

המועצה האזורית ברנר

מכרז פומבי מס' 13/2026

להפעלת תכנית קהילה תומכת לאזרח הוותיק במועצה האזורית ברנר
(חוברת מסמכי המכרז הכלליים וחוזה המכרז)

אפריל 2026

חתימה + חותמת המציע: _____

מכרז פומבי מס' 13.2026 - להפעלת תכנית קהילה תומכת לאזרח הוותיק במועצה האזורית ברנר

המועצה האזורית ברנר

גבעת ברנר 60948

טל': 08-9399999, פקס': 08-9413346

מכרז פומבי מס' 13/2026

- להפעלת תכנית קהילה תומכת לאזרח הוותיק במועצה האזורית ברנר
- נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע -

טבלת מועדים			
שעה	יום	תאריך	
12:00	א'	26/4/26	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
12:00	ד'	6/5/26	הגשת הצעות
14:00	ד'	6/5/26	פתיחת מעטפות

• מציעים רשאים להשתתף במעמד פתיחת תיבת המכרזים.

1. כללי

1.1. המועצה האזורית ברנר (להלן - **המועצה ו/או המזמין**), מכריזה בזאת על רצונה לקבל הצעות ממציעים להפעלת תכנית קהילה תומכת לאזרח הוותיק במועצה האזורית ברנר, הכל בהתאם להוראות המכרז, המפרט וההסכם.

1.2. את מסמכי המכרז, ניתן לרכוש במשרדי המועצה בשעות העבודה הרגילות, בתמורה לתשלום של **400** ש"ח אשר לא יוחזרו בכל מקרה. תשלום הסך כאמור בגין רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

1.3. "רכישה מרחוק" של מסמכי המכרז - מציע המעוניין ל"רכוש מרחוק" את מסמכי המכרז, יפנה אל מחלקת הגביה במועצה בטלפון 08-9399985/69/90 לצורך ביצוע התשלום בכרטיס אשראי. תשומת לב המציעים - **רכישת מסמכי המכרז מהווה תנאי סף להשתתפות במכרז** - יש לצרף להצעה קבלה בדבר רכישת מסמכי המכרז. מציע שלא רכש את מסמכי המכרז (בעצמו ו/או באמצעות מי מטעמו) הצעתו תפסל ולא תובא לדיון.

1.4. ניתן לעיין בתנאי המכרז קודם לרכישתו, באתר האינטרנט של המועצה שכתובתו: www.brener.org.il. ניתן להוריד את מסמכי המכרז מאתר האינטרנט של המועצה.

1.5. יש להתעדכן בהבהרות ביחס למכרז גם באתר האינטרנט של המועצה.

1.6. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה כולן על המציע, ללא כל זכות החזר.

1.7. בטרם הגשת הצעה יש לעיין היטב בכלל מסמכי המכרז, ובכלל זה בהסכם המכרז ובנספחיו.

2. רקע כללי ומהות השירותים

2.1. המועצה האזורית ברנר (להלן: "**המועצה**") מבקשת להתקשר עם ספק להפעלת תכנית קהילה תומכת (להלן: "**התכנית**") עבור תושבי המועצה בגיל זקנה.

2.2. ביישובי המועצה מתגוררים 1068 תושבים בקבוצת אוכלוסייה של אזרחים וותיקים, המהווים את קהל היעד לתכנית.

- 2.3. בגין השרותים לפי מכרז זה, הזוכה יהיה זכאי לתמורה ממספר גורמים שהינם המוסד לביטוח לאומי, משרד הרווחה, המועצה, היישובים (באמצעות המועצה) וחברי הקהילה, כמפורט במפרט באמצעות ייפוי כח. התשלומים מאת משרד הרווחה והמוסד לביטוח לאומי יהיו בהתאם להנחיות משרד הרווחה.
- 2.4. משרד הרווחה יהא רשאי להפסיק את תשלום התמורה או חלקה בגין השירותים הניתנים, אם הזוכה לא עמד בתנאי הסכם ובהוראות תקנון העובדים הסוציאליים, לגבי איכות השירות ורמות השירות. משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת באמצעות המפקחים במחוזות והאגף לביקורת פנימית.
- 2.5. מערך השירותים במודל "סל גמיש" יוצע לחברי הקהילה ויופעל על ידי הספק הזוכה אשר יידרש להציע חמישה שרותים לפחות בנוסף לאב בית ולחצן מצוקה כמפורט במפרט.
- 2.6. מתן שירותים בזמן חירום- על פי כפיפות למנהלת מכלול אוכלוסייה המתמקד במתן ייעודי לאוכלוסיית הוותיקים לרבות זיהוי ומיפוי אזרחים ותיקים, סיוע בפינוי למרכזי אירוח, דאגה לצרכים רפואיים, נפשיים ופיזיים מיוחדים, מתן מענה סוציאלי וכיו"ב.
- 2.7. מובהר בזאת כי אין מדובר ברשימה סגורה של תכניות והמועצה תהיה רשאית להוסיף כל תכנית או פרויקט במהלך תקופת ההתקשרות, בין אם מיוזמתה ובין ביוזמת משרד הרווחה או כל גורם מוסמך אחר, מבלי שהזוכה יהיה רשאי לסרב.
- 2.8. המועצה תהיה רשאית להפחית תכניות, בהתראה של 45 ימים מראש ולהעבירן לביצועו של כל צד ג' ו/או באמצעות המועצה בעצמה, ולזוכה לא תהיה טענה בעניין.
- 2.9. הזוכה יספק את כל השרותים בתיאום עם המועצה ובפיקוח משרד הרווחה והבטחון החברתי, וכן של האגף לשירותים חברתיים קהילתיים במועצה, בהתאם למפורט במכרז זה על פי הוראות התע"ס המצורפות בנספח ב'3.
- 2.10. ההתקשרות מכח מכרז זה הינה ל-12 חודשים ממועד תחילת ביצוע השירותים ע"י הזוכה, בהתאם לצו התחלת עבודה שיוצא לזוכה. המועצה תהיה רשאית להאריך את ההתקשרות בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ב-עד 4 תקופות בנות עד שנה כל אחת. יובהר כי המועצה תהיה רשאית להביא את ההתקשרות לסיום בכל עת שמשרד הרווחה יחליט על הפסקת קיומה או מימונה של תכנית או תכניות וכן מכל סיבה שהמועצה תמצא לנכון, וזאת ללא צורך בכל נימוק שהוא, בהתראה מראש של 45 ימים, אלא אם סיום ההתקשרות נבע מהפרה של ההתקשרות מצד הזוכה.
- 2.11. העסקת עובדים ע"י הזוכה לצורך ביצוע השרותים תהיה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2001. הזוכה יפעל לקבל אישור ממשטרת ישראל ביחס לכל אחד מעובדיו.
- 2.12. הפעלת כל אחת מהתכניות תהיה בהתאם להוראות התע"ס הרלוונטיות והמעודכנות כמפורט בהסכם ובמסמכי המכרז, וכן בהתאם להוראות המועצה וכל דין.
- 2.13. יודגש כי המועצה איננה אחראית על כל פעילות במסגרת התכניות שיופעלו ע"י הזוכה, והיא תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה לפקח על הפעילות בכל אחת מהתכניות והתאמתן להוראות המכרז וההסכם.
- 2.14. הזוכה לא יהיה רשאי לקיים ולהפעיל כל פעילות שאיננה מאושרת ע"י המועצה ומשרד הרווחה, לרבות פעילות פוליטית ו/או עסקית ו/או מסחרית ו/או כל פעילות אחרת.
- 2.15. לזוכה לא תהיה כל בלעדיות באספקת השירותים והמועצה תהיה רשאית בהתאם לשיקול דעתה וצרכיה לבצע את השירותים בעצמה ו/או להעביר את ביצוע השירותים באופן מלא או חלקי לכל צד ג'.
- 2.16. יתר תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז, יהיו על פי תנאי המכרז וחובה ההתקשרות המצ"ב על נספחיו.

3. דרישות סף להשתתפות במכרז

רשאים להשתתף במכרז זה רק מציעים, העונים על דרישות הסף המצטברות, כדלקמן:

הצעה שאינה עונה על כל התנאים המפורטים להלן, תיפסל על הסף.

- 3.1 **המציע בעל ניסיון של 5 שנים ברציפות, לכל הפחות, באספקת שירותים חברתיים לאזרחים ותיקים או לניצולי שואה.**
המציע יפרט את ניסיונו ע"ג נספח ו'2.
- 3.2 **המציע בעל ניסיון של 5 שנים ברציפות לפחות, במהלך השנים 2019-2025 בהפעלה של מועדון חברתי לאזרחים וותיקים.**
המציע יפרט את ניסיונו ע"ג נספח ו'2.
- 3.3 **המציע בעל ניסיון של 5 שנים לפחות, בהוצאת קבוצות של אזרחים ותיקים לטיולים, הצגות ומופעים.**
המציע יפרט את ניסיונו ע"ג נספח ו'2.
- 3.4 **במקרה של עמותות/ חל"צ /הקדש בלבד: בעל אישור ניהול תקין לשנת 2026.**
המציע יצרף אישור ניהול תקין.
- 3.5 **המציע צירף להצעתו הצהרה והתחייבות של המציע לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 בנוסח המצ"ב כנספח למסמכי המכרז.**
- 3.6 **המציע צירף להצעתו ערבות בנקאית כמתחייב מהוראות המכרז.**
- 3.7 **המציע נעדר קרבה לעובד המועצה ו/או לחבר מליאת המועצה.**
- 3.8 **המזכיר תנאי זה על המשתתף לצרף הצהרה בנוסח המצורף למכרז.**
המציע רכש את מסמכי המכרז (בעצמו או באמצעות מי מטעמו).
המציע יצרף קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

לא מילא מציע אחר איזה מהתנאים להשתתפות במכרז, רשאית ועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין לבקש כי ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהנתונים שבהצעתו ו/או המסמכים שצורפו לה.

למען הסר ספק, מובהר ומודגש, כי לא תותר הגשת הצעה משותפת מטעם מספר מציעים וכי על תנאי הסף הנדרשים במכרז זה על פי הסעיף הנ"ל, להתקיים במציע עצמו או אם צוין במפורש – במי מטעמו וכן כי על כל האישורים והמסמכים הרלוונטיים להיות על שם אותו מציע.

מובהר במפורש, כי בכל מקרה בו האישורים/התעודות המפורטים לעיל הינם בעלי תוקף מוגבל, נדרש כי אלו יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה, וכן במשך כל תקופת ההסכם, לפי העניין.

הצעה שתוגש ללא כל המסמכים הנדרשים - תהא ועדת המכרזים רשאית לפסלה!

על המציע להגיש הצעה בשם **עצמו** בלבד. לא תותר הגשת הצעה עבור גורם אחר ולא תותר הגשת הצעה באמצעות גוף או שותפות "אד-הוק" לטובת עמידה בדרישות מכרז זה. כמו-כן, מציע לא יהיה רשאי להגיש יותר מהצעה אחת למכרז.

4. צירוף מסמכים

על המציע לצרף להצעתו את המסמכים הבאים המפורטים להלן:

חתימה + חותמת המציע:

- 4.1. כלל מסמכי המכרז, לרבות כלל הנספחים והמסמכים המצורפים לו, כשהם מלאים וחתומים בתחתיתם וכן בכל מקום נוסף שנדרש.
- 4.2. הודעות הבהרה ו/או מענה לשאלות הבהרה מטעם המועצה, ככל שהיו, כשהם חתומים בתחתית כל עמוד.
- 4.3. כל המסמכים שנדרשו לעיל להוכחת עמידת המציע בתנאי הסף של המכרז, נדרש אישור עו"ד/רו"ח למסמך כלשהו, יאומת המסמך כנדרש.
- 4.4. **תשומת לב המציעים - ההצעות ייבחנו גם ע"פ רכיבי איכות, יש לעיין בטבלה להלן, הכוללת מסמכים נוספים שעל המציע לצורך קבלת ניקוד איכות.**
- 4.5. כל תעודה, רישיון או היתר רלוונטיים לשם הפעלת מרכז היום ומתן השירותים על פי המכרז, בין אם מגורמים ממשלתיים ובין מכל גורם אחר, לרבות רישיון / היתר ממשרד הבריאות לאספקת ארוחות, תעודת הכשר וכיו"ב.
- 4.6. אישור מפקיד השומה או מרואה חשבון, המעיד כי המציע מנהל פנקסי חשבונות ורשימות על-פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף.
- 4.7. תעודה תקפה בדבר היות המציע עוסק מורשה לצרכי מע"מ.
- 4.8. אישור תקף על-פי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות), תשל"ו-1976.
- 4.9. אישור על ניכוי מס במקור או פטור מכך.
- 4.10. במידה והמציע הינו תאגיד :
- א. תעודת התאגדות של התאגיד.
- ב. אישור עו"ד או רו"ח :
- (א) שמות המנהלים של התאגיד.
- (ב) שמות האנשים שחתימתם מחייבת את התאגיד.
- 4.11. במידה והמציע הינו שותפות :
- א. תעודת רישום השותפות אצל רשם השותפויות ו/או עו"ד.
- ב. חוזים של השותפות.
- ג. אישור עו"ד או רו"ח בדבר זכויות החתימה בשם השותפות.
- 4.12. מציע שהינו עסק בשליטת אישה - יצרף להצעתו אישור רו"ח כמפורט להלן וכן תצהיר של מחזיקה בשליטת העסק.
- לעניין סעיף זה -
- "עסק בשליטת אישה" - עסק אשר אישה מחזיקה בשליטה בו, ואשר יש לה, לבד או יחד עם נשים אחרות, היכולת לכוון את פעילותו, ובלבד שהתקיימו הוראות פסקאות (1) ו-(2) של ההגדרה אישור ;
- "אישור" - אישור של רואה חשבון כי בעסק מסוים אישה מחזיקה בשליטה וכי לא התקיים אף אחד מאלה :
- (1) אם מכהן בעסק נושא משרה שאינו אישה - הוא אינו קרוב (בן זוג, אח, הורה, צאצא, ובן זוג של אח, הורה או צאצא) של המחזיקה בשליטה ;
- (2) אם שליש מהדירקטורים אינם נשים - אין הם קרובים של המחזיקה בשליטה ;
- "מחזיקה בשליטה" - נושאת משרה בעסק אשר מחזיקה, לבד או יחד עם נשים אחרות, במישרין או בעקיפין, בלמעלה מ-50% מכל סוג של אמצעי השליטה בעסק ;
- "נושא משרה" - מנהל כללי, משנה למנהל כללי, סגן למנהל כללי, מנהל עסקים ראשי, וכל ממלא תפקיד כאמור בעסק אף אם תוארו שונה ;
- "עסק" - חברה הרשומה בישראל שמניותיה אינן רשומות למסחר בבורסה ולא הוצאו לציבור על פי תשקיף, או שותפות הרשומה בישראל ;
- 4.13. כלל נספחי המכרז המצורפים למכרז, כשהם חתומים ומאומתים כדין

4.14. העתק קבלה על רכישת מסמכי המכרז.

