיון

תאריך

**הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה**

לכבוד

מועצה אזורית ברנר (להלן- המועצה)

ג.א. נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי \_\_\_\_\_ (להלן- המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר 18/2026 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
2. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
  - 2.1. סעיף 89 ב'א' לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן :

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
  - 2.2. כלל 12 א' של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרי הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
  - "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
  - 2.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:

" לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
3. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 3.1. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
  - 3.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 3.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
4. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
5. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
6. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3' לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' א' לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימת מורשי החתימה של המציע: \_\_\_\_\_

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי  
אישור עו"ד: \_\_\_\_\_

### נספח ה' 3

## הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של

### עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001

1. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 18/2026 - לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר.
2. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.
3. הנני הח"מ, \_\_\_\_\_ מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

#### חתימת המציע:

שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה
----	-------	-------------	---------------------

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

#### חתימת עו"ד:

שם	עו"ד	תאריך	חתימה/חותמת
----	------	-------	-------------

**תצהיר בדבר היעדר ניגוד עניינים**

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ נציגים מוסמך/ים ומורשה לחתום בשם תאגיד \_\_\_\_\_ ולאחר שהוזהרתי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

- א. הנני נותן הצהרתי זו בשם תאגיד \_\_\_\_\_ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם המועצה האזורית ברנר במסגרת מכרז 18/2026 לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר (להלן: "המציע").
- ב. הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המועצה. אני מתחייב להודיע באופן מידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המועצה.
- ג. ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי המועצה, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה החלה עלי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
- ד. הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שייערך בינו לבין המועצה מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה להתקשרות ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים במישרין ובעקיפין.
- ה. הנני מתחייב ליידע את המועצה במידה ויתערור חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה יהיה רשאית המועצה שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדית.
- ו. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת ההתקשרות, נתונה למועצה, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיה, כפי שיהיו בכל עת.
- ז. אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של המועצה בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת המועצה, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המועצה. ולראייה באתי על החתום:

שם פרטי ומשפחה	תפקיד	חתימה וחותמת הספק
<b>אישור עו"ד/רו"ח:</b>		
אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.		
תאריך	מ.ר.	חתימה וחותמת עו"ד

## נספח ה'5

### הצהרה בדבר שמירת סודיות ואבטחת מידע

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ נציגים מוסמך/ים מטעם \_\_\_\_\_ (שם "הספק") מצהיר ומתחייב  
בזה:

1. לא לגלות, להראות או למסור, בין במשך תקופת העסקתי במועצה או על ידה ובין לאחר מכן, לשום אדם או גוף, שום סודות מסחריים, או אחרים של המועצה ומערכות המחשוב שלה ושום מידע הנוגע למועצה בכלל ולעניין הסכם ההתקשרות נשוא מכרז זה, בפרט, או שום מידע הקשור במישרין או בעקיפין ברכושן, עסקיהן, ענייניהן, לקוחותיהן, ספקיהן, והאנשים או הגופים הקשורים במועצה או הבאים עמהן במגע וזאת בין שהסודות והאינפורמציה האמורים הגיעו אלי כתוצאה מהעסקתי במועצה או במתן שירותים למועצה ובין שהגיעו לידיעתי בכל אופן אחר שהוא.
2. לא לעשות כל שימוש במידע כאמור לעיל שלא למטרות ביצועה של העבודה נשוא ההסכם שנמסרה לביצועי על ידי המועצה, כולל בצוע שכפולים, העתקים, וכיו"ב, שלא למטרות אלה.
3. כי ידוע לי שאי מילוי ההתחייבויות כלפי המועצה על פי הצהרה מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.
4. כי ידוע לי שהעברת מידע כאמור בסעיף 1 או 2 לעיל, למאן דהוא, ללא אישור בכתב מהמועצה, עלול להסב למשרד נזקים כלכליים משמעותיים ביותר.
5. התחייבות זו תמשיך לחול אף לאחר תום תקופת ההסכם האמור. התחייבות זו לא תחול על מידע שהוא בבחינת נחלת הציבור.