4.15. יש להגיש את כל המסמכים הנ"ל, יחד עם הצעת המציע וכל מסמכי המכרז.

הצעה שתוגש ללא המסמכים המבוקשים כאמור - תהיה ועדת המכרזים רשאית **לפסלה!**

המועצה שומרת על זכותה לפנות למציעים להשלמת נתונים ו/או מסמכים, לרבות ביחס לבחינת עמידת המציע בתנאי הסף

5. שאלות ובידורים

5.1. מציעים יוכלו לפנות בשאלות הבהרה בקשר לתנאי המכרז ו/או לקבל הבהרות לגבי המכרז והנספחים למסמכי המכרז. שאלות ובקשות להבהרות יועברו לידי גבי ליזי בן שושן רוזניק, עד למועד האחרון לשאלות הבהרה הקבוע בעמוד הראשון למסמכי המכרז. בדוא"ל lizi@brener.org.il בלבד. לא יתקבלו פניות טלפוניות או אחרות. מס' הטל' לוודא קבלת הודעת דוא"ל בלבד, הינו **08-9399962** ו/או באמצעות דוא"ל חוזר. מי שלא יפנה כאמור, יהיה מנוע מלטעון בדבר אי סבירות או שגיאות או אי התאמות כלשהן וכיו"ב.

5.2. יובהר כי, כל פנייה להבהרה תישא בכותרתה את שם ומספר המכרז כדלקמן: "מכרז פומבי 2026/ להפעלה תכנית קהילה תומכת לאזרח הוותיק במועצה האזורית ברנר" ולאחר מכן נושא הפנייה.

5.3. פניות שיגיעו אחרי המועד לעיל לא ייענו. התשובות לפניות תשלחנה לכל המציעים שרכשו את מסמכי המכרז ויועלו לאתר המועצה. באחריות מציעים לעקוב את מענה לשאלות באתר המועצה. לא תתקבל כל טענה בדבר טעות ו/או אי-הבנה בקשר לפרט כלשהו במסמכי המכרז ו/או במפרט ו/או בחוזה על נספחים, לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.

5.4. פרט למפורט לעיל, למציעים לא תהא כל זכות אחרת לקבלת מידע או לבידור שאלות טכניות/מנהליות/אחרות בנושאי המכרז. מציע שלא יפנה לקבלת הבהרות, באופן ובמועד כאמור, יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי-סבירות, אי-בהירות, שגיאות, אי-התאמות וכיו"ב.

5.5. בסמוך לאחר קבלת השאלות, תשלח המועצה לכל רוכשי המכרז / מתעניינים, פרוטוקול מסודר בכתב, הכולל את השאלות, התשובות וההבהרות הרלבנטיות. **התשובות יועלו גם לאתר המועצה. יש להתעדכן בהבהרות באתר המועצה.**

5.6. המועצה רשאית, בכל עת, עובר למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. הבהרות, פרוטוקולים והודעות שישלחו בכתב על-ידי המועצה למשתתפי המכרז (בפקס / דוא"ל) יועלו לאתר יחייבו ויהיו חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ועל המציע לצרפם להצעתו, כשהם חתומים על-ידו. התשובות יועלו גם לאתר המועצה. יש להתעדכן בהבהרות באתר המועצה.

5.7. הבהרות והודעות שתינתנה, בעל-פה או באמצעות הטלפון, לא תחייבנה את המועצה.

6. אופן הגשת ההצעה

6.1. המועד האחרון להגשת הצעות למכרז הינו המועד הנקוב ברישא למסמך זה.

6.2. **ההצעה תוגש על-גבי עותק המקור של מסמכי המכרז וכן עותק סרוק בקובץ PDF באמצעות החסן נייד ("דיסק און קי").**

6.3. על המציע לצרף להצעתו את כל מסמכי המכרז ואת כל המסמכים מטעמו שנדרשו במכרז, כשהם חתומים בשוליהם ובכל מקום שהדבר נדרש על-ידי המועצה, באופן הבא:

א. היה המציע עוסק מורשה שאינו תאגיד, הוא יחתום באופן אישי.

ב. היה המציע תאגיד, יחתמו מורשי החתימה של התאגיד ויצרפו אישו עו"ד בדבר היותם מורשי חתימה, במקום המיועד לכך בשולי טופס הצעת המחיר.

6.4. את הצעת המציע, המלאה והחתומה, יש להגיש במעטפה סגורה (כולל טופס הצעת המחיר) ולהכניסה לתיבת המכרזים במשרדי מזכירות המועצה, במסירה ידנית בלבד - זאת לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת הצעות. **במקרה של אי-התאמה בין שני עותקי הצעת המחיר (זה שבדיסק און קי וזה המוגש בעותק קשיח), תהא המועצה רשאית לבחור את העותק הנראה לה והמייטיב עמה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ולמציע לא תהא כל טענה בעניין זה.**

לא תתקבלנה הצעות הנשלחות בדואר ו/או בכל דרך אחרת שאינה הגשה ידנית ו/או שהתקבלו לאחר המועד שנקבע.

חתימה + חותמת המציע: _____

- 6.5. בטרם מסירת מסמכי המכרז, על המציע להחתים את מעטפת ההצעות בחותמת "נתקבל" מאת מזכירות המועצה.
- 6.6. על מעטפת ההצעה אין לציין את שמו של המציע או כל סימן זיהוי אחר שלו.
- 6.7. על המשתתף למלא בדיו כחול את פרטי הצעתו ואת כל הפרטים הנדרשים במסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף והצהרתו וכן עליו לחתום על כל דף מהמסכים הנ"ל, כולל אישור קיום ביטוחים **לחתום חתימה מלאה במקום המיועד לכך בכל מסמכי המכרז, לרבות על טפסי החוזה המצורפים למסמכי המכרז** ולציין בכתב ברור את שמו, כתובתו ותאריך הגשת ההצעה.
- 6.8. הצעת המשתתף תהא בתוקף לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. המועצה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 90 יום נוספים. משתתף שלא יאריך את הצעתו כאמור, הצעתו תיפסל.
- 6.9. עם קביעת הזוכה במכרז ייחתם בין המועצה לבין הזוכה החוזה המצ"ב כחלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז (להלן - **החוזה**).
- 6.10. המועצה שומרת על זכותה למסור את ביצוע השירותים כולם או חלק מהם ו/או לבטל ולשנות פרטים בהיקף ביצוע השירותים ו/או לחלק את ביצוע השירותים בין מספר מציעים, הכל על פי שיקול דעתה.
- 6.11. **יובהר כי הצעת המציע הינה סופית** ותכלול את כלל הוצאות המציע, ובין השאר, אלו הכרוכות בהשתתפותו במכרז, בביצוע השירותים, השתתפות המציע בפגישות במשרדי המועצה ובאירועי המועצה – והכל בהתאם לתנאי המכרז.
7. **הוצאות המכרז**
- כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז תחולנה על המשתתף.
8. **ביטוח**
- 8.1. המציע, בעצם הגשת הצעתו, מצהיר ומתחייב כי היה והצעתו תתקבל (יבחר כזוכה בהליך) הוא ימציא למועצה את הפוליסות וכן אישורי קיום ביטוחים כפי הנדרש במכרז (**ומצורף להסכם כנספח ג' 1**) לא כל שינוי בתוכנם, אלא אם אושר בהליך שאלות הבהרה או מכרז אחר בטרם הגשת ההליך.
- 8.2. מובהר בזאת כי לפני הגשת הצעה למכרז זה על המציע חלה האחריות לוודא בעצמו ועל חשבונו אצל חברת ביטוח האם תסכים לבטחו כנדרש במכרז ואת המשמעויות הכספיות של התאמת כיסוי הביטוח העומד לרשותו לדרישות הביטוח במכרז.
- 8.3. לתשומת לב המציע, מאחר ואין אפשרות להוציא לפועל את כל דרישות הביטוח באמצעות אישורי קיום ביטוחים, יהיה על המציע הזוכה למסור למועצה לפי דרישתה, העתקי פוליסות או תמצית פוליסות חתומה על ידי חברת הביטוח ובהם ירשמו כל הסדרי הביטוח הנדרשים מהמציע הזוכה.
- 8.4. למען הסר ספק מובהר בזאת כלהלן:
- א. מציע אשר הצעתו תתקבל לא יוכל לטעון כי אין ביכולתו להתאים את כיסוי הביטוח שלו לנדרש במכרז ו/או כי חברת ביטוח מסרבת לעשות כן ו/או כי עלויות התאמת כיסוי הביטוח שלו לדרישות הביטוח במכרז לא נלקחו בחשבון בהצעתו.
- ב. מציע אשר הצעתו תתקבל ולא יתאים את כיסוי הביטוח שלו לדרישות המועצה במועד הרשום בהסכם או בכל מקום אחר במכרז, שמורה למועצה הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לחלט את הערבות אשר הגיש, לבצע את הנדרש במכרז זה על ידי מציע אחר וכן לנקוט נגדו בכל דרך חוקית העומדת לרשותה של המועצה ולדרוש ממנו פיצוי על הנזקים שיגרמו למועצה מעצם אי עמידת המציע בהתחייבות זו כלפיה.
- 8.5. למועצה יהיה שיקול דעת בלעדי להסכים לשינויים אשר יתבקשו בנוסח אישורי קיום הביטוחים. למועצה שיקול דעת בלעדי שלא להסכים לשינויים כלשהם בנוסח אישור קיום הביטוחים ובמקרה כזה הזוכה מחויב לנוסח המדויק כפי שצורף למסמכי המכרז ואי המצאת אישורי קיום ביטוחים חתומים לידי המועצה, תביא לביטול זכיותו ולחילוט ערבות ההצעה או ערבות הביצוע.
9. **ערבות בנקאית להבטחת ההצעה**
- 9.1. כל משתתף במכרז יצרף להצעתו ערבות בנקאית בלתי מותנית, ערוכה לטובת המזמין, בנוסח דוגמת **נספח ד' 1** למסמכי המכרז, בסך של 5,000 ₪. הערבות תהיה חלק בלתי נפרד מההצעה ויש להגישה עם ההצעה במכרז (להלן: **"הערבות הבנקאית להצעה"**).

- 9.2. הערבות הבנקאית להצעה תהיה בתוקף, לפחות עד ליום 1.8.26_ הרשות בידי המועצה לדרוש הארכת תוקף כל ערבות למשך 3 חודשים נוספים והמציע יהיה חייב במקרה כזה, להאריך את תוקף הערבות הבנקאית להצעה, בהתאם להוראות המועצה.
- 9.3. המועצה תקבל ערבות גם בנוסח אחר, ובלבד שהערבות תהא אוטונומית, בלתי מותנית, לפירעון לפי דרישה כאשר סכום הערבות ותוקפה יעמדו בהוראות הנקובות לעיל.
- 9.4. משתתף במכרז שהצעתו התקבלה והוא לא יחתום על יתר חוזה המכרז תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך על-ידי המזמין, רשאי המזמין לחלט את מלוא סכום הערבות הבנקאית להצעה ולמסור את ביצוע העבודות למציע אחר.
- 9.5. המועצה תהא רשאית לחלט את סכום הערבות או כל חלק ממנו כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז או אם התקיים בו אחד מאלה, וזאת לאחר שתינתן לו הזדמנות להשמיע את טענותיו:
- א. מציע זוכה שלא יחתום על הסכם המכרז תוך 7 ימים מיום שיידרש לכך, רשאי המזמין לחלט את הערבות הבנקאית להצעה ולמסור את ביצוע העבודות לאחר.
- ב. הוא נהג במהלך המכרז בעורמה, בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.
- ג. הוא מסר לוועדת המכרזים מידע מטעה או מידע מהותי בלתי מדויק.
- ד. הוא חזר בו מההצעה שהגיש למכרז לאחר חלוף המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז.
- ה. אחרי שנבחר כזוכה במכרז הוא לא פעל לפי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם ליצירת ההתקשרות של המועצה עמו.
- ו. אם לא יחתום המציע הזוכה על החוזה בנוסח המצורף למכרז זה במועד שייקבע ע"י המועצה, תהא המועצה רשאית לחלט את סכום הערבות שהפקיד לטובתה, וזאת כפיצוי מוסכם ומוערך מראש, וזאת מבלי לפגוע בכל זכות אחרת לרבות הזכות לתבוע את קיום ההסכם על ידו ו/או לתבוע כל נזק שייגרם לה העולה על סכום הערבות.
- 9.6. לא זכה מציע במכרז, תוחזר לו הערבות בסמוך לאחר ההכרזה על הזוכה במכרז, וכפוף ליתר הוראות המכרז.
10. **ערבות ביצוע**
- 10.1. בעת החתימה על חוזה המכרז, ימציא המציע הזוכה למזמין ערבות בנקאית, אוטונומית - בלתי מותנית, ערוכה לטובת המועצה בנוסח דוגמת **נספח ד'2** למסמכי המכרז, צמודה למדד המחירים לצרכן, על סך של 10,000 ש"ח כולל מע"מ וזאת להבטחת מילוי התחייבויות המציע הזוכה במכרז.
11. **שמירת זכויות**
- 11.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות למועצה ולמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.
- 11.2. המועצה תהא זכאית לאכוף על המשתתף/ים שהצעתנו/ם תקבע כזוכה, את תנאי הצעתם במכרז בהתאם לתנאי החוזה.
12. **הסתיוגויות ואיסור הגשת הצעה חלקית**
- 12.1. על המציע למסור הצעה מלאה לביצוע כל מרכיבי השירותים ואין הוא רשאי לחלקם או לפצלם.
- 12.2. סטייה מהוראות המכרז או אי-השלמת מקום הטעון מילוי, או כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייוגות ביחס אליהם, בין על-ידי שינוי או תוספת בגוף מסמכי המכרז ובין במסגרת מכתב לוואי או בכל דרך אחרת - עלולים לגרום לפסילת ההצעה.
- 12.3. על-אף האמור לעיל, ועדת המכרזים רשאית לדון בהסתייוגות או להתעלם ממנה ולראות את ההצעה כאילו הוגשה ללא ההסתייוגות. הודיעה המועצה למציע, כי היא בחרה להתעלם מההסתייוגות והוא סרב לחתום על הסכם ההתקשרות, ייחשב הדבר כהפרת התחייבויות המציע במכרז. בכל מקרה וכל עוד לא אישרה המועצה, בכתב ובמפורש,

אחרת, יחייב את הצדדים הנוסח של מסמכי המכרז כפי שנערך על-ידי המועצה (גם אם המציע ערך בו שינויים או תיקונים כלשהם).

13. שיקולים לבחירת ההצעה

בכפוף לאמור להלן, ההצעות הכשורות ייבחנו במספר שלבים, כמפורט להלן:

13.1. שלב א' - בחינת עמידת ההצעות בתנאי הסף של המכרז -

הצעה שלא עמדה בדרישות הסף של המכרז - תפסל ולא תובא לדיון. אין באמור כדי לגרוע מסמכות המועצה לפנות למציעים להשלמת מסמכים.

13.2. שלב ב' - שלב שקלול ודירוג ההצעות בהתאם לקריטריונים איכות - בכפוף לאמור להלן, ההצעות הכשורות (שיעמדו בדרישות הסף שנקבעו ישוקללו בהתאם לאמות המידה והמשקלות, כמפורט להלן).

הפרמטרים להלן ייבדקו ע"י ועדת בחינה מטעם וועדת המכרזים שתבחן את האיכות על פי הקריטריונים שיפורטו להלן. להלן פרמטרים לניקוד ההצעה:

מס'	קריטריון	ניקוד מקסימאלי
1	כל שנת ניסיון מעבר לנדרש בתנאי סף 3.1	עבור השנה הששית ומעלה יינתן 2.5 נקודות ועד למקסימום 10 נקודות .
2	התרשמות ועדת הבחינה המורכבת מנציגי המועצה מתכנית המוצעת ע"י המציע.	כל מציע יצרף פירוט/תיאור תכנית ההפעלה המוצעת על ידו בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו והוראות התע"ס, ביחס לכל אחת מהתוכניות. יש לפרט לכל הפחות על: המעטפת המקצועית של המציע ואנשי הצוות. הפעילויות המבוצעות במסגרת הוראות התע"ס ומעבר להוראות התע"ס. אופני ביצוע ייחודיים למציע, תכנים וכיו"ב. התכנית כאמור תהווה חלק מהתחייבויות המציע במכרז ככל שיוכרז כזוכה. עד 30 נקודות
3	התרשמות ועדת הבחינה מהמציע באמצעות ראיון אליו יוזמן מנהל המציע.	ועדת הבחינה תראיין את המציע ותנקד בהתאם להתרשמותה ביחס לרכיבים שלהלן: תפיסת עולמו של המציע, חזונו והתחייבויותיו ביחס לאוכלוסיית האזרחים הוותיקים במועצה, הליך גיוס מתנדבים והכשרתם אצל המציע, התרשמות מתיאור השכלה וניסיון של

חתימה + חותמת המציע:

<p>הצוות המקצועי של המציע אשר מתווה את המדיניות המקצועית אצלו ביחס לאוכלוסיית האזרחים הוותיקים.</p> <p>עד 40 נקודות.</p>		
<p>ועדת הבחינה תבחר 1 לקוחות/ ממליצים לשיקול דעתה של הועדה מתוך הרשימה שתצורף ע"י המציע להצעה ותערוך סקר שביעות רצון.</p> <p>המועצה תהיה רשאית גם לפנות לגופים אחרים לגביהם סיפק מבצע השירותים בפועל המוצע שירותים ויתקיים סקר שביעות רצון מול הממליצים הרלבנטיים. ההחלטה למי לפנות במסגרת הסקר, ע"פ שק"ד המועצה.</p> <p>למרות האמור - ככל שהמציע/מבצע השירותים המוצע סיפק בעבר שירותי ייעוץ עבור המועצה - תבחן שביעות הרצון מהשירות שסופק למועצה.</p> <p>כל אחד מהממליצים יתבקש להשיב על שאלות הנוגעות לשביעות רצון משירותי המציע -</p> <ul style="list-style-type: none"> - בהיבטים הבאים - - שירות. - מקצועיות. - איכות הצוות. - איכות /גיוון השירות הניתן ע"י המציע. - שביעות רצון כללית. <p>סה"כ ניקוד לממליץ - עד 20 נקודות מרביות הנקובות בסעיף.</p> <p>כדי לשמור על אובייקטיביות הסקר, המציעים לא יהיו רשאים לבקש לדעת מי מהממליצים נתן את חוות דעתו בעניין, אלא רק את הניקוד שניתן.</p> <p>עד 20 נקודות</p>	<p>סקר שביעות רצון - המציע יצרף המלצות מרשויות מקומיות ביחס לשירותים שסיפק עבורם בתחום הרווחה החל משנת 2019 .</p> <p>ההמלצות חייבות להיות על דף לוגו של הרשות המקומית, לכלול פרטי ממליץ ודרך התקשרות עימו.</p> <p style="text-align: center;">4</p>	
<p style="text-align: center;">100 נקודות</p>	<p style="text-align: center;">סה"כ ניקוד מקסימאלי</p>	

- 13.3. הפרמטרים לעיל ייבדקו ע"י ועדת בחינה המורכבת מנציגי המחלקה הרלוונטית או מי מטעמם אשר יבחנו את האיכות על פי הקריטריונים שפורטו לעיל.
- 13.4. במידה ותוגש הצעה כשרה אחת בלבד או במקרה שתהיה הצעה כשרה אחת בלבד תהיה רשאית המועצה שלא לבצע את הליך בחינת ניקוד האיכות ולהכריז על הזוכה במכרז על פי החוק, גם ללא דרישה לניקוד איכות כלשהו.
- 13.5. הראיונות יתקיימו סמוך למועד האחרון להגשת ההצעות במשרדי המועצה- על המציעים להיערך בהתאם, תנתן הודעה מתאימה.
- 13.6. המועצה רשאית לפי שיקול דעתה לפנות לגופים איתם עבד המציע ולקבל חוות דעת על המציע.
- 13.7. בשיקולי המועצה יילקחו בחשבון, בין היתר, הידע המקצועי, כושר הביצוע, טיב העבודה של המציע, לרבות ניסיונו, במתן שירותים קודמים בסדר גודל ומהות דומים והעדר תביעות או הפסקות עבודה מטעם מזמינים אחרים, לרבות מוסדות ציבור, רשויות וגופים אחרים.
- 13.8. המועצה רשאית לדחות הצעות מציעים, אשר לא סיפקו בעבר את שירותיהם לשביעות רצון המזמין או לשביעות רצונם של אחרים, או שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע השירותים - להנחת דעתה של המועצה.
- 13.9. המועצה רשאית שלא להתחשב בהצעה בלתי סבירה או שהוגשה באופן המקשה על בחינתה.
- 13.10. המועצה אינה מתחייבת לקבל כל הצעה שהיא.
- 13.11. המועצה רשאית שלא לקבל כל הצעה, אם לא נמצאה הצעה אחרת ראויה לזכייה.
- 13.12. המועצה רשאית לדרוש מהמציע פרטים ומסמכים נוספים, לרבות מסמכים שנדרשו לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף של המכרז גם לאחר פתיחת ההצעות, על-מנת לבחון את הצעתם, וכן להיפגש עם המציעים ו/או המיועדים מטעמם לבצע את השירותים.
- 13.13. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה, כולה או חלקה, ולבצע את כל השירותים או חלק מהם, גם בעצמה או בכל דרך אחרת שתמצא לנכון, לרבות בשל שיקולים תקציביים ו/או אחרים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.
- 13.14. **בכפוף לאמור לעיל ולהלן, ההצעה בעלת הניקוד המצטבר המשוקלל בכל השלבים, תקבע כזוכה בהליך.**
- 13.15. היה הניקוד שקיבלו 2 הצעות או יותר זהה, תיבחר ההצעה שקיבלה את הניקוד הגבוה ביותר ברכיב התרשמות הוועדה מראיון המציע. ככל שגם בפרק זה קיים ניקוד זהה, תבחר ההצעה שעליה תמליץ ועדת הבחינה.
- 13.16. למרות האמור לעיל, מובהר בזאת כי ככל ששתי הצעות או יותר קיבלו תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הטובה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורך לה, בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- 13.17. המועצה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות לממליצים אלה, כולם או חלקם, וכן לגורמים אחרים שקיבלו שירותים מהמציע / מהמועמד/ת, לשם קבלת פרטים אודות השירות שקיבלו ושביעות רצונם ממנו.
- 13.18. המועצה תתחשב במידת שביעות הרצון מהאופן בו ביצע המציע/מועמד/ת התקשרויות קודמות עם המועצה ו/או עם גורמים אחרים (להלן- התקשרויות קודמות), לטוב ולרע.
- 13.19. **כללי**
- 14.19.1. המועצה רשאית לדחות הצעות מציעים, אשר לא סיפקו בעבר את שירותיהם לשביעות רצון המזמין או לשביעות רצונם של אחרים, או שכישוריהם אינם מספיקים לביצוע השירותים - להנחת דעתה של המועצה.

14.19.2. המועצה רשאית שלא להתחשב בהצעה בלתי סבירה או שהוגשה באופן המקשה על בחינתה.

14.19.3. המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה בעלת הניקוד המשוקלל הגובה ביותר, או כל הצעה שהיא.

13.20. המועצה רשאית שלא לקבל כל הצעה, אם לא נמצאה הצעה אחרת ראויה לזכייה.

13.21. המועצה רשאית לדרוש מהמציע פרטים ומסמכים נוספים, לרבות מסמכים שנדרשו לצורך הוכחת עמידת המציע בתנאי סף של המכרז גם לאחר פתיחת ההצעות, על-מנת לבחון את הצעתם, וכן להיפגש עם המציעים ו/או המיועדים מטעמם לבצע את השירותים.

13.22. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו הייתה להוליך שולל את הוועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצינו בהצעה אינם סבירים.

13.23. המועצה תהא רשאית לנהל מו"מ עם הזוכה במכרז, לשם שיפור הצעתו, בהתאם לדין.

13.24. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו. במקרה שזוהי, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא. המועצה לא תחזיר ולא תשתתף בשום צורה שהיא בהוצאות כלשהן של המשתתפים במכרז, ולרבות הבדיקות המוקדמות, הוצאות בגין ערבויות, דמי קניית מסמכי המכרז וכיו"ב הוצאות הכרוכות בבחינת ההליך או בהגשת ההצעות או בקשר עם ההליך.

14. שמירה על סודיות

המציע, מתחייב שהוא וכל המועסקים על ידו או שותפים לו ישמרו סודיות, לרבות אי מסירת מסמך או אי העברת מידע לידיעת כל אדם שאינו מטעם המועצה או הוועדה ואינו קשור למתן השירותים עבור המועצה ביחס לכל חומר או מידע המגיע אליהם עקב ביצוע ההסכם למתן השירותים, בין בתקופת ההתקשרות ובין לאחריה. להצעה תצורף התחייבות לשמירת סודיות, המצורפת כנספח חתומה על-ידי המציע.

15. התחייבויות המציע הזוכה במכרז

15.1. המציע הזוכה יידרש לחתום על הסכם המכרז, על-פי המועד שתקבע המועצה ובכפוף להוראות המכרז.

15.2. מציע שזכה במכרז מתחייב, תוך 7 ימים מקבלת ההודעה על הזכייה, למסור אישור – אישור קיום ביטוחים חתום עלי חברת ביטוח וכמפורט בהסכם.

15.3. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, המועצה רשאית לבטל זכייה של מציע במכרז בכל מקרה של הפרת תנאי מתנאי המכרז, וכן בכל מקרה בו בידי המועצה הוכחה, להנחת דעתה, כי המציע או מי מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז, או אם התברר למועצה כי הצהרה כלשהי של המציע הכלולה במכרז אינה נכונה, או שהמציע לא גילה למועצה עובדה מהותית, שלדעת המועצה, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.

בוטלה הזכייה במכרז כאמור, רשאית המועצה למסור את ביצוע המכרז לכל גורם אחר, כפי שייקבע על-ידה.

16. שונות

16.1. הרשות בידי המועצה לקבל את ההצעה כולה או חלק ממנה, ולבצע את כל העבודה או חלק ממנה, גם בעצמה ו/או בכל דרך שתמצא לנכון.

16.2. אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הטובה ביותר או הצעה כלשהי אחרת.

חתימה + חותמת המציע: _____

- 16.3. בבדיקת ההצעות והמציעים יהיו המועצה ו/או כל מי מטעמה רשאים לערוך למציעים או לכל חלק מהם, כפי שימצאו לנכון, כל בדיקה, כפי שימצאו לנכון. כל אחד מהמציעים ישתף פעולה עם המועצה ומי מטעמה בבדיקות כאמור, ככל שתבקש לערוך בדיקות.
- 16.4. לא ישתף המציע פעולה כנדרש וכאמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, מטעם זה בלבד, לפסול את ההצעה.
- 16.5. עוד רשאית המועצה, בכל שלב שהוא, לבקש מאת המציעים כי ימציאו כל מסמך ו/או מידע ו/או נתון ו/או הבהרה, הדרושים, לדעת המועצה ו/או מי מטעמה, להערכת ההצעות, לרבות פנה להשלמת מסמכים, כולל מסמכים שנדרשו להוכחת עמידת המציע בתנאי סף במכרז זה.
- 16.6. בהצעת המציע אין לכלול מס ערך מוסף, זולת במקום המיועד לכך.
- 16.7. הוצאות הגשת ההצעה וההשתתפות המציע במכרז - תחולנה על המציע.
- 16.8. במקרה שמשותף במכרז, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזים ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא המועצה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל משותף אחר במכרז, או כל צד ג' כלשהו, ככל שתמצא לנכון.. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויותיה של המועצה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.
- 16.9. מובא בזאת לידיעת המשתתפים כי בהתאם להוראות הדין, קיימת זכות עיון בהצעה הזוכה, בכפוף לסודות מסחריים / מקצועיים. על המציעים לציין בהצעתם מהם המסמכים / נתונים המהווים סודות מסחריים / מקצועיים, ככל שקיימים, אותם הם מבקשים שלא לחשוף בפני משתתפים אחרים. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, יודגש כי שמו וכתובתו של המציע והמחיר שהוצע על ידו לא יהוו סוד מסחרי או סוד עסקי. מובהר בזאת כי החלטה לעניין זה הינה בסמכות ועדת המכרזים ובכפוף להוראות הדין והפסיקה. כן יובהר כי סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.
- 16.10. כל המסמכים, הינם רכושה הבלעדי של המועצה, והמשתתף אינו רשאי להעתיקם ו/או לעשות בהם שימוש כלשהו, למעט לצורך הגשת הצעתו.
- 16.11. מסמך זה הינו משלים ובנוסף לשאר מסמכי ותנאי המכרז.