שם החברה: \_\_\_\_\_ שם העובד: \_\_\_\_\_ מס' ת.ז. עובד: \_\_\_\_\_

ולראיה באתי על החתום:

\_\_\_\_\_ חתימת העובד והמעסיק

\_\_\_\_\_ תפקיד

\_\_\_\_\_ שם פרטי ומשפחה

**תצהיר בדבר אי תיאום הצעות במכרז**

**לכבוד**  
**מועצה אזורית ברנר (להלן - המועצה)**  
**ג.א.נ.,**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מס' ת"ז \_\_\_\_\_ נושא משרה במציע \_\_\_\_\_ (שם המציע) (להלן - המציע), לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת, שאם לא אעשה כן אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, מצהיר בזאת כי:

1. אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המציע ומנהליו.
2. אני נושא המשרה אשר אחראי במציעה להצעה המוגשת מטעם המציע במכרז זה.
3. תצהירי זה ניתן במסגרת הצעת המציע במכרז פומבי מס' 18/2026 – שפורסם ע"י מועצה אזורית ברנר.
4. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי המציע באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר.
5. המחירים ו/או אחוזי ההנחה המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה או בפני כל גוף או אדם הקשורים עימם.
6. לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
7. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
8. לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
9. הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהוא עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.
10. אני מתחייב להודיע לעורך המכרז על כל שינוי באחד הפרטים לעיל מעת החתימה על התצהיר ועד מועד הגשת ההצעות.
11. אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

תאריך \_\_\_\_\_ שם המציע \_\_\_\_\_ חותמת המציע \_\_\_\_\_  
שם המצהיר \_\_\_\_\_ חתימת המצהיר \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד \_\_\_\_\_ שכתובתי \_\_\_\_\_ והנושא  
רישיון מספר \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני מר/גב' \_\_\_\_\_  
שזיהה/תה לפי ת.ז. מס' \_\_\_\_\_ / המוכר/ת לי אישית, וחתם/מה על תצהיר זה לאחר שהבינו את  
משמעותה המשפטית של חתימתם.

\_\_\_\_\_ שם עורך הדין \_\_\_\_\_ מספר רישיון \_\_\_\_\_ חתימה

## נספח ו'1

### נספח תיאור המציע

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים בכתב קריא וברור :

	שם המציע
	מס' עוסק מורשה / מלכ"ר / תעודת זהות
	כתובת מלאה כולל מיקוד
	ת.ד.
	טלפון
	טלפון נוסף / נייד
	פקס
	כתובת דואר אלקטרוני - E.mail
	שם איש קשר ותפקידו
	טלפון איש הקשר
	סה"כ העובדים השכירים אצל המציע

תפקיד	שם המציע	תאריך
עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר	חתימה וחותמת	נציג/ה המציע המוסמך/ת

## נספח 2'ו'

### נספח ניסיון המציע לתנאי הסף וניקוד האיכות

הנני \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ מצהיר בשם \_\_\_\_\_ (להלן: "המציע") כדלקמן:

1. במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעות, המציע העניק שירותי ניהול, תכלול, תפעול או הפעלה של פעילות ספורט ו/או חוגים בהיקף של 300 משתתפים בשנה לפחות, עבור לפחות גוף ציבורי אחד או מוסד חינוך/קהילה, כאשר לפחות אחד מהם הוא רשות מקומית, תאגיד עירוני, מתנ"ס או עמותת ספורט. להלן פירוט הניסיון:

מועד אספקת השירותים שנה/חודש - שנה/חודש	מהות השירותים שבוצעו	מספר משתתפים בשנה	שם הגוף שבו סופקו השירותים	שם הרשות/תאגיד עירוני/מתנ"ס/עמותת ספורט עבורו סופקו השירותים	שם איש קשר מטעם הלקוח ופרטי התקשרות עימו

2. מנהל תחום הספורט המוצע ע"י המציע הינו \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ בעל תואר ב \_\_\_\_\_, וכן בעל תעודת מאמן ומנהל בספורט ב \_\_\_\_\_.