מסמכי המכרז הינם, כדלקמן :

- 17.1. מסמך נוהל תנאי המכרז ומידע כללי למציע (מסמך זה) - **נספח א'**.
 - 17.2. חוזה המכרז - **נספח ב'**.
 - 17.3. דוגמת יפוי כח למשרד לשירותים חברתיים – **נספח ב'1**.
 - 17.4. הוראות תע"ס – **נספח ב'3**
 - 17.5. נספח ביטוח ואישור קיום ביטוחים -**נספחים ג', ג'1**.
 - 17.6. נוסחי הערבויות (להצעה ולחוזה) - נספחים **ד'1** ו- **ד'2**.
 - 17.7. נוסח תצהיר[בדבר שכר מינימום כדין ובדבר העסקת עובדים זרים כדין] – **נספח ה'1**.
 - 17.8. נוסח תצהיר[בדבר העסקת עובדים בעלי מוגבלויות] – **נספח ה'2**.
 - 17.9. תצהיר העדר זיקה / קרבה לחבר מועצה / עובד רשות – **נספח ה'3**.
 - 17.10. התחייבות ע"פ חוק למניעת העסקת עובדים במוסדות מסויימים - **נספח ה'4**.
 - 17.11. אישור תשלום זכויות סוציאליות לעובדים - **נספח ה'5**.
 - 17.12. נספח מידע על המציע - **נספח ו'1**.
 - 17.13. נספח ניסיון מציע - **נספח ו'2**.
 - 17.14. כתב ההצעה וההתחייבות – **נספח ז'**.
- כל הנספחים דלעיל יחתמו ע"י המציע.**

בברכה,
דורון שידלוב
ראש המועצה האזורית ברנר

נספח ב'חוזה

אשר נערך ונחתם במשרדי המועצה האזורית ברנר בתאריך _____ לשנת _____

בין:

המועצה האזורית ברנר**קבוץ גבעת ברנר**

(להלן: "המועצה")

לבין:

_____ ח.פ. מרח' _____ על-ידי מנהליה המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמה כדין _____ ת.ז. _____ ת.ז.	_____ ת.ז. / ע.מ. מרחוב _____ מ _____ (להלן – המפעיל או הספק) ה"ה _____ ת.ז. ה"ה _____ ת.ז.
--	--

(להלן: "המפעיל או הספק")

הואיל: והמועצה ביקשה להתקשר עם מפעיל להפעלת תכנית קהילה תומכת לאזרחים וותיקים במועצה (להלן - **השירותים**) הכל כמפורט במסגרת מכרז מס' 13/2026 _____ (להלן - **המכרז**);

הואיל: והמפעיל הגיש הצעה במכרז והסכים לקבל על עצמו את ביצוע השירותים נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו;

הואיל: וועדת מכרזים של המועצה, בהחלטתה מיום _____, המליצה בפני ראש המועצה לקבל את הצעתו של המפעיל ובתאריך _____ אישרה המועצה את ההצעה והסכימה להתקשר עם המפעיל לקבלת השירותים במחיר ובתנאים המפורטים בחוזה זה.

לפיכך הוחלט והותנה בין הצדדים כדלקמן:**1. כללי**

- 1.1. המבוא להסכם זה והנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
1.2. הכותרות הינן לנוחיות בלבד ואין להשתמש בהן לצורך פרשנותו של ההסכם.

2. הצהרות והתחייבויות המפעיל

3. המפעיל מצהיר ומתחייב כדלקמן:
- 3.1. כי הוא בעל מיומנות, ניסיון וכי יש לו את מלוא הידע והכישורים לביצוע השירותים לפי הסכם זה, וכי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת לבצע את התחייבויותיו ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהסכם.
- 3.2. כי כל העובדים והמועסקים אשר יעבדו מטעמו במסגרת הסכם זה, הינם בעלי הכישורים, ההשכלה, הניסיון, התעודות והרישיונות הדרושים.
- 3.3. המפעיל מתחייב כי במשך כל תקופת הסכם זה יפעל כי כל הרישיונות וההיתרים כאמור יישארו בתוקף ולא יבוטלו, ישונו או יוגבלו.

_____ חתימה + חותמת המציע:

- 3.4. כי אין כל מניעה חוקית ו/או אחרת להתקשרותו בהסכם זה, וכי במסגרת ביצוע השירותים מכח הסכם זה, לא יפגע בזכויות צד שלישי כלשהו.
- 3.5. כי התקשר עם המועצה לאחר שקיבל מהמועצה את כל ההסברים, הפירוט והמידע הרלוונטי לצורך אספקת השירותים וכי אין ולא תהיה לו כל טענה נגד המועצה בקשר לאי גילוי מספיק או חסר, טעות או הטעיה בקשר לנתונים הרלוונטיים לביצוע השירותים.
- 3.6. כי הוא מכיר את כלל החוקים, התקנות, הנהלים הרלוונטיים המחייבים של איזה משרד הממשלה ו/או גופים ממשלתיים אחרים על כל תיקוניהם לצורך הפעלת השירותים.
- 3.7. כי הוא מכיר את החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001, והוא יפעל בהתאם לחוק, וכל עובד ו/או מתנדב שיועסק על ידו, או יופעל על ידו באספקת השירותים, יהיה בעל כל האישורים המתאימים לחוק זה.
- 3.8. כל הוא וכל העובדים מטעמו ישתפו פעולה עם המועצה ועם כל גורם מוסמך רשמי לצורך הפעלת התכניות ואספקת השירותים.
- 3.9. המפעיל מצהיר כי הינו עומד בהוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 בענין שכר מינימום וכי במקביל לחתימתו על ההסכם ימסור תצהיר בדבר שכר מינימום בהתאם למצוין בנספח המצוי בסייפת החוזה.
- 3.10. המפעיל מצהיר כי הינו עומד בתנאים בדבר העסקת עובדים זרים כחוק לפי עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976 וכי במקביל לחתימתו על ההסכם ימסור תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים כחוק בהתאם למצוין בנספח המצוי בסייפת החוזה.
- 3.11. המפעיל מצהיר כי לרשותו עומדים עובדים מיומנים המודעים ובקיאם היטב בכל הקשור לביצוע כל התחייבויותיו עפ"י חוזה זה.
- 3.12. המפעיל מצהיר כי הינו עוסק מורשה/עמותה/תאגיד ומנהל ספרים כדן.
- 3.13. המפעיל מצהיר כי ידועות לו כל ההתחייבויות והחובות הכלולים בחוזה זה וכי הוא יכול לקיימן במלואן ובשלמותן.
- 3.14. המפעיל מתחייב למלא אחר כל ההוראות שינתנו לו, מעת לעת, על ידי המועצה ו/או המנהל והממונה.
- 3.15. המפעיל מתחייב לא להשתמש בשם המועצה בכל משמעות שהיא, ללא קבלת אישור מראש ובכתב.
- 3.16. כי יעסיק לצורך ביצוע השירותים אנשי מקצוע בעלי ידע, רמה ומוחיות כנדרש, ואשר יקיימו את כל התחייבויותיו מכח ההסכם.
- 3.17. כי יודיע למועצה על כל שירות נוסף או דומה אשר מופעל על ידו על מנת למנוע ניגוד עניינים.
- 3.18. כי ידוע לו שהצהרותיו והתחייבויותיו דלעיל מהוות תנאי עיקרי בחוזה וכי רק בהסתמך על נכונות כל הצהרותיו היסודיות דלעיל של המפעיל הסכימה המועצה להתקשר עימו בחוזה זה.
- 3.19. המפעיל מתחייב לקיים את כל ההוראות הרלוונטיות לפי דין, לרבות בטיחות בעבודה.
- 3.20. המפעיל אחראי לקבל את כל האישורים, הרישיונות וההיתרים, מכל מין וסוג שהם, הדרושים על פי כל דין לביצוע השירותים והמועצה לא תהיה אחראית לפעולות כלשהן שתניקטנה נגד המפעיל או כל צד שלישי אם לא יקבל אישורים כנ"ל והאחריות המלאה לכך תחול על המפעיל.
- 3.21. כי יעשה שימוש בנכסי המועצה בצורה זהירה, סבירה ונדרש בהתאם לכל דין וכמפורט במפרט. כמו- כן יפעלו לתחזק את הנכסים וישמרו על תקינותם במהלך כל תקופת ההתקשרות.

4. אופן אספקת השירותים

- 4.1. הספק יפעיל את תכנית קהילה תומכת (להלן: "התכנית") עבור תושבי המועצה בגיל זקנה.

- 4.2. ביישובי המועצה מתגוררים 1068 תושבים בקבוצת אוכלוסיה של אזרחים וותיקים, המהווים את קהל היעד לתכנית.
- 4.3. מערך השירותים במודל "סל גמיש" יוצע לחברי הקהילה ויופעל על ידי הספק אשר יידרש להציע חמישה שרותים לפחות בנוסף לאב בית ולחצן מצוקה כמפורט במפרט .
- 4.4. מתן שירותים בזמן חירום- על פי כפיפות למנהלת מכלול אוכלוסייה המתמקד במתן ייעודי לאוכלוסיית הוותיקים לרבות זיהוי ומיפוי אזרחים ותיקים, סיוע בפינוי למרכזי אירוח, דאגה לצרכים רפואיים, נפשיים ופיזיים מיוחדים, מתן מענה סוציאלי וכיו"ב.
- 4.5. מובהר בזאת כי אין מדובר ברשימה סגורה של תכניות והמועצה תהיה רשאית להוסיף כל תכנית או פרויקט במהלך תקופת ההתקשרות, בין אם מיוזמתה ובין ביוזמת משרד הרווחה או כל גורם מוסמך אחר, מבלי שהספק יהיה רשאי לסרב.
- 4.6. המועצה תהיה רשאית להפחית תכניות, בהתראה של 45 ימים מראש ולהעבירן לביצועו של כל צד ג' ו/או באמצעות המועצה בעצמה, ולספק לא תהיה טענה בעניין.
- 4.7. הספק יספק את כל השרותים בתיאום עם המועצה ובפיקוח משרד הרווחה והבטחון החברתי, וכן של האגף לשירותים חברתיים קהילתיים במועצה, בהתאם למפורט בהסכם זה על פי הוראות התע"ס המצורפות בנספח ב'3.
- 4.8. העסקת עובדים ע"י הזוכה לצורך ביצוע השרותים תהיה בהתאם לחוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א 2001. הספק יפעל לקבל אישור ממשטרת ישראל ביחס לכל אחד מעובדיו.
- 4.9. הפעלת כל אחת מהתכניות תהיה בהתאם להוראות התע"ס הרלוונטיות והמעודכנות כמפורט בהסכם ובמסמכי המכרז, וכן בהתאם להוראות המועצה וכל דין.
- 4.10. יודגש כי המועצה איננה אחראית על כל פעילות במסגרת התכניות שיופעלו ע"י הספק, והיא תהיה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה לפקח על הפעילות בכל אחת מהתכניות והתאמתן להוראות המכרז וההסכם.
- 4.11. הספק לא יהיה רשאי לקיים ולהפעיל כל פעילות שאיננה מאושרת ע"י המועצה ומשרד הרווחה, לרבות פעילות פוליטית ו/או עסקית ו/או מסחרית ו/או כל פעילות אחרת.
- 4.12. לספק לא תהיה כל בלעדיות באספקת השירותים והמועצה תהיה רשאית בהתאם לשיקול דעתה וצרכיה לבצע את השירותים בעצמה ו/או להעביר את ביצוע השירותים באופן מלא או חלקי לכל צד ג'.

5. המנהל וסמכויותיו

- 5.1. המנהל תהיה מנהלת מחלקת רווחה ו/או מי מטעמה והיא תהיה רשאית לבדוק את טיב השירותים וביצועם במועדים שתמצא לנכון.
- 5.2. המנהל יהיה רשאי לתת למפעיל הוראות והנחיות בנוגע לביצוע השירותים, אשר יתאמו את הוראות ההסכם.
- 5.3. המנהל יהיה רשאי להורות על החלפת כל עובד שהתמנה ע"י המפעיל לצורך ביצוע ההסכם, וזאת מכל נימוק סביר, בהתאם לשיקול דעתו.
- 5.4. המפעיל ימסור למנהל בהתאם לדרישתו, עדכון בדבר השירותים שבוצעו והוא רשאי לבקר במשרדי המפעיל לצורך התרשמות ועיון בהתקדמות השירותים ואופן ביצועם, והמפעיל יהיה מחוייב למסור למנהל כל הסבר ומידע שיידרשו ע"י המפעיל.

6. העסקת עובדים ע"י המפעיל

- 6.1. מספר העובדים שיועסקו ע"י המפעיל יהיה לכל הפחות המספר והתקנים הדרושים בהוראות התע"ס הרלוונטיות והעדכניות, והסכם זה על נספחיו.
- 6.2. כלל העובדים אשר יועסקו ע"י המפעיל לצורך אספקת השירותים יהיו מיומנים ובעלי הכשרה מתאימה באספקת השירותים.
- 6.3. המפעיל יוודא כי ישנה נוכחות רציפה ומלאה של כל כח האדם הנדרש ואשר יספק את השירותים מכח ההסכם.
- 6.4. המפעיל מתחייב כי כל העובדים שיועסקו על ידו הינם עובדים מורשים/מוסמכים לביצוע השירותים, וכי ימסור למועצה ביחס לכל עובד אישור מאת משטרת ישראל לפיו אין מניעה להעסקתם בהתאם להוראות חוק למניעת העסקת עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א - 2001.
- 6.5. המפעיל לא יעסיק לצורך ביצוע העבודות נשוא המכרז קבלני משנה מטעמו, אלא בכפוף לאמור בתנאי המכרז וחווה זה ולאישור מראש ובכתב של המזמין ועל פי שיקול דעתו הבלעדי.
- 6.6. המועצה תהא רשאית לדרוש מדי פעם מהמפעיל כי יפסיק את עבודתם של עובדים, אם לדעת המועצה הם אינם מתאימים לביצוע העבודות ומנימוקים סבירים. משדרשה המועצה כאמור, חייב המפעיל להפסיק ללא דיחוי את עבודתם, ולהחליפם בעובדים אחרים מתאימים וטובים יותר.
- 6.7. אדם שהורחק לפי דרישה כאמור – לא יחזור המפעיל להעסיקו באספקת השירותים בין במישרין ובין בעקיפין.
- 6.8. בנוסף, מתחייב המפעיל להעמיד לאלתר, לצורך מתן השירותים, בעל תפקיד חלופי, באופן אשר ימנע כל עיכוב או דחיה במתן השירותים. בעל התפקיד החלופי יאושר מראש על ידי המנהל על פי שיקול דעתו בלבד.

7. ועדת היגוי – סמכויותיה והרכבה

- 7.1. ככל שלא נדרש אחרת, במפרט או בהוראות התע"ס, המועצה תקים ועדה היגוי בה יהיו חברים מפקח מחוזי, מנהל/יו"ר המפעיל, מנהלת מחלקה לש"ח, עו"ס אזרח ותיק, צוות קהילה תומכת, 2 חברי קהילה כנציגים.
- 7.2. ככל שישנה הנחיה במפרט או בתע"ס בנוגע לוועדת ההיגוי -תגבר ההנחיה על האמור בסעיף זה.
- 7.3. ועדת ההיגוי תתכנס מעת לעת לשם קבלת החלטות או מתן הנחיות למפעיל, בקשר לאופן ביצוע השירותים.
- 7.4. המפעיל יעביר אחת לתקופה שתיקבע ע"י ועדת ההיגוי, דוחות מפורטים בנוגע לשירותים שסופקו על ידו, לרבות כל דוח מהותי או מספרי, והכל בהתאם להנחיות ועדת ההיגוי.
- 7.5. כמו כן, יעביר המפעיל לוועדת ההיגוי בסוף כל שנה ועד לחודש פברואר של השנה העוקבת דוח שנתי שיכלול את כלל הנתונים הרלוונטיים ולרבות פרטים אודות העסקת בעלי תפקידים בתכניות השונות, אחוזי משרה, עלויות העסקת העובדים לרבות פירוט שכרם; פירוט בדבר הכנסות מגביית דמי השתתפות מהחברים בתכניות השונות ופוטנציאל הגביה לפי מספר החברים הרשומים; פירוט התשלומים שביצע המפעיל במסגרת כל תכנית וכן נתון אחר שיידרש ע"י ועדת ההיגוי או המועצה; כל טופס או דיווח הקבוע בהוראות התע"ס ביחס לכל תכנית.

8. מימון הפעילות

- 8.1. הפעלת תכניות קהילה תומכת תמומן ע"י משרד הרווחה בהתאם להוראות התע"ס. משרד הרווחה יעביר את כספי המימון למפעיל כאשר המועצה תחתום על ייפוי כח מול המשרד לצורך העברת התמורה ישירות למפעיל.
- 8.2. הסכומים שישולמו ע"י משרד הרווחה יהיו סופיים, ויכללו את כל השירותים שיבוצעו ע"י המפעיל לרבות מע"מ, ולא תשולם כל תמורה נוספת.

- 8.3. משרד הרווחה יהיה רשאי להפסיק את תשלום התמורה או חלקה, בגין השירותים הניתנים, אם יתברר כי המפעיל לא עמד בתנאי ההסכם או בהוראות תע"ס לגבי איכות השירות ורמות השירות.
- 8.4. יובהר כי משרד הרווחה מפעיל בקרה שוטפת מטעמו, והמפעיל יהיה מחויב לשתף פעולה עם כל דרישה מטעם משרד הרווחה.
- 8.5. בנוס תשולם למפעיל תשלומים נוספים כמפורט במפרט, בנוגע למתווה התמורה.

9. פיקוח וביקורת

- 9.1. המפעיל מתחייב למסור למועצה בכל עת שיידרש לכך, כל ידיעה ומידע הקשורים לשירותים הניתנים על ידו.
- 9.2. על המפעיל לפעול על פי הוראות הדין ביחס לרישום ולשמירה של מאגרי מידע וכן יפעל על פי חוק הגנת הפרטיות, תשמ"א-1981 ביחס לכל מידע הקיים ברשותו ביחס לחברים, לרבות דו"חות, פרטים אישיים, פרטים רפואיים וכיו"ב.
- 9.3. המועצה תהיה רשאית לבדוק את אופן מתן השירותים וכן על מנת לבחון את ביצוע התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה ו/או לקבל הסברים בקשר לביצוע השירותים, לרבות עיון בספרי החשבונות ובמסמכי המפעיל, וכן אסמכתאות בדבר תשלומים שבוצעו ע"י המפעיל.

10. הגבלת הוצאות

- 10.1. אין המפעיל רשאי לגרום לכל הוצאה, תשלום, או חיוב בשם המועצה או עבורה ואינו רשאי לגרום לכל הוצאה תשלום או חיוב, בקשר לביצוע התחייבויותיו, כאמור בחוזה זה.
- 10.2. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי המפעיל יישא על חשבונו בכל העלויות וההוצאות בגין הפעלת התכניות.

11. העדר יחסי עובד ומעסיק

- 11.1. מודגש בזה כי המפעיל הינו במעמד של מפעיל עצמאי וכי אין ולא יהיו יחסי עובד ומעסיק בין המועצה לבין המפעיל ו/או מי מעובדיו ו/או מי מטעמו.
- 11.2. המפעיל מתחייב למלא אחר הוראות הדין באשר להעסקת עובדיו, לרבות כל התשלומים הסוציאליים כמתחייב על פי חוק, והבטחת כל הזכויות העומדות לעובדיו על פי כל דין. המפעיל מצהיר כי כל זכות אשר תעמוד למי מעובדי המפעיל על פי כל דין או הסכם תחול כלפי המפעיל בלבד.
- 11.3. המפעיל מתחייב לשפות את המועצה בגין כל סכום אשר תחויב המועצה לשלם על פי פסק דין (שלא עובד ביצוע) או הסכם פשרה בגין תביעה של מי מעובדי המפעיל לרבות פסק דין או קביעה בענין יחסי עובד-מעסיק בין מי ממועסקי המפעיל ובינה, כולל הוצאות משפט ושכר טרחת עורך-דין סבירים וזאת בתוך 30 ימים מדרישת המועצה בכתב. המועצה תודיע למפעיל אודות כל טענה ו/או תביעה כאמור לעיל, מיד בהזדמנות הראשונה ותתן למפעיל הזדמנות להתגונן, לרבות בדרך של צירופו כצד שלישי. המועצה לא תתפשר בכל הליך מבלי לקבל את הסכמת המפעיל לפשרה מראש ובכתב וזאת כתנאי לשיפוי כאמור.
- 11.4. המפעיל מתחייב להעסיק בביצוע השירותים עובדים מיומנים וכשירים, במספר הדרוש לביצוע השירותים כנדרש בהסכם. לדרישת המועצה, ימציא המפעיל לממונה את פרטי העובדים המופקדים מטעמו על ביצוע הסכם זה וירחיק ממתן השירותים כל עובד של המפעיל אשר הממונה ידרוש להרחיקו לאחר שהמועצה ביקשה הרחקתו.

12. אחריות וביטוח

- 12.1. המפעיל יהא אחראי אחריות ע"פ דין לתאונה, חבלה או נזק כלשהו, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשולחיה ו/או מי שבא מטעמה ו/או לו עצמו ו/או למוזמניו ו/או ללקוחותיו ו/או המטופלים על ידו ו/או לכל המועסק על ידו ו/או לאדם אחר כלשהו, לגוף או לרכוש לרבות רכושו של המפעיל ו/או לציווד של המפעיל בתקופת ההסכם או לפניו, בשל מעשה או מחדל רשלניים של המפעיל ו/או עובדיו ו/או מנהליו בקשר ובכל הנובע, במישרין או בעקיפין, מהחזקה ו/או השימוש ו/או ההפעלה של התכניות ו/או ממתן השירותים ו/או ממעשה או מחדל רשלניים של המפעיל ו/או עובדיו ו/או מנהליו

והקשורים, במישרין או בעקיפין, בביצוע התחייבויות המפעיל על פי חוזה זה. המפעיל יפצה את המועצה ו/או את הניזוק(ים), לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיע לו/לה/להם. המפעיל משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה וכל מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שאירעו כתוצאה מהאמור ברישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא למעט אם נזק ו/או חבלה ו/או תאונה כאמור נגרמו בשל מעשה ו/או מחדל של המועצה ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או מי מטעמה.

12.2. המפעיל מתחייב בזאת לפצות ולשפות בשלמות את המועצה על כל נזק וכנגד כל תביעה או דרישה, מכל עילה שהיא, שתוגש על ידי אדם או גוף כלשהו, נגדה ו/או נגד מי מעובדיה ו/או שלוחיה ו/או מי מטעמה בגין כל תאונה, חבלה או נזק כמפורט בסעיף 11.1 לעיל לרבות בגין הוצאות משפטיות שיגרמו למועצה בגין התביעה או הדרישה. המפעיל ישפה את המועצה כאמור בתוך 30 יום ממועד דרישתה הראשונה של המועצה ובלבד שהמועצה הודיעה למפעיל אודות כל טענה ו/או תביעה מיד בסמוך לקבלתן ונתנה למפעיל הזדמנות להתגונן. המועצה לא תתפשר בכל הליך מבלי לקבל את הסכמת המפעיל לפשרה מראש ובכתב וזאת כתנאי לשיפוי כאמור.

12.3. המפעיל יהיה אחראי אחריות ע"פ דין ל תאונה, חבלה או נזק כלשהו, בלי יוצא מן הכלל, שייגרמו למועצה ו/או לעובדיה ו/או לשלוחיה ו/או מי שבא מטעמה ו/או לו עצמו ו/או למוזמניו ו/או ללקוחותיו ו/או המטופלים על ידו ו/או לכל המועסק על ידו ו/או לאדם אחר כלשהו לגוף או לרכוש רכושו של המפעיל שסיפק לצורך השירותים בתקופת ההסכם או לפנייה, ו/או כתוצאה ממעשה או מחדל של המפעיל ו/או עובדיו ו/או שליחיו ו/או כל מי שבא מטעמו. המפעיל יפצה את המועצה ו/או את הניזוק(ים), לפי המקרה, בכל דמי הנזק שיגיע לו/לה/להם ע"פ פס"ד שלא עוכב ביצועו ובלבד שהמועצה הודיעה למפעיל אודות כל טענה ו/או תביעה מיד בסמוך לקבלתן ונתנה למפעיל הזדמנות להתגונן. המועצה לא תסכים לפשרה בכל הליך מבלי לקבל את הסכמת המפעיל לפשרה מראש ובכתב וזאת כתנאי לשיפוי כאמור. המפעיל משחרר לחלוטין ומראש את המועצה, עובדיה, שלוחיה, וכל מי שבא מטעמה מכל אחריות וחבות לכל ובגין כל תאונה, חבלה או נזק כנ"ל שאירעו כתוצאה מהאמור ברישא לסעיף זה, לכל אדם, לגוף ו/או לרכוש, בכל עילה שהיא למעט אם נזק ו/או חבלה ו/או תאונה כאמור נגרמו בשל מעשה ו/או מחדל של המועצה ו/או עובדיה ו/או מנהליה ו/או מי מטעמה.

12.4. מבלי לגרוע מהתחייבות המפעיל על פי דין ועל פי הסכם זה הוראות הביטוח אשר יחולו על המפעיל מפורטות **בנספחים ג', ג'1 המצורפים** להסכם זה ומהווים חלק בלתי נפרד ממנו.

13. פיצויים מוסכמים

13.1. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מוסכם בזאת כי המועצה תהיה רשאית לקזז מתמורה ו/או לגבות מהמפעיל פיצויים מוסכמים בסך של 5,000 ש"ח, בכל מקרה בו נותן השירות לא ביצע את השירותים כמתחייב ע"פ ההסכם ו/או בהתאם למועדים נשוא הסכם זה ו/או בכל מקרה בו נותן השירות לא מילא אחר התחייבויותיו ובכפוף למתן התראה בכתב למפעיל, והמפעיל לא תיקן את הפרתו תוך 7 ימים.

13.2. כל סכומי הקיזוז כוללים מע"מ.

13.3. הסכומים כאמור יופחתו מהתמורה שתשולם למפעיל מהמימון שיועבר ממשרד הרווחה.

13.4. קביעת המנהל לעניין הפיצויים כמפורט לעיל היא סופית ומכרעת ולמפעיל לא תהיה כל תביעה או טענה מכל מין וסוג שהוא כנגד המועצה בגין כך.

13.5. למען הסר ספק, אין בתשלום הפיצויים המוסכמים לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד העומדים לרשות המועצה ע"פ דין ו/או ע"פ ההסכם וכל זכויות המועצה הן במצטבר.

14. המועצה כמפעל חיוני

14.1. המפעיל מצהיר כי ידוע לה שהמועצה מוכרת כ"מפעל חיוני" ו/או "כמפעל למתן שירותים קיומים" והקבלן מתחייב בזאת כי במידה ויוכרז ע"י הרשויות המוסמכות אחד המצבים בהתאם להוראות אחד או יותר מהחוקים הבאים -

14.1.1. הכרזה על מצב חירום על ידי השר המוסמך לכך כאמור בתקנות שעת חירום (סמכויות מיוחדות) תשל"ד-1973.

14.1.2. הכרזה על מצב מיוחד בעורף כמשמעותו בסעיף 9 לחוק ההתגוננות האזרחית, תשי"א-1951.

14.1.3. הכרזה על אירוע כאירוע אסון המוני כהגדרתו בסעיף 90א לפקודת המשטרה (נוסח חדש), תשל"א-1971.

14.1.4. הכרזה על מצב חירום בהתאם להוראות סעיף 38 לחוק יסוד הממשלה.

14.2. אזי, תחולנה הוראות הנ"ל ו/או הוראות חוק שירות עבודה בשעת חירום, תשכ"ז-1967 ו/או הוראת כל דין רלבנטי אחר, גם על עובדי ו/או שירותי ו/או כלי המפעיל המשמשים לצורך ביצוע העבודות נשוא חוזה זה.