בנוסף, להלן פירוט ניסיונו במהלך 5 השנים האחרונות בניהול, ריכוז או תכלול פעילות ספורט, חוגים, אירועי ספורט או מסגרות קהילתיות עבור מועצה אזורית, מוסדות חינוך, מתנ"סים או גופים ציבוריים:

מועד אספקת השירותים שנה/חודש-שנה/חודש	מהות השירותים שבוצעו	שם הגוף שבו סופקו השירותים	שם הרשות/תאגיד עירוני/מתנ"ס/עמותת ספורט עבורו סופקו השירותים	שם איש קשר מטעם הלקוח ופרטי התקשרות עימו

מצ"ב תעודות השכלה והסמכות של מנהל תחום הספורט המוצע.

3. המציע אינו מצוי בהליכי חדלות פירעון, פירוק, הקפאת הליכים או כינוס נכסים.

4. לצורך ניקוד האיכות להלן פירוט ניסיון המציע בניהול, ריכוז או תכלול פעילות ספורט, חוגים, אירועי ספורט או מסגרות קהילתיות עבור מועצות אזוריות:

שם איש קשר אצל הלקוח	מהות השירותים	שם המועצה האזורית עברה בוצעו השירותים	מועד השירותים ביצוע

5. לצורך ניקוד האיכות, להלן פירוט ניסיון המציע בהפעלת ליגות/אירועי ספורט יישוביים:

---



---



---



---

6. לצורך ניקוד האיכות, להלן פירוט ניסיון המציע בעבודה עם ילדים ונוער בתחום הספורט:

---



---



---



---

7. לצורך ניקוד האיכות, להלן פירוט ניסיון המציע בעבודה מול איגודי ספורט:

---



---



---



---

8. לצורך ניקוד האיכות, להלן פירוט ניסיון המציע ביצירת שיתופי פעולה עם רשויות אחרות וגופים אחרים בתחום הספורט:

---



---



---



---

9. לצורך ניקוד האיכות – מצ"ב המלצות/רשימות ממליצים של המציע ומנהל התחום המוצע.

הנני מצהיר כי זהו שמי ותוכן תצהירי אמת.

שם מלא: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת: \_\_\_\_\_

נספח ז'**פרטים חסויים בהצעה**

הננו מבקשים שהסעיפים / המסמכים הבאים בהצעתנו יהיו חסויים ולא יועברו למציעים האחרים. יש לחתום על טופס זה ולהגישו גם אם אין חלקים חסויים בהצעתכם:

מס' הסעיף / המסמכים: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

נושא הנימוק לחיסיון המבוקש: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

מס' עמוד בהצעתנו: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

חתימה

\_\_\_\_\_

שם המציע

\_\_\_\_\_

תאריך

\_\_\_\_\_ חתימה + חותמת המציע:

מכרז פומבי מס 18.2026 - לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר

נספח ח'

לכבוד

המועצה האזורית ברנר (להלן – "המועצה")

תאריך \_\_\_\_\_

ג.א.נ.,

הצעת והצהרת המשתתףמכרז פומבי מס' 18/2026 לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז ו/או החוזה, בין המצורפים אליהם ובין שאינם מצורפים אליהם, ביקרנו בתחום המועצה ובדקנו את כל הגורמים הקשורים במתן השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים כל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת ראש על טענות כאמור.
3. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ואנו מקבלים על עצמנו ליתן השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
4. בהתאם לכלל האמור לעיל, ולאחר שבחנו בחינה זהירה ומדוקדקת את כל תנאי ומסמכי המכרז והחוזה האמורים, לרבות תנאי התשלום, הננו מגישים הצעתנו זו והרינו מתחייבים בזה לספק במועדים הנדרשים את השירותים נשוא מסמכי המכרז ולקיים את כל שאר התחייבויותינו, כולן ביחד, במחירים שהננו מציעים (להלן: "התמורה ותנאי התשלום").
5. אנו מסכימים שהמועצה תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו, ולמסור את ביצוע אספקת השירותים לבעלי הצעה אחרת, כפי שייראה לה, הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, כמפורט בהודעה למשתתפים ובהוראות במכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של המועצה.
6. יש לנו את כל האמצעים המקצועיים וכל הציוד שיש בהם לאפשר לנו להתחיל במתן השירותים במועד הקבוע במכרז ולבצע את השירותים על פי הוראות החוזה ונספחיו, ואנו מתחייבים לעשות כן באם נזכה במכרז.
7. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תאום עם משתתפים אחרים.
8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנדרש, תיפסל הצעתנו זו ותחולט הערבות הבנקאית כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.
9. במידה והצעתנו תתקבל, הרינו מתחייבים בזה כלפיכם, כדלקמן:

- (1) לחתום על כל מסמכי חוזה המכרז תוך 7 ימים ממועד קבלת דרישתכם או בתוך פרק זמן אחר, כפי שייקבע על ידכם.
- (2) לא לתבוע תוספות כלשהן לתמורה המגיעה בשל אספקת השירותים נשוא המכרז.
- (3) להתחיל באופן מידי בביצוע התחייבויותינו על-פי החוזה, בהיקפן המלא או בהיקף אחר - הכל כפי שייקבע על ידכם - ולבצען בהתאם לכל התנאים שבמסמכי המכרז והחוזה.
10. הננו מצהירים ומתחייבים בזה, כי מיום חתימתנו על הצעתנו זו, מחייב אותנו החוזה על כל המסמכים המצורפים אליו, כאילו היה חתום על-ידינו, וגם אם לא נחתום על החוזה בכלל, תחשב הצעתנו

חתימה + חותמת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס' 18.2026 - לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר

וקבלתה על-ידי המועצה בכתב, כחווה מחייב בין המועצה לביננו, מבלי שהדבר יגרע מזכויותיה של המועצה כמפורט במסמכי המכרז. אם נידרש להתחיל בביצוע אספקת השירותים נשוא המכרז מיד לאחר שנקבל הודעה על זכייתנו במכרז, נפעל בהתאם לדרישה על-פי הוראות החווה וכל המסמכים הכלולים בו.

11. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חווה מחייב בינינו לבניכם.

12. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים בזה לידי המועצה ערבות בנקאית כנדרש במכרז. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם נחתום על מסמכי החווה ונפקיד בידיכם בטוחה, כמתחייב מהסכם המכרז. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבותינו, אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידנו בקשר עם השתתפותנו במכרז תוגש לגבייה על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.

13. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

14. בהסתמך ובהתאם לכל המפורט במסמכי המכרז ובחווה התמורה המבוקשת על ידנו ביחס לכל השירותים נשוא המכרז

מחיר שנתי מקסימאלי, לא כולל מע"מ, בשקלים חדשים	מחיר שנתי מוצע, לא כולל מע"מ, בשקלים חדשים	רכיב השירות
320,000 ש"ח		מנהל תחום הספורט
100,000 ש"ח		רכז תחום הספורט
110,000 ש"ח		רכז נוער
52,000 ש"ח		איש קשר תפעולי קבוע
55,000 ש"ח		מאמן נבחרת כדורסל לתיכון
		מחיר כולל לצורך שקלול הצעת המחיר

אין לחרוג מהמחירים המקסימאליים הנקובים לעיל. הצעה שתחרוג מכך, תיפסל על הסף מבלי שתידון.

מובהר כי המועצה תהיה רשאית להתקשר לקבלת שירות ביחס לעובדים נוספים, בתמחור נפרד.

**ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:**

שם המשתתף: \_\_\_\_\_

כתובת: \_\_\_\_\_ טל': \_\_\_\_\_

איש קשר: \_\_\_\_\_

חתימה וחורתמת \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת המציע: \_\_\_\_\_

חתימה + חותמת המציע: \_\_\_\_\_

מכרז פומבי מס 18.2026 - לקבלת שירותי תכלול בתחום הספורט במועצה האזורית ברנר