14.3. המפעיל מתחייב לכך שמתן השירותים יבוצע ברציפות ולא יפגע בין בשל מחסור בעובדים ובין מכל סיבה אחרת. מוסכם בזה כי המפעיל לא יהיה רשאי להשבית ו/או להפסיק את מתן השירותים מכל סיבה שהיא ובכלל זה בגין סכסוך כלשהו בין המועצה והמפעיל ו/או סכסוך בין המפעיל ועובדיו.

14.4. השבית ו/או הפסיק המפעיל את אספקת השירותים מכל סיבה שהיא תהא רשאית המועצה במקרה כאמור להזמין השירותים ממפעיל אחר, וההוצאות הכרוכות בכך יחולו על המפעיל.

15. הסבת ההסכם

16. המפעיל אינו רשאי להסב את זכויותיו והתחייבויותיו על פי הסכם זה כולן או חלקן ו/או להעסיק מפעיל משנה לביצוע איזה מהתחייבויותיו, אלא אם קיבל לכך את הסכמת המועצה מראש ובכתב. נתנה המועצה את הסכמתה כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את המפעיל מאחריותו והתחייבויותיו לפי ההסכם ולפי כל דין.

17. פרסומים

18. המפעיל לא יבצע כל פרסום ביחס לשירותים נשוא הסכם זה מבלי לקבל את אישור המועצה מראש ובכתב. כל פרסום שיעשה, יבוצע באופן אשר יהיה מקובל ומוסכם על המועצה ובנוסח אשר יתואם מראש מול המועצה, לרבות פרסומים באמצעי תקשורת ו/או באתרי אינטרנט ו/או הפצת חומר מקצועי ו/או הפצת חומר למטרות גיוס משאבים.

19. שמירת סודיות

19.1. כל ידיעה או מסמך או חפץ או כל דבר אחר שלפי טיבם אינם נכסי הכלל, שהגיעו לידי המפעיל, או עובדיו עקב או בקשר להסכם זה, לא ימסרו ולא יועברו ללא אישור המועצה מראש ובכתב. מובהר כי בגדר ידיעה/מידע לא ייכלל מידע שהינו נחלת הכלל ו/או מידע שהיה בידי המפעיל עובר לתחילת התקשרות זו שלא עקב הפרת חובת הסודיות ו/או מידע אשר גילויו נדרש בצו של רשות מוסמכת ועל פי דין.

19.2. המפעיל מצהיר כי ידוע לו שמסירת מידע בניגוד לאמור לעיל, מהווה עבירה על חוק העונשין, התשל"ז-1977.

19.3. המפעיל מתחייב להחתים כל מי שעובד אצלו ושעשוי להיחשף למידע כאמור על התחייבות שלא לעשות שימוש במידע ללא אישור המועצה מראש ובכתב.

19.4. המפעיל יתחייב לשמור בסוד כל מידע שיימסר או יודע לו לשם ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה. המפעיל אינו רשאי לפרסם את המידע, להעבירו או להביאו לידיעת כל אדם במשך תקופת ההתקשרות ולאחר סיומה.

19.5. כמו כן, המפעיל מתחייב שלא לפרסם מידע הנוגע לטיפול באוכלוסייה המקבלת שירות מכוח ההסכם, לרבות מידע על האוכלוסייה עצמה, לא למסור כל מידע לגורמים אחרים לרבות לתקשורת ולא לעשות שימוש כלשהו במידע אודות הטיפול באוכלוסייה זו לצרכים שיווקיים, מבלי שקיבל לכך אישור מראש בכתב מהמועצה.

19.6. המפעיל יפעל על פי דין בכל הנוגע למאגרי מידע שברשותו.

19.7. המפעיל מצהיר כי חוק הגנת הפרטיות, התשמ"א-1981 – על תקנותיו וההשלכות הנובעות ממנו, מוכרות וידועות לו, לעובדיו, למועסקיו ו/או למי מטעמו.

20. שיתוף פעולה עם המועצה

- 20.1. מבלי לגרוע מתוקפה ו/או מכלליותה של כל הוראה אחרת בהסכם זה מתחייב המפעיל לשתף פעולה ככל האפשר עם המועצה והממונה מטעמה, לפעול בתיאום באשר לקיום עמדת הממונה ביחס להיבטים השונים הנוגעים לביצוע השירותים נשוא הסכם זה.
- 20.2. המועצה תשתף פעולה עם המפעיל לקידום ולהפצת מידע ביחס לפעילויות נשוא הסכם זה בתחום שיפוט המועצה.

21. ערבות בנקאית

- 21.1. להבטחת ביצוע חיובי המפעיל בהתאם לאמור בהסכם זה, ימציא המפעיל למועצה במועד חתימת חוזה זה, ערבות בנקאית בלתי מותנית בסך של 10,000 ₪ (להלן- הערבות).
- 21.2. הערבות תהיה צמודה למדד, תהיה בנוסח המצ"ב **כנספח ד'2** ותוקפה יהיה לכל תקופת מתן השירותים על פי הסכם זה ולמשך 90 ימים נוספים ותשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של כל הוראות החוזה.
- 21.3. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי של:
- 21.4. כל ההוצאות והתשלומים הקשורים במישרין ובעקיפין למפעיל שהמועצה עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה.
- 21.5. כל הוצאות תיקונים וכל נזק או הפסד העלול להיגרם למועצה או למי מטעמה עקב ביצוע ההסכם על ידי המפעיל ולאחר שנשלחה הודעה למפעיל לתיקון ההפרה והמפעיל לא פעל לתקנה. בכל מקרה כאמור לעיל תהא המועצה רשאית לגבות את סכום הערבות כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו לגבי הנזקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור. נגבתה הערבות כולה או מקצתה יהיה המפעיל חייב להשלים תוך 7 ימים את הערבות ולהעמידה על הסכום הקבוע לעיל.

22. תקופת ההסכם

- 22.1. ההתקשרות על פי הסכם זה הינה בת 12 חודשים, החל ממועד תחילת השירותים בהתאם לצו הזמנת עבודה שהמועצה תמסור.
- 22.2. הצדדים יהיו רשאים להאריך, בהסכמה, את תקופת ההסכם לעיל לעד 4 תקופות אופציה נוספות, של עד 12 חודשים כל אחת. תנאי הסכם זה יוסיפו לחול על כל הארכה כאמור.
- 22.3. על אף האמור לעיל, תהיה המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להביא הסכם זה לידי סיום בכל עת בהודעה מוקדמת של 60 ימים מראש למפעיל. במקרה כאמור לא יהיו למפעיל כל תביעות ו/או דרישות ו/או טענות כספיות ו/או אחרות בגין סיום ההתקשרות כאמור, למעט זכותו לקבל את התמורה בגין השירותים שסופקו על ידו בפועל עד למועד סיום ההתקשרות ובהתאם להוראות הסכם זה.
- 22.4. על אף האמור לעיל, המועצה תוכל להאריך את תקופת ההתקשרות מעבר לחמש שנים וזאת למספר חודשים ועד 4 חודשים לכל היותר, ככל שנדרש לה, עד לחתימת הסכם עם זוכה מכוח מכרז חדש שייערך לקראת תום תקופת ההתקשרות בכפוף כל דין.
- 22.5. במהלך תקופת ההסכם ככל שיחולו שינויים בהוראות התע"ס הרלוונטיות או בדינים רלוונטיים או בתקציבי המועצה, ישתנה תמהיל השירותים בהסכם לפי הנחיות גורמים אלו או במקרה של שינוי מהותי, תוכל המועצה אך לא חייבת לבטל את ההסכם או לבצע התאמות לשינויים כאמור לפי שיקול דעתה.
- 22.6. הוראות סעיפים 2, 5, 10, 11, 13, 14, 16, 18 להסכם זה הינן הוראות יסודיות והפרתן תהווה הפרה יסודית של ההסכם. במקרה של הפרה יסודית כאמור, תהיה המועצה זכאית לכל סעד ותרופה משפטיים העומדים לה על פי הסכם זה ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהזכויות לעיל תהיה המועצה רשאית לבטל את ההסכם, לתבוע פיצויים בגין הפרתו, ולהעביר ביצועו לגורם אחר.
- 22.7. מבלי לגרוע מהאמור לעיל בכל מקום אחר בהסכם, הרי שהאירועים הבאים ייחשבו כהפרה יסודית של הסכם זה ויזכו את המועצה בכל הזכויות המוקנות לה על פי ההסכם ועל פי כל דין במקרה הפרה יסודית:

חתימה + חותמת המציע:

- 22.7.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נפתחו הליכי הוצאה לפועל לגבי המפעיל או נכסיו, כולם או חלקם, ואלה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין בתוך 30 יום ממועד ביצועם.
- 22.7.2. נתקבלה החלטה של המפעיל בדבר פירוק מרצון, או הוגשה נגדו בקשה לפירוק אשר לא בוטלה תוך 30 יום, או ניתן צו פירוק כנגד המפעיל או הגיע המפעיל לפשרה או סידור עם נושיו.
- 22.7.3. כשהוכח להנחת דעתה של המועצה כי המפעיל מסתלק מביצוע החוזה או מפסיק ביצועו ו/או כאשר הוא מתרשל בביצוע מתן השירותים.
- 22.7.4. כשהמפעיל מסר את ההסכם כולו או מקצתו לאחר, או מעסיק מפעיל משנה בביצוע ההסכם ללא הסכמת המועצה מראש ובכתב.

23. קיזוז - עכבון

- 23.1. המועצה רשאית לקזז, כל סכום המגיע ממנו על-פי הסכם זה למפעיל, כל חוב המגיע לו על-פי הסכם זה או על-פי כל הסכם אחר שבינו לבין המפעיל וכן כל חוב קצוב אחר המגיע מן המועצה למפעיל, בכפוף למתן הודעה למפעיל טרם ביצוע הקיזוז בכתב למפעיל, והמפעיל לא תיקן הפרתו תוך 14 יום.
- 23.2. הוראות סעיף זה אינן גורעות מזכותה של המועצה לגבות את החוב האמור בכל דרך אחרת ואינן פוגעות ו/או גורעות מכל סעד או צעד או אמצעי אחר, העומד לרשות המועצה כלפי המפעיל מכוח הסכם זה ו/או הוראות כל דין.

24. כללי

- 24.1. הימנעות המועצה מלעשות שימוש בזכויות המוקנות לה על פי ההסכם במקרה מסוים או הסכמה לסטות מתנאי הסכם זה במקרה מסוים לא תפורש כוויתור על זכות מזכויותיה, לא תהווה תקדים ולא ילמדו ממנה גזרה שווה למקרה אחר.
- 24.2. לכל שינוי או תיקון להסכם זה לא יהיה תוקף אלא אם כן יעשה במסמך בכתב חתום על ידי שני הצדדים.
- 24.3. כתובות הצדדים יהיו כאמור בכותרת ההסכם וכל הודעה תחשב כמסגרת בתוך 3 ימים ממועד משלוחה בדואר רשום, או במועד משלוחה בפקסימיליה בכפוף לאישור טלפוני לקבלתה, או במועד מסירתה במסירה אישית.

לראיה באו הצדדים על החתום

המפעיל

המועצה

[באמצעות מורשי החתימה מטעמם]

אישור עו"ד במקרה שהמפעיל תאגיד

אני הח"מ עו"ד _____, מאשר כי הסכם זה נחתם בפניי ביום _____ ע"י _____ ת.ז. _____ - מורשי החתימה של המפעיל, וחתימתם, בצירוף חותמת המפעיל, מחייב את המפעיל לכל דבר ועניין. עו"ד _____,

נספח ב'1

ייפוי כח
קובץ מצורף בנפרד

נספח ב'2**מפרט השירותים – קהילה תומכת במועצה האזורית ברנר**

קהילה התומכת פועלת בכל יעדיה ומשימות העבודה בהתאם להנחיות תע"ס 4.10 בעדכון מיום 20.9.23

1. קהילה התומכת במועצה א. ברנר מונה 263 בתי אב – היא מורכבת משתי סוגי קהילות תומכות :
1. קהילה תומכת לניצולי שואה – 38 בתי אב

2. קהילה תומכת לכלל התושבים - 225

2. מערך כח האדם והשירותים של שתי הקהילות התומכות משותף וכולל :

כח אדם : 75% משרה – תקן מנהל קהילה ואב בית

75% משרה – אב בית

50% משרה רכזת חברתית

3. **מערך השירותים ה של קהילה התומכת**

קהילה התומכת במודל שירותים "סל גמיש" לפיו למעט שרות קבוע של אב בית, כל חבר קהילה בוחר 2 שירותים מסל שירותים מוצע.

שרות קבוע :

✓ מעקב וליווי אב הבית של קהילה התומכת – קשר אישי, תיקונים קלים, תיווך שירותים ומענה בחירום.

✓ מועדון חברתי – מועדון גבורות : פועל מדי יום ראשון במרכז יום לקשיש במושב בית אלעזרי בין השעות 1630-1800, מפגש חברתי, קפה וכיבוד קל ומשחקי חברה.

שירותים מוצעים בסל גמיש :

✓ לחצן מצוקה 24/7 – התקשרות עם ספק למתן השרות (מענה טלפוני 24/7 בחיבור ללחצן של מוקד אנושי תיווך הבעיה לאנשי קשר בקהילה התומכת, בני משפחה ו/או יעוץ טלפוני רפואי ראשוני להכוונה)

✓ טיול / מופע

✓ שובר לקפה ומאפה בעגלות קפה בישובי המועצה

✓ טיול מונגש

✓ תספורת / פדיקור מניקור

4. **מיקום :** משרד קהילה התומכת ממוקם במבנה מרכז יום לקשיש במושב בית אלעזרי, עבודת צוות קהילה נעשית בכלל ישובי המועצה בהגעה לביקורים בבתי חברי קהילה.

5. תעריף תשלום :

תעריף התשלום לקהילה התומכת עומד היום על 169 ₪ לבית אב .

קהילה תומכת ניצולי שואה – השתתפות של החבר 25 ₪ וההשלמה של התעריף ממשרד הרווחה

קהילה תומכת כללית – מתחלקת לחברים דרך חוק סיעוד ולחברים פרטיים .

חברים דרך חוק סיעוד - מועבר התעריף המלא מטעם המוסד לביטוח לאומי לגורם המפעיל .

חברים פרטיים - מודל תשלום יחודי ומקומי של מועצה אזורית ברנר לפיו תעריף התשלום עומד על 157 ₪ לחבר בחלוקה כדלהלן : החבר משלם ישירות לעמותה המפעילה 72 ₪ כל חודש, הישוב של כל חבר בקהילה

חתימה + חותמת המציע :

מכרז פומבי מס 13.2026 - להפעלת תכנית קהילה תומכת לאזרח הוותיק במועצה האזורית ברנר

משלם 55 ₪ לחודש לכל תושב והמועצה משתתפת בסך של 30 ₪ לכל תושב – התשלומים של הישוב והמועצה מוסדרים בהעברה מרוכזת של המועצה מדי חודש.

המועצה איננה אחראית על גביית התשלומים מהחברים.

נספח ב'3

הוראות התע"ס
קובץ מצורף בנפרד

נספח ג'

נספח ביטוח

המועצה בנספח זה הינה: מועצה אזורית ברנר ו/או הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים המממנים.

1. מבלי לגרוע מהתחייבות המפעיל על פי הסכם זה ועל פי דין, על המפעיל לערוך ולקיים על שמו ועל חשבונו, ביטוחים הולמים ביחס לשירותים כפי הנהוג בתחום פעילות המפעיל (ביטוח חבות מעבידים, ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, ביטוח אחריות מקצועית, ביטוח חבות מוצר, ביטוח עבודות קבלניות, ביטוח משולב אחריות מקצועית וחבות מוצר, ביטוח ציוד מכני הנדסי, ביטוח רכוש, ביטוח סחורה בהעברה וכל ביטוח אחר לפי העניין) בגבולות אחריות סבירים בהתאם לאופי השירותים והיקפם ומבלי לגרוע מכלליות האמור ולכל הפחות, את הביטוחים כמפורט להלן ובאישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה **כנספח ג' 1** ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, במשך כל תקופת ההתקשרות או מתן השירותים ובקשר לביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר וכן בקשר לביטוח אחריות מקצועית רפואית, כל עוד חלה על המפעיל אחריות על פי כל דין.

2. אישור קיום הביטוחים יכלול את הביטוחים הבאים: ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופה הביטוח; ביטוח אחריות מעבידים בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 20,000,000 ₪ לעובד לאירוע ולתקופת הביטוח (מובהר כי אם המפעיל לא מעסיק עובדים למפעיל הזכות להמציא את אישור קיום הביטוחים ללא ביטוח חבות מעבידים) ביטוח אחריות מקצועית משולב ביטוח חבות מוצר בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח וביטוח אחריות מקצועית רפואית בגבול אחריות אשר לא יפחת מסך של 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח (להלן: "ביטוחי המפעיל").

3. בגין ביטוחי המפעיל יחולו ההוראות הבאות:

3.1. חריג רשלנות רבתי אם קיים, יבוטל (ולא יהיה בכל כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המפעיל על פי חוק חוזה הביטוח, התשמ"א - 1981).

3.2. ביטוחי המפעיל יכללו סעיף הקובע, כי אי קיום החובות המוטלות על המבוטח, לרבות אי מתן הודעה ו/או אי הגשת תביעה ו/או הפרה של תנאי מתנאי הפוליסות בתם לב, לא תפגע בזכויות המועצה על פי הפוליסות.

3.3. סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.

3.4. הביטוחים יכללו הוראה לפיה הביטוחים ראשוניים וקודמים לכל ביטוח אשר נערך על ידי המועצה והמבטח מוותר על כל טענה לשיתוף ביטוחי המועצה.

3.5. היקף כיסוי הביטוח, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יפחת מתנאי הנוסח הידוע כנוסח ביט או כל נוסח מקביל.

3.6. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי וביטוח אחריות מקצועית יורחבו לשפות את המועצה בגין חבות אשר תוטל על המועצה בגין מעשי ו/או מחדלי המפעיל ובגין מי מטעם המפעיל בכפוף לסעיף חבות צולבת (ולגבי ביטוח אחריות מקצועית הכיסוי לא יחול ביחס לתביעה בגין אחריות מקצועית של המועצה). ביטוח אחריות מעבידים יורחב לשפות את המועצה אם ייקבע לעניין קרות תאונת עבודה ו/או מחלה מקצועית, כי על המועצה מוטלות חובות מעביד כלשהן כלפי מי מעובדי המפעיל וביטוח אחריות מוצר יורחב לשפות את המועצה בגין חבות אשר תוטל על המועצה עקב העבודות ו/או השירותים בכפוף לסעיף בדבר חבות צולבת.

3.7. הביטוחים יכללו כיסוי זיהום פתאומי תאונתי ובלתי-צפוי.

4. בנוסף לאמור לעיל על המפעיל לערוך בין בעצמו ובין באמצעות מי מטעמו בגין כל אחד מכלי הרכב (כולל גוררים נגררים וציוד מכני הנדסי) אשר ישמשו אותו בקשר עם מתן השירותים ביטוחי רכב; ביטוח חובה כנדרש על-פי דין וביטוח רכוש (ביטוח מקיף/אש מורחב/כל הסיכונים) כולל ביטוח אחריות בגין נזק לרכוש של צד שלישי. מוסכם כי המפעיל רשאי שלא לערוך ביטוח רכוש כאמור לעיל (למעט ביטוח אחריות כלפי צד שלישי) במלואו או חלקו ואולם, הפטור בסעיף 9 אשר להלן יחול כאילו נערך הביטוח במלואו.

5. למועצה הזכות לקבל מהמפעיל בכל עת, את העתקי פוליסות ביטוחי המפעיל במלואן או בחלקן. על המפעיל להעביר למועצה את העתקי פוליסות ביטוח המפעיל מיד עם קבלת דרישת המועצה. מובהר כי למפעיל הזכות למחוק מהעתקי הפוליסות כל מידע אשר אינו רלוונטי לדרישות המועצה, ולרבות; מחירים, שמות מבוטחים או ספקים אחרים, כתובות, מידע עסקי סודי וכיו"ב. על המפעיל לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויות המפעיל על פי נספח זה.

6. לפני חתימת המועצה על ההסכם וכתנאי לו, על המפעיל להמציא לידי המועצה את אישור קיום הביטוחים חתום על ידי מבטח שהינו חברת ביטוח מורשית כדין לפעול בישראל. המצאת אישור קיום הביטוחים הינה תנאי מתלה ומקדמי לתחילת ביצוע השירותים, ולמועצה תהא הזכות (אך לא החובה) למנוע מהמפעיל את מתן השירותים.
7. 14 ימים לפני תום תקופת הביטוח הנקובה באישור קיום הביטוחים, על המפעיל להמציא לידי המועצה אישור קיום ביטוחים מעודכן בגין חידוש תוקף ביטוחי המפעיל לתקופת ביטוח נוספת, וכן מידי תקופת ביטוח וכל עוד הסכם זה בתוקף ולתקופה נוספת כמפורט בסעיף 1 לעיל.
8. בכל פעם שמבטח המפעיל יודיע למועצה על ביטול/שינוי לרעה בביטוחי המפעיל, על המפעיל לערוך את אותו ביטוח מחדש ולהמציא אישור קיום הביטוחים מעודכן לפני מועד הביטול או השינוי כאמור.
9. המפעיל פוטר את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה מאחריות לאבדן ו/או לנזק אשר עלול להיגרם לרכוש המפעיל, לרבות לנזק תוצאתי אשר ייגרם עקב נזק לרכוש כאמור ולא תהיה למפעיל כל טענה ו/או דרישה כלפי מי מהאמורים לעיל בגין נזק כאמור, אולם הפטור מאחריות כאמור לא יחול לטובת מי שגרם לנזק בזדון.
10. מובהר כי אישור קיום הביטוחים המצורף להסכם זה, מנוסח במתכונת תמציתית בלבד כנדרש מאת חברות הביטוח בהתאם להנחיות חוזר הפיקוח ורשות שוק ההון ביטוח וחסכון, ואין בהמצאת אישור קיום הביטוחים חתום כאמור, כדי לגרוע מחובת המפעיל לקיים את כל האמור בנספח זה. מובהר כי אם יחולו שינויים בהנחיות הממונה על שוק ההון ביטוח וחסכון, למועצה הזכות להחליף את אישור קיום הביטוחים באישור קיום ביטוחים בנוסח חלופי, וזאת מבלי שיהא בכך כדי להוסיף מעבר לדרישות הביטוח המפורטות בנספח הביטוח.
11. למען הסר ספק, מובהר כי אי המצאת אישור קיום הביטוחים במועדים לא תפגע בהתחייבויות המפעיל על פי הסכם זה. על המפעיל לקיים את כל התחייבויות המפעיל על פי ההסכם גם אם יימנע מהמפעיל מתן שירותים.
12. למועצה הזכות (אך לא החובה) לבדוק את אישור קיום הביטוחים אשר יומצא על ידי המפעיל בהתאם לנדרש על פי נספח זה, ועל המפעיל לבצע כל שינוי או תיקון אשר יידרש באישור קיום הביטוחים על מנת להתאימו להתחייבויות המפעיל בנספח זה. מוצהר ומוסכם כי אין בזכות המועצה לבדוק את אישור קיום הביטוחים ולהורות על תיקונו כמפורט לעיל, כדי להטיל על המועצה ועל מי מטעם המועצה, כל חובה וכל אחריות שהיא בכל הקשור לאישור קיום הביטוחים, טיבם של הביטוחים הנערכים על פי אישור קיום הביטוחים, היקפם ותוקפם של הביטוחים, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על המפעיל על פי הסכם זה או על פי דין.
13. על המפעיל למלא אחר תנאי פוליסות הביטוח הנערכות על ידי המפעיל ככל שיש בהן כדי להשפיע על התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה, לשלם את דמי הביטוח ולשאת בתשלום השתתפויות העצמיות במועד.
14. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי גבולות האחריות המתחייבים מאישור קיום הביטוחים, הינם בבחינת דרישה מזערית המוטלת על המפעיל, אשר אין בה כדי לגרוע מהתחייבות המפעיל ו/או כדי לשחרר את המפעיל ממלוא החבות על פי דין ועל פי הסכם זה. למפעיל לא תהיה כל טענה או דרישה כלפי המועצה וכלפי מי מטעם המועצה, בכל הקשור לגבולות האחריות כאמור.
15. בכל ביטוח משלים ו/או נוסף לביטוחי המפעיל, אם ייערך על ידי המפעיל (למעט כלי רכב), ייכלל סעיף בדבר ויתור על זכות תחלוף כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ואולם ויתור כאמור לא יחול לטוב מי שגרם לנזק בזדון.
16. מבלי לגרוע מכל הוראה מהוראות נספח זה לעניין הסבת ההסכם, ובמקרה בו ביצוע שירותים על פי הסכם זה ייעשה על ידי קבלן משנה מטעם המפעיל, על המפעיל לוודא כי בידי קבלן המשנה פוליסות ביטוח בהתאם לתנאים ולסכומים הנדרשים לעיל. למען הסר ספק מובהר בזאת כי על המפעיל מוטלת האחריות כלפי המועצה וכלפי הבאים מטעם המועצה ביחס לביצוע השירותים במלואם, לרבות שירותים אשר ניתנו או אמורים היו להינתן על ידי קבלן משנה מטעם המפעיל ועל המפעיל יהיה לשפות ו/או לפצות את המועצה ואת הבאים מטעם המועצה, בגין כל אובדן ו/או נזק אשר ייגרם במישרין או בעקיפין, עקב ביצוע השירותים על ידי קבלן משנה, אם אובדן ו/או נזק כאמור מכוסה במי מהפוליסות דלעיל, אם לאו.
17. הפרת הוראות נספח הבטוח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

נספח ג'1אישור קיום ביטוחים

תאריך הנפקת האישור _____:		אישור קיום ביטוחים		
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי האישור זה מיטיב עם מבקש האישור				
מבקש האישור	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור	המבוטח	אופי העסקה	מעמד מבקש האישור
שם: מועצה אזורית ברנר	שם: הישובים בתחום השיפוט של המועצה ו/או תאגידים עירוניים של המועצה ו/או גופי סמך של המועצה ו/או גופים קשורים למועצה ו/או גורמים מממנים	שם:	הפעלת תכנית "קהילה תומכת" לאזרחים הכללת סיוע בתחזוקת הבית, שרותי אב קהילה, לחצן מצוקה ושירותי מוקד רפואי, פעילויות פנאי, שירותי הנגשה, שירותי טיפוח	מזמין השירותים
ח.פ.	ח.פ.	ת.ז.ח.פ.		
מען:	מען:	מען		

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה	תאריך סיום	גבול אחריות לכלל /פעילות המבוטח סכום ביטוח/שווי העבודה		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מ ט ב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים
					לתקופה	למקרה			
צד ג'		ביט			4,000,000	4,000,000		נח	302 – אחריות צולבת 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 307 - הרחבת צד ג' – בגין קבלנים וקבלני משנה 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 315 - כיסוי לתביעות מלי"ל 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח – מבקש האישור 322 - מבקש האישור מוגדר כצד ג' 328 - ראשוניות 329 - רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש)
אחריות מעבידים		ביט			20,000,000	20,000,000		נח	309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 319 - מבוטח נוסף היה וייחשב כמעבידם של מי מעובדי המבוטח 328 - ראשוניות 350 - הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה היה

חתימה + חותמת המציע: _____

ומבקש האישור יחשב כמעבדים								
301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 303 - דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות 327 - עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי - 6 חודשים	נח		4,000,000	4,000,000		תאריך רטר' לא יאוחר ממועד חתימת הסכם ו/או מעד תחילת מתן שירותים (לפי המוקדם)		אחריות מקצועית משולב חבות מוצר
302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון. 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי - 12 חודשים 347 - הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שוקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו	נח		4,000,000	4,000,000		תאריך רטר' לא יאוחר ממועד תחילת מתן שירותים	ביט	אחריות מוצר משולב אחריות מקצועית
301 - אובדן מסמכים 302 - אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 304 - הרחב שיפוי בגין מעשה ומחדל/פעילות המבוטח 309 - ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון 321 - מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח 325 - מרמה ואי יושר עובדים 326 - פגיעה בפרטיות 327 - עיכוב/שיהוי 328 - ראשוניות 332 - תקופת גילוי - 6 חודשים			4,000,000	4,000,000		מועד רטרואקטיבי לא מאוחר ממועד תחילת התקשרות		ביטוח אחריות מקצועית רפואית
<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה*)</p> <p>025 - הסעת נוסעים, 088 - שירותי תחזוקה ותפעול, 087 - שירותי קוסמטיקה, 092 - שירותים לציבור, 094 - שירותים רפואיים, 095 - שירותים פרא רפואיים</p>								

חתימה + חותמת המציע:

ביטול/שינוי הפוליסה
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.
חתימת האישור
המבטח:

חתימה + חותמת המציע: _____

נספח ד'1ערבות הצעה

_____ בנק: _____
 _____ סניף: _____
 _____ מיקוד: _____
 _____ תאריך: _____

לכבוד,
המועצה האזורית ברנר

ג.א.נ.,

הנדון: ערבות בנקאית מס'

על פי בקשת _____ (להלן - **המבקשים**) בנוגע להגשת הצעת המבקשים למכרז פומבי מס' 13_2026/____ להפעלת תכנית קהילה תומכת לאזרחים וותיקים עבור המועצה האזורית ברנר אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 5,000 ש"ח.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל לא יאוחר מתוך 7 ימים ממועד דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ 1.8.26 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי יום _____ 1.8.26 לא תענה.

לאחר יום _____ 1.8.26 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

_____ בנק:

נספח ד' 2**ערבות ביצוע**

לכבוד, **מועצה אזורית ברנר**
 בנק: _____
 סניף: _____
 מיקוד: _____
 תאריך: _____

א.ג.נ.,

הנדון: **ערבות בנקאית צמודה מס'**

על פי בקשת _____ (להלן "המבקשים") לביצוע התחייבויותיהם לפי הסכם להפעלת תכנית קהילה תומכת עבור המועצה האזורית ברנר אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד המפורט להלן (להלן "הפרשי הצמדה").

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה :

"מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן, המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן :

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש ___/___ שפורסם ביום _____ (להלן "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי הצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____ לא תענה.

לאחר יום _____ ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק : _____

חתימה + חותמת המציע: _____

נספח ה'1**תצהיר בדבר העסקת עובדים זרים ובדבר שכר מינימום כדין**
לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו - 1976

אני הח"מ _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת, כדלקמן:

1. אני משמש כ- _____ אצל המציע _____ (להלן - המציע), שהגיש הצעה למכרז פומבי מס' 2026/ _____ אשר פרסמה המועצה האזורית ברנר, לביצוע העבודות נשוא המכרז (להלן - המכרז), ומוסמך ליתן מטעמו תצהיר זה בשמו ובעבורו.

2. הנני עושה תצהיר זה בתמיכה וכחלק בלתי נפרד מהצעת המציע למכרז.

3. בתצהיר זה:

"בעל זיקה" - מי שנשלט על ידי המציע. אם המציע הוא חבר בני אדם - גם בעל השליטה בו או מועצה שבשליטת בעל השליטה אצל המציע, או מועצה הדומה בהרכבו ובתחומי פעילותו לאלו של המציע, או מי מאחראי מטעם המציע על תשלום שכר העבודה.

"שליטה" - כהגדרתה בחוק הבנקאות (רישוי) התשמ"א-1981.

4. הנני מצהיר בזאת כי עד למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, אנוכי וכל בעל זיקה למציע [יש לסמן X במשבצת המתאימה]:

לא הורשענו בפסק דין חלוט ביותר משתי עבירות שנעברו לאחר יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987;

הורשענו ביותר משתי עבירות שנעברו אחרי יום כ"ה בחשון התשס"ג - 31 באוקטובר 2002, לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 ו/או לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987, אך במועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה;

5. (סמן X במשבצת המתאימה):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

6. (במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 חלות על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

7. (במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן X במשבצת המתאימה):

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998 ובמקרה הצורך - לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, תשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

8. המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

חתימה + חותמת המציע: _____

9. זהו שמי זו חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

חתימה

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____ הופיע/ה בפני עו"ד _____, ה"ה _____, ת.ז. _____, ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפניי את תוכן התצהיר לעיל וחתם/מה עליו בפניי.

חתימה וחתימת עו"ד

חתימה + חותמת המציע: _____

נספח ה' 2הצהרה על העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר מועצה

לכבוד

מועצה אזורית ברנר (להלן - המועצה)
ג.א.נ.,

1. הצהרה זו מוגשת על ידי _____ (להלן - המציע) במסגרת הצעתי במכרז מספר _____/2026 שפורסם ע"י המועצה ומהווה חלק בלתי נפרד מהצעתי במכרז.
- 1.1. הנני מצהיר בזאת כי המועצה הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:
1.1.1. סעיף 89 ב'א) לצו המועצות המקומיות (המועצות האזוריות) תשי"ח - 1958 הקובע כדלקמן:
- "חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם המועצה, לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".
- 1.1.2. כלל 12 א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:
- "חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית. לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו.
- 1.1.3. סעיף 59 לפקודת המועצות (נוסח חדש) הקובע כי:
- " לא יהיה לעובד מועצה, לא במישרין ולא בעקיפין, בעצמו ולא על ידי בן-זוגו, סוכנו או שותפו, כל חלק או טובת הנאה בכל חוזה או עסק שנעשה עם המועצה למענה או בשמה, פרט לעניין שיש לעובד בהסכם העבודה שלו או בהסכם הכללי של עובדי המועצה ופרט לחוזה בדבר קבלת שירות מהשירותים שהמועצה מספקת".
2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
- a. בין חברי מליאת המועצה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.
- b. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
- c. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
3. ידוע לי כי המועצה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 89 ב'3) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), לפיהן מליאת המועצה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים, רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 89 א' א) לצו המועצות המקומיות (מועצות אזוריות), ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

תאריך: _____ חתימת מורשי חתימה של המציע: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי מורשי החתימה חתמו בפניי
אישור עו"ד: _____

חתימה + חותמת המציע: _____

נספח ה'3**הצהרה והתחייבות לעמידה בתנאי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001**

1. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי החוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א - 2001 והתקנות לפיו (להלן – החוק), חל עלי כנותן השירותים במסגרת מכרז מס' 2026/____.

2. הנני הח"מ, _____ מצהיר בזאת כי ידוע לי כי בהתאם לחוק, חל איסור על העסקת בגיר בין בתמורה ובין בהתנדבות בין ישירות על ידי, ובין באמצעות קבלני משנה, ללא קבלת אישור מראש ממשטרת ישראל המעיד כי ההעסקה מותרת לפי החוק. אישור כאמור יכול להתקבל מהמשטרה על פי בקשתו של בגיר המועמד לעבודה או על פי בקשתו של המעסיק/המוסד בצירוף ייפוי כוח מטעם הבגיר וצילום ת.ז של הבגיר והכל בהתאם לחוק.

3. הנני הח"מ, _____ מתחייב למלא אחר כל דרישות החוק בנוגע לחובה לקבל את אישור המשטרה לגבי כל אדם או גוף, כמתחייב מהוראות החוק, לשמור את האישורים ולהציגם בכל עת שאדרש.

חתימת המציע:

_____	_____	_____	_____
שם	תאריך	חתימה/חותמת	מס' זהות/עוסק מורשה

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע וכי הוזהרו כדין בדבר אמיתות הצהרתם דלעיל ובדבר אי עמידה בדרישותיה.

חתימת עו"ד:

_____	_____	_____
שם	עו"ד	חתימה/חותמת

חתימה + חותמת המציע: _____

נספח ה' 5'**תשלום שכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש**
ואישור מורשי חתימה של נותן השרות**הצהרת המציע:**

הריני להצהיר כי אני המציע _____ שילמתי בקביעות בשנה האחרונה, לכל עובדי כמתחייב מחוקי העבודה, צווי ההרחבה, ההסכמים הקיבוציים וההסכמים האישיים החלים עלי, במידה שחלים עלי, ובכל מקרה לא פחות משכר מינימום כחוק ותשלומים סוציאליים כנדרש.

תאריך	שם המציע	תפקיד
נציג/ה המציע המוסמך/ת	חתימה וחותמת	עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר
כתובת מלאה (כולל ת.ד.)	מיקוד	טלפון

כתובת דואר אלקטרוני-E.mail

טלפון נוסף/ נייד

* אישור מורשי חתימה של נותן השירות, חתום ע"י עו"ד

הריני לאשר בזאת כי:

הינם מורשי חתימה של המציע נותן השירות.

חתימת עו"ד:

חתימה/חותמת

תאריך

עו"ד

שם

חתימה + חותמת המציע: _____

נספח ה'6**אישור על ביקור באתר ביצוע השירותים**

אני החתום מטה, מאשר בזאת שביקרתי במרכז המיועד לביצוע השירותים נשוא מכרז 2026/____ ולאחר שעיינתי במסמכי המכרז היטב, ולאחר שבדקתי היטב את המרכז האמור, אני מצהיר בזאת כי מובן לי בהחלט תיאור השירותים וכן מובנים לי היטב השירותים נשוא המכרז.

תאריך: _____

שם המציע: _____

מס' התאגדות/ ח.פ.פ.: _____

חתימה + חותמת המציע: _____

נספח ו'1**נספח תיאור המציע**

לגבי כל הסעיפים הבאים על המציע לפרט את המידע הנדרש.

המציע יפרט את הפרטים הבאים בכתב קריא וברור:

	שם המציע
	מס' עוסק מורשה / מלכ"ר / תעודת זהות
	כתובת מלאה
	טלפון
	טלפון נייד איש קשר
	כתובת דואר אלקטרוני - E.mail
	שם איש קשר ותפקידו

_____	_____	_____
תפקיד	שם המציע	תאריך
_____	_____	_____
עוסק מורשה/מס' זהות/מלכ"ר	חתימה וחותמת	נציג/ה המציע המוסמך/ת

חתימה + חותמת המציע: _____

4. לצורך ניקוד האיכות, להלן פירוט/תיאור תכנית ההפעלה המוצעת על ידי המציע בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו והוראות התע"ס, ביחס לכל אחת מהתוכניות.

הפירוט יכלול לכל הפחות בנוגע למעטפת המקצועית של המציע ואנשי הצוות, הפעילויות המבוצעות במסגרת הוראות התע"ס ומעבר להוראות התע"ס, אופני ביצוע ייחודיים למציע, תכנים וכיו"ב. ידוע לנו כי התכנית כאמור תהווה חלק מהתחייבויות המציע במכרז ככל שיוכרז כזוכה:

ניתן לצרף גם מסמכים חיצוניים.

5. לצורך ניקוד האיכות – מצ"ב המלצות מרשויות מקומיות ביחס לשירותים שהמציע סיפק עבורם בתחום הרווחה החל משנת 2019. ההמלצות חייבות להיות על דף לוגו של הרשות המקומית, לכלול פרטי ממליץ ודרך התקשרות עימו.

מובהר כי לא יהיה ניתן להשלים ולצרף המלצות לאחר הגשת הצעה, וככל שלא יצורפו המלצות במועד הגשת הצעה, הניקוד שיינתן למציע בגין רכיב זה יהיה אפס.

הנני מצהיר כי כל המפורט על ידי במסמך זה הינו אמת.

חתימת המצהיר

_____	_____	_____
תאריך	חתימה וחותמת של המציע	שם

_____ חתימה + חותמת המציע:

נספח ז'

לכבוד

המועצה האזורית ברנר (להלן - המועצה)
ג.א.נ.

תאריך _____

הצהרת המשתתף - מכרז פומבי מס' 2026/ להפעלת תכנית קהילה תומכת לאזרחים ותיקים עבור המועצה האזורית ברנר

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז ו/או החוזה, בין המצורפים אליהם ובין שאינם מצורפים אליהם, ביקרנו בתחום המועצה ובדקנו את כל הגורמים הקשורים במתן השירותים ו/או העלולים להשפיע עליהם.
2. הגשנו את הצעתנו בהתאם לאמור במסמכי המכרז ובהסתמך על הבדיקות שערכנו, ואנו מסכימים כל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת ראש על טענות כאמור.
3. ידוע לנו והבהר לנו כי התמורה בגין ביצוע השירותים תשולם ע"י משרד הרווחה בלבד וכי המועצה לא תהיה חייבת לזוכה כל תמורה.
4. ידוע לנו כי התמורה עבור אספקת השירותים כוללת התמורה עבור ציוד, חומרים, כח אדם, הסעות וכל אמצעי אחר שיסופק על ידנו.
5. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז, הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, ואנו מקבלים על עצמנו ליתן השירותים בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.
6. יש לנו את כל האמצעים המקצועיים וכל הציוד שיש בהם לאפשר לנו להתחיל במתן השירותים תוך 7 ימים ממועד חתימת ההסכם ולבצע את השירותים על פי הוראות החוזה ונספחיו, ואנו מתחייבים לעשות כן באם נזכה במכרז.
7. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תאום עם משתתפים אחרים.
8. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 90 יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, תיפסל הצעתנו זו ותחולט הערבות הבנקאית כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.
9. אנו מסכימים כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידכם חוזה מחייב בינינו לביניכם.
10. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים בזה לידי המועצה ערבות בנקאית ע"ס 5,000 ₪, בתוקף לפחות עד ליום 01.07.2026. ידוע לנו כי המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות למשך 90 יום נוספים וכי במקרה של דרישה כאמור הרינו מתחייבים להאריך את תוקף הערבות. כן ידוע לנו, כי במידה ולא נאריך את הערבות, תיפסל הצעתנו זו ותחולט הערבות הבנקאית כולה, כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.
11. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית, בשיעור הנקוב בחוזה.
12. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו, אנו מסכימים כי הערבות הבנקאית שנמסרה על ידנו בקשר עם השתתפותנו במכרז תוגש לגבייה על ידכם כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית המועצה על פי המכרז ו/או כל דין.
13. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי כל מניעה על פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

ידוע לנו כי ההצעה תיבחן בהתאם איכות בלבד, כמפורט במסמכי המכרז וכי לא נדרשת הצעה כספית כלשהי.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימה + חותמת המציע: _____

שם המשתתף: _____
 כתובת: _____ טל': _____
 איש קשר: _____
 חתימה וחותמת _____ תאריך: _____

במקרה שהמציע הינו תאגיד יש לצרף להצעה אישור עו"ד או רו"ח החברה כי החתימה מחייבת את התאגיד וכי מי שחתם בשם התאגיד מוסמך לחייבו בחתימתו.

אישור עורך דין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר כי ההצעה נחתמה על ידי ה"ה _____ ו-
 המורשים בחתימתם לחייב את התאגיד * (מחק את המיותר).
 תאריך _____ חותמת _____ חתימה _____

חתימה + חותמת המציע: _